

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Arto Kanto	Suomi.fi	29.01.2026 10:15:50 UTC+02:00
Ensio Moisanen	Suomi.fi	30.01.2026 08:43:40 UTC+02:00
Tarja Kreivi	Suomi.fi	30.01.2026 09:00:08 UTC+02:00
Marja Kokko	Suomi.fi	30.01.2026 09:22:21 UTC+02:00



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisällys: - Kansilehti (1 sivu)
- Alkuperäinen dokumentti (16 sivua)

Perämeren jätelautakunta

Aika 27.01.2026 klo 15:00 - 15:31

Paikka

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Asialistan hyväksyminen	4
§ 3	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 4	Viranhaltijoiden pöytäkirjat	6
§ 5	Perämeren jätelautakunnan kokousmenettelyt 2026, pöytäkirjan 7 tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen sekä asioiden esittely	7
§ 6	Perämeren jätelautakunnan käyttösuunnitelma 2026 ja sisäisen 10 valvonnan järjestäminen	10
§ 7	Perämeren jätelautakunnan jätetaksan päivittäminen	12
§ 8	Muut asiat	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kanto Arto Määttä Sanna Alatalo Teemu Keinänen Juhani Kreivi Tarja Moisanen Ensio Pietilä Katri	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	Etäyhteys Etäyhteys Etäyhteys
Poissa	Vahala Jenni Vuokila Aleksi Välimaa Lauri Rainio Olli Kujala Jukka Pirttimaa Jaana		
Muu	Kannala Markus Ilmasti Heidi Kokko Marja	esittelijä viranhaltija pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset Sähköisellä allekirjoituksella

Arto Kanto
puheenjohtaja

Marja Kokko
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 1 - 8

Pöytäkirjan tarkastus Sähköisellä allekirjoituksella

Ensio Moisanen
pöytäkirjantarkastaja

Tarja Kreivi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Perämeren jätelautakunta § 1

27.01.2026

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

JÄTELTK 27.01.2026 § 1

Päätösehdotus Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Perämeren jätelautakunta

§ 2

27.01.2026

Asialistan hyväksyminen

JÄTELTK 27.01.2026 § 2

Päätösehdotus

Hyväksytään asialista

Päätös

Hyväksyttiin.

Perämeren jätelautakunta

§ 3

27.01.2026

Pöytäkirjan tarkastus

JÄTELTK 27.01.2026 § 3

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa sekä yksi varatarkastaja

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Ensio Moisanen ja Tarja Kreivi sekä varalle Sanna Määttä.

Perämeren jätelautakunta

§ 4

27.01.2026

Viranhaltijoiden pöytäkirjat

JÄTELTOK 27.01.2026 § 4

Alla olevassa luettelossa mainitut viranhaltijat ovat jättäneet pöytäkirjat, jotka ovat nähtävillä kokouksen aikana kokouspaikalla Kuntal:n 92 §:n ja Tornion kaupungin hallintosäännön 29 ja 30 §:ien mukaisia toimenpiteitä varten.

Jäteasiamies:

2025

§:t 44 ja 45 Kemin, Keminmaan, Tervolan, Tornion ja Ylitornion jätemaksuja koskevien maksuunpanoluetteloiden hyväksyminen.

2026

§:t 1 ja 2 Kemin, Keminmaan, Tervolan, Tornion ja Ylitornion jätemaksuja koskevien maksuunpanoluetteloiden hyväksyminen.

§ 3 Maksamatta jääneiden maksujen ulosotto

Liite

Lista viranhaltijapäätöksistä

Päätösehdotus

Päätetään, ettei lautakunta ota käsiteltäväkseen em. viranhaltijoiden pöytäkirjojen mukaisia päätöksiä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Perämeren jätelautakunta

§ 5

27.01.2026

Perämeren jätelautakunnan kokousmenettelyt 2026, pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen sekä asioiden esittelyJÄTELTK 27.01.2026 § 5
6763/00.01.01.02/2025

Valmistelija

Talous- ja hallintopäällikkö Helena Bomström, p. 0505972030

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, jossa annetaan tarpeellisesta määräykset mm. kokousmenettelyistä. Kaupunginvaltuuston 26.2.2025 päivittämässä hallintosäännön 126 §:ssä todetaan kokousajan ja paikasta seuraavaa:

”Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.”

