

Julkaisupvm 29.11.2023

Lähetyspäivä 29.11.2023

Otteen oikeaksi todistaa:

29.11.2023

Marke Rautiala
vapaa-aikapäällikkö

Julkaistu

Pöytäkirja on 29/11 2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Saatettu tiedoksi

Asianosaiselle lähetettävään otteeseen merkitään lähettämispäivä:

___ Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty,
pvm

x Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on
lähetetty, pvm 29.11.2023

___ Muulla tavoin, miten?

Hakija/vireillepanija Kirjastopalveluvastaava Päivi Remes

Kirjastonhoitajan sijaisuus

Selostus asiasta

Kemin kaupunginkirjasto hakee kirjastonhoitajaa määräaikaiseen työsuhteeseen ajalle 1.12.2023 - 28.2.2025.

Tehtävän keskeisiin vastuualueisiin kuuluvat aikuisten kokoelmavastuut musiikista ja tietokirjoista.

Käytännön työhön kuuluu muun muassa kirjavinkkauksia, aineistonäyttelyt omilla kokoelmavastuualueilla, tieto- ja kaukopalvelu, kirjastoiesittelyt, asiakaspalvelua sekä tapahtumatuotanto, markkinointi ja viestintä, sekä kirjastopalveluiden kehittäminen

Perustelut

Määräaikaan mennessä hakemuksia tehtävään tuli kymmenen, joista haastatteluun kutsuttiin kaksi (2) henkilöä. Haastattelut pidettiin 20.11.2023 ja 23.11.2023. Hakijoista tehtävään valitaan Antti Korkala. Tehtävää täytettäessä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Valitun on esitettävä rikosrekisterilain 6 §:n 2 mom. mukainen lasten kanssa työskentelevien rikosrekisteriote sekä selvitys terveydentilastaan ehdolla, että valinta muutoin automaattisesti raukeaa.

Päätös

Valinta tehtiin koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelujen pohjalta muodostetun kokonaisarviointin perusteella.

Sovelletut oikeusohjeet

(lain, asetuksen tai kunnallisen säännön kohdat, määräykset ja sopimukset)

Kemin kaupungin hallintosääntö 34.6 §

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Kemin kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Vapaa-aikapäällikkö

Marke Rautiala

Tiedoksi

Toimielimen puheenjohtaja
Toimialajohtaja
Asianosainen
Henkilöstöpalvelut

Hakija/vireillepanija

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava **Kemin kaupungin hyvinvointitoimialan kirjaamoon** määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Hyvinvointilautakunta
Valtakatu 26
94100 KEMI

Hyvinvointitoimialan kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Valtakatu 26, 94100 Kemi
Käyntiosoite:	Valtakatu 26, 94100 Kemi
Sähköpostiosoite:	hyvinvointi@kemi.fi
Puhelinnumero:	+358 50 364 6618

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava.
Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta,
postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä,
yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää **Kemin kaupungin hyvinvointitoimialan kirjaamosta**.