

Julkaisupvm 23.6.2025

Lähetyspäivä 23.6.2025

Asianmukaisesti allekirjoitetusta viranhaltijapäätöksestä tehty ote on sähköisesti allekirjoitettu.

23.06.2025

Jukka Vaaramaa
Rehtori, Karihaaran koulu

Julkaistu

Pöytäkirja on ___23/6___ 2025 ___ viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Saatettu tiedoksi

Asianosaiselle lähetettävään otteeseen merkitään lähettämispäivä:

___ Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty, pvm

__x__ Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty, 23.6.2025.

___ Muulla tavoin, miten?

Hakija/vireillepanija Karihaaran koulun rehtori

Määräaikainen päätoiminen luokanopettajan tehtävä

Selostus asiasta

Karihaaran koulun rehtori asetti julkiseen ja avoimeen hakuun luokanopettajan määräaikaisen tehtävän ajalle 1.8.2025-31.7.2026. Ilmoitus oli nähtävissä kuntarekryn www-sivuilla 28.5.2025-11.6.2025.. Määräaikaan mennessä tehtävään haki yhteensä 18 hakijaa, joista 11 hakijaa oli muodollisesti kelpoisia tehtävään. Tehtävään haastateltiin 6 hakijaa.

Koeaika

Tuntiopettajan tehtävää täytettäessä noudatetaan koeaikaa, jonka pituus on kuusi (4) kuukautta. Vuotta lyhyemmässä määräaikaisessa virkasuhteessa koeaika on kuitenkin enintään puolet virkasuhteen kestosta. Palkkaus määräytyy OVTES:n mukaan.

Perustelut

Suoritettujen vertailujen ja haastattelujen jälkeen tehtävään valitaan KM Maikki Paukkunen. Haastatteluryhmään kuuluivat rehtori Jukka Vaaramaa ja apulaisrehtori Urho Erkkilä.

Päätös

Otan KM Maikki Paukkusen määräaikaiseen päätoimiseen luokanopettajan tehtävään ajalle 1.8.2025-31.7.2026.

Valitun on 30 päivän määräajan puitteissa esitettävä nähtäväksi lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote sekä selvitys terveydentilastaan ehdolla, että valinta muutoin automaattisesti raukeaa.

Sovelletut oikeusohjeet

(lain, asetuksen tai kunnallisen säännön kohdat, määräykset ja sopimukset)

Kemin kaupungin hallintosääntö § 31, § 45
Suomen perustuslaki (731/1999) § 125
Asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (986/1998)
Laki Kunnallisesta viranhaltijasta (304/2003) § 7-8
Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002)

Allekirjoitus

Karihaaran koulun rehtori Jukka Vaaramaa



Tiedoksi

Hyvinvointilautakunta / puheenjohtaja
Johtava rehtori
Henkilöstöhallinto
Hakijat

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava **Kemin kaupungin hyvinvointitoimialan kirjaamoon** määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Hyvinvointilautakunta
Valtakatu 26
94100 KEMI

Hyvinvointitoimialan kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Valtakatu 26, 94100 Kemi
Käyntiosoite:	Valtakatu 26, 94100 Kemi
Sähköpostiosoite:	hyvinvointi@kemi.fi
Puhelinnumero:	+358 50 364 6618

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää **Kemin kaupungin hyvinvointitoimialan kirjaamosta**.