Hallintosäännön 139 §:ssä määrätään kokousasioiden esittelystä:

”Asiat päätetään toimielimen kokouksessa viranhaltijan esittelystä. Esittelijästä määrätään toimielimen päätöksellä. Esittelijän poissa ollessa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä.

Esittelijän ehdotus on käsittelyn pohjana (pohjaehdotus). Jos esittelijä on keskustelun aikana muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan, muutettu ehdotus on pohjaehdotus. Jos esittelijä ehdottaa asian poistamista esityslistalta, asia poistetaan, jollei toimielin toisin päättä.

Toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä”.

Hallintosäännön 146 §:ssä on määräykset pöytäkirjan laatisesta ja tarkastamisesta:

”Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkistetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkistaa erikseen ennen kokousta.”

Hallintosäännön 146 §:ssä on vielä määräyksiä toimielimen pöytäkirjan

Perämeren jätelautakunta

§ 5

27.01.2026

merkinnöistä, pöytäkirjaan liitettävistä oikaisuvaatimusohjeista ja valitusosoituksesta. Hallintosäännön 147 §:ssä annetaan määräykset pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä.

”Kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin määrätään.”

Jokaisen toimielimen tulee päättää kokouksensa ajasta ja paikasta hallintosäännön 126 §:n, esittelijästä hallintosäännön 139 §:n sekä pöytäkirjan tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä hallintosäännön 146-147 §:n mukaisesti.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kannala Markus

Päätösehdotus

Päätetään Perämeren jätelautakunnan kokouksista, asioiden esittelystä, pöytäkirjan tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä vuonna 2026 seuraavaa:

- 1) Lautakunnan kokoukset pidetään noin neljästä kuuteen kertaa vuodessa, erikseen sovittuina ajankohtina, pääsääntöisesti tiistaisin,
- 2) kokoukset järjestetään niin, että niihin on mahdollista osallistua myös etäyhteydellä,
- 3) asiat esitellään Perämeren jätelautakunnan johtosäännön 4 §:n mukaisesti
- 4) pöytäkirjan tarkastavat lautakunnan kaksi kullakin kerralla valitsemaan pöytäkirjantarkastajaa, joille valitaan myös yksi varahenkilö,
- 5) pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti,
- 6) lautakunnan kokousajoista ja kokouksien pöytäkirjojen nähtävänä pitämisestä ilmoitetaan kaupungin kotisivuilla,
- 7) pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä Tornion, Kemin, Keminmaan, Ylitornion ja Tervolan kuntien verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin määrätään ja se lähetetään tiedoksi Kemin, Keminmaan, Tervolan ja Ylitornion kuntien hallituksille.

Päätös

Hyväksyttiin.



Perämeren jätelausakunta § 5

27.01.2026

Perämeren jätelautakunta

§ 6

27.01.2026

Perämeren jätelautakunnan käyttösuunnitelma 2026 ja sisäisen valvonnan järjestäminen

JÄTELTK 27.01.2026 § 6

6812/02.02.02/2025

Valmistelija

Talous- ja hallintopäällikkö Helena Bomströ, puh. 050 5972030

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt talousarvion ja -suunnitelman 2026-2028 kokouksessaan 15.12.2025 §257. Hallintosääntö 58 § määrittelee:

"Valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle sitovat tehtäväkohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat, tuloarviot ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Määräraha ja tuloarvio otetaan talousarvioon brutto- tai nettomääräisenä".

Hallintosääntö 59 §: "Kaupunginhallitus, lautakunnat ja johtokunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa. Toimielin voi siirtää käyttösuunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa alaiselleen viranhaltijalle. Kaupunginhallitus voi talousarvion yhteydessä hyväksyä erilliset talousarvion täytäntöönpano-ohjeet".

