

Julkaisupvm 30.5.2023

Lähetyspäivä 30.5.2023

Asianmukaisesti allekirjoitetusta viranhaltijapäätöksestä tehty ote on sähköisesti allekirjoitettu.

30.05.2023

Piia Hulkkonen
Johtava rehtori

Julkaistu

Pöytäkirja on 30.5.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Saatettu tiedoksi

Asianosaiselle lähetettävään otteeseen merkitään lähettämispäivä:

___ Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty,
pvm

X Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on
lähetetty, pvm 30.5.2023

___ Muulla tavoin, miten?

Hakija/vireillepanija Hepolan koulu

Hepolan koulun luokanopettajan/apulaisrehtorin tehtävät 1.8.2023-31.7.2025

Selostus asiasta

Janne Mäkelä on siirtynyt Kivikon koulun Koivuharjun yksiköstä Hepolan koulun luokanopettajan virkaan 2708 lukuvuodeksi 2021-2022 ja 2022-2023. Hän on hoitanut ko. ajalla Hepolan koulun apulaisrehtorin tehtävät. Järjestelyä jatketaan seuraavat kaksi lukuvuotta 2023-2025. Näin ollen Janne Mäkelän luokanopettajan viran 2200 sijoituspaikka vaihtuu Kivikon koulun Koivuharjun yksiköstä Hepolan kouluun 1.8.2023 lähtien.

Perustelut

Kemin kaupungin palveluverkkovalmistelu on kesken. Hepolan koulun rehtorin virka täytettiin määräaikaisena lukuvuodeksi 2023-2024 ja 2024-2025. Tästä syystä apulaisrehtorin tehtävien hoitoa on syytä jatkaa määräaikaisena ko. ajalle.

Päätös

Siirrän Janne Mäkelän luokanopettajan viran 2200 sijoituspaikan Hepolan kouluun 1.8.2023 lähtien. Määrään Janne Mäkelän hoitamaan Hepolan koulun apulaisrehtorin tehtävät lukuvuodeksi 2023-2024 ja 2024-2025.

Sovelletut oikeusohjeet

(lain, asetuksen tai kunnallisen säännön kohdat, määräykset ja sopimukset)

Hallintosäätö § 31, § 58

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Kemin kaupungin asiantuntijajärjestelmässä.

Johtava rehtori

Piia Hulkkonen

Tiedoksi

Toimielimen puheenjohtaja
Toimialajohtaja
Asianosainen
Henkilöstöpalvelut

Hakija/vireillepanija

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava **Kemin kaupungin hyvinvointitoimialan kirjaamoon** määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Hyvinvointilautakunta
Valtaku 26
94100 KEMI

Hyvinvointitoimialan kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Valtaku 26, 94100 Kemi
Käyntiosoite:	Valtaku 26, 94100 Kemi
Sähköpostiosoite:	hyvinvointi@kemi.fi
Puhelinnumero:	+358 50 364 6618

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää **Kemin kaupungin hyvinvointitoimialan kirjaamosta**.