

Julkaisupvm 25.5.2023

Lähetyspäivä 25.5.2023

Asianmukaisesti allekirjoitetusta viranhaltijapäätöksestä tehty ote on sähköisesti allekirjoitettu.

25.05.2023

Marke Rautiala
vapaa-aikapäällikkö

Julkaistu Pöytäkirja on 25/5 2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Saatettu tiedoksi Asianosaiselle lähetettävään otteeseen merkitään lähettämispäivä:

___ Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty,
pvm

x Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on
lähetetty, pvm 25.5.2023

___ Muulla tavoin, miten?

Hakija/vireillepanija Marke Rautiala

Kirjastovirkailija

Selostus asiasta

Kemin kaupunginkirjastoon haettiin kirjastovirkailijaa.

Kirjastovirkailijan tehtäviin kuuluu asiakaspalvelua, kokoelmatyötä sekä kirjaston järjestelytehtäviä. Työssä tarvitaan hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja, joustavuutta ja positiivista asiakaspalveluasennetta, tietoteknistä osaamista sekä halua kehittää omaa työtä. Tehtävä on kaksivuorotyötä.

Toimen kelpoisuusvaatimuksena on ammatillinen perustutkinto, johon sisältyvät tai jonka lisäksi on suoritettu vähintään 35 opintoviikon / 60 opintopisteen laajuiset kirjasto- ja informaatioalan opinnot tai tieto- ja kirjastopalvelujen ammattitutkinto.

Perustelut

Valinta tehtiin koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelujen pohjalta muodostetun kokonaisarvioinnin perusteella.

Päätös

Kirjastovirkailijan tehtävään valitaan Olli Tähtinen. Tähtisen kieltäytyessä varalle valitaa Olli Raudaskoski. Tehtävää täytettäessä noudatetaan koeaikaa, jonka pituus on neljä (4) kuukautta. Valitun on esitettävä rikosrekisterilain 6 §:n 2 mom. mukainen Lasten kanssa työskentelevien rikosrekisteriote sekä selvitys terveydentilastaan ehdolla, että valinta muutoin automaattisesti raukeaa.

Sovelletut oikeusohjeet

(lain, asetuksen tai kunnallisen säännön kohdat, määräykset ja sopimukset)

Kemin kaupungin hallintosäätö § 35.6

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Kemin kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Vapaa-aikapääällikkö

Marke Rautiala

Tiedoksi

Toimielimen puheenjohtaja
Toimialajohtaja
Asianosainen
Henkilöstöpalvelut

Hakija/vireillepanija

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava **Kemin kaupungin hyvinvointitoimialan kirjaamoon** määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Hyvinvointilautakunta
Valtakuja 26
94100 KEMI

Hyvinvointitoimialan kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Valtakuja 26, 94100 Kemi
Käyntiosoite:	Valtakuja 26, 94100 Kemi
Sähköpostiosoite:	hyvinvointi@kemi.fi
Puhelinnumero:	+358 50 364 6618

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää **Kemin kaupungin hyvinvointitoimialan kirjaamosta**.