Käyttösuunnitelmassa lautakunta asettaa valtuuston hyväksymien tavoitteiden kanssa yhdenmukaiset, tarkennetut tavoitteet sekä jakaa määrärahat ja tuloarvion palvelualueille (käyttötalousosa) ja kohteille (investointiosa) osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi.

Käyttösuunnitelman laadinnassa tulee ottaa huomioon valtuuston päätökset talousarvion rakenteesta ja sitovuudesta. Käyttösuunnitelma vuodelle 2026, raportti sisäisen valvonnan toteutumisesta vuonna 2025 ja sisäisen valvonnan suunnitelma vuodelle 2026 tulee käsitellä 31.1.2026 mennessä lautakunnissa.

Liitteet

Käyttösuunnitelma 2026

Sisäisen valvonnan toteutuminen 2025

Sisäisen valvonnan suunnitelma vuodelle 2026

Esittelijä

Tekninen johtaja Kannala Markus

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy liitteen mukaisen käyttösuunnitelmaesityksen vuodelle 2026 sekä sisäisen valvonnan toteutumisen vuonna 2025 ja sisäisen valvonnan suunnitelman vuodelle 2026.

Päätös

Hyväksyttiin.



Perämeren jätelausakunta

§ 6

27.01.2026

Perämeren jätelautakunta	§ 42	09.12.2025
Perämeren jätelautakunta	§ 7	27.01.2026

Perämeren jätelautakunnan jätetaksan päivittäminen

JÄTELTK 09.12.2025 § 42

Valmistelija jäteasiamies Heidi Ilmasti, 040 669 7748

Perämeren Jätehuolto Oy esittää Perämeren jätelautakunnalle jätetaksan päivittämistä eräiden jätelajien jätetaksojen osalta. Esityksessä todetaan seuraavaa:

Kunnan on perittävä jätelain (646/2011) 78 §:n mukaisesti järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan sille jätehuoltotehtävien hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jätelakiin perustuu myös jätehuollon aiheuttamisperiaate (20 §), jonka mukaan jätteen tuottaja tai haltija vastaa jätehuoltonsa kustannuksista.

Jätelain mukaan jätetaksan on mahdollisuuksien mukaan kannustettava jätteen määrän ja haitallisuuden vähentämiseen sekä etusijajärjestyksen mukaiseen jätehuoltoon. Tämä tarkoittaa kannustamista jätteen synnyn ehkäisyyn, tuotteiden uudelleenkäyttöön ja jätteiden kierrättämiseen. Jotta sekä kustannusvastaavuus että ohjaavuus toteutuvat, on jätemaksujen katettava kokonaisuutena jätehuollon kulut, mutta samalla taksassa voidaan keventää niiden toimintojen ja palvelujen maksuja, joiden katsotaan edistävän etusijajärjестystä. Yksittäinen jätemaksu ei näin ollen ole välttämättä kustannusvastaava, vaan kustannusvastaavuus muodostuu taksan mukaisten jätemaksujen kokonaisuudesta.

Taksan ohjaavuus toteutuu käytännössä siten, että kiinteistön haltijat voivat useimmiten pienentää jätemaksua vähentämällä kiinteistöllä syntyvän jätteen määrää ja lisäämällä jätteiden kierrätystä. Kustannusvastaavuuden periaatteen vuoksi huolehditaan kuitenkin samalla siitä, että kaikki osallistuvat jätehuollon yleisen palveluverkoston kustannuksiin ja maksuilla saadaan katettua riittävästi jätehuoltopalvelujen kuluja.

Jätekeskus Jäkälään toimitettujen jätteiden kokonaismäärä on pienentynyt vuosittain. Perusmaksutulot, yhtiön järjestämän kiinteistökohtaisen jättekeräyksen astiamaksutulot ja nykyisillä jätemäärillä kerätyt painoperusteiset maksutulot eivät tuota riittävästi kattamaan kaikkia kunnan jätehuollon lakisääteisistä tehtävistä aiheutuvia kustannuksia.

Jäteyhtiö esittää vuodelle 2026 eräiden jätelajien painoperusteisten jätemaksutaksojen tarkistusta. Osassa korotusesityksiä on perusteena kustannusvastaavuus (nestemäiset lietteet, yritysten kestopuu) ja osassa taksan ohjaavuus (sekajäte, asbesti- ja keraaminen kuitujäte).

Perämeren jätelautakunta	§ 42	09.12.2025
Perämeren jätelautakunta	§ 7	27.01.2026

Taksankorotusesitys painottuu jätelajeihin, joita toimitetaan etupäässä yrityksistä.

Lisäksi Perämeren Jätehuolto Oy esittää jätelautakunnalle ekoasemilla laskutettavien ja usein käteisellä maksettavien pienerien jätetaksoiksi 1.2.2026 alkaen:

Pienerät. Maksulliset jätteet silloin kun ei käytetä asiakaskorttia
Kotitalouksien yhdyskuntajäte Jäkälä, Tervola, Ylitornio ja Vilmilä
alle 0,5 m³/kuorma 12,75 € (alv 0 %) 16,00 € (sis.alv 25,5%)
alle 1,5 m³/kuorma 20,27 € (alv 0 %) 26,00 € (sis.alv 25,5%)

Taksan muutos on merkitty punaisella taksan liitteessä 2

Oheisaineisto	Vertailutietoa lähialueen toimijoiden jätetaksoista
Liite	Luonnos Perämeren jätelautakunnan jätetaksaksi 1.2.2026 alkaen
Esittelijä	Tekninen johtaja Kannala Markus
Päätösehdotus	

Perämeren jätelautakunta päättää asettaa liitteenä olevan jätetaksan luonnoksen nähtäville 15.1.2026 saakka, Kemin ja Tornion kaupunkien sekä Keminmaan, Tervolan ja Ylitornion kuntien verkkosivuille. Nähtävilläolosta ilmoitetaan seuraavissa lehdissä: Lounais-Lappi, Meän Tornionlaakso ja Tervola-lehti.

Kirjalliset mielipiteet taksan luonnoksesta voi esittää Perämeren jätelautakunnalle 15.1.2026 mennessä osoitteeseen jatelautakunta@tornio.fi tai postitse osoitteeseen Perämeren jätelautakunta, Suensaarenkatu 4, 95400 Tornio.

Pykälä pidetään kokouksessa tarkastettuna.

Päätös	Hyväksyttiin.
--------	---------------

Perämeren jätelautakunta	§ 42	09.12.2025
Perämeren jätelautakunta	§ 7	27.01.2026

Valmistelija jäteasiamies Heidi Ilmasti, 040 669 7748

Perämeren jätelautakunnan alueen jätetaksan luonnos on ollut nähtävillä 10.12.2025 - 15.1.2026 Kemin, Keminmaan, Tervolan, Tornion ja Ylitornion kuntien verkkosivuilla. Nähtävilläolosta on tiedotettu Lounais-Lappi -lehdessä 10.12.2025, Meän Tornionlaakso -lehdessä 10.12.2025 ja Tervola-lehdessä 10.12.2025. Määräaikaan mennessä luonnoksesta ei tullut yhtään lausuntoa tai kirjallista mielipidettä.

Esittelijä Tekninen johtaja Kannala Markus

Päätösehdotus Perämeren jätelautakunta hyväksyy liitteenä olevan taksan. Taksa tulee voimaan 1.2.2026 muutoksenhausta huolimatta. Taksan hyväksymisestä ja voimaantulosta kuulutetaan Kemin, Keminmaan, Tervolan, Tornion ja Ylitornion kuntien verkkosivuilla 4.2.-12.3.2026. Ilmoitus julkaistaan, Lounais-Lappi, Meän Tornionlaakso ja Tervola -lehdissä. Pykälä pidetään kokouksessa tarkastettuna.

Päätös Hyväksyttiin.

Perämeren jätelausakunta

§ 8

27.01.2026

Muut asiat

JÄTELTK 27.01.2026 § 8

Päätösehdotus

Keskustellaan mahdollisista muista asioista.

Päätös

Keskusteltiin muista asioista.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.