

Hakija/vireillepanija Elinvoimatoimiala/työllisyyspalvelut

Palvelukoordinaattori International Pointti ESR+ -hankkeeseen

Selostus asiasta

Kemin kaupungin elinvoimatoimialalla työllisyyspalveluissa on ollut avoimessa haussa 31.5.-14.6.2024 International Pointti ESR+ -hankkeen palvelukoordinaattorin määräaikainen tehtävä.

Palvelukoordinaattorin työtehtävät painottuvat asiakastyöhön ja viestintään, tilaisuuksien järjestämiseen, kehittämistyöhön osallistumiseen ja muihin hankkeeseen liittyviin työtehtäviin. Tehtävässä painottuu asiakastyö International Pointtissa, yksilö- ja ryhmämuotoinen palvelu ja asiakkaiden palvelutarpeiden mukainen palveluohjaus. Tehtäviin kuuluu oppilaitosyhteistyö ja sen kehittäminen sekä viestintään liittyvät tehtävät.

Palvelukoordinaattori tehtävä edellyttää korkeakoulututkintoa, kokemusta asiakastyöstä ja maahanmuuttotyöstä. Hanketyön kokemus katsotaan eduksi.

Tehtävä vaatii hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja, palvelujärjestelmän ja maahanmuuttotyön lainsäädännön tuntemusta sekä kehittämisintoa.

Hakijoita oli yhteensä 14, joista 4 kutsuttiin haastatteluun. Rekrytoinnissa käytettiin anonyymia hakumenettelyä. Haastattelijoina toimivat työllisyyspäällikkö Riitta Hakala, ohjaamokoordinaattori Maria Viinikka ja kotouttamiskoordinaattori Tuija Heimonen.

Perustelut

Hakemuksen ja haastattelun perusteella arvioitiin Zeynab Mayahilla olevan hakijoista parhaimmat edellytykset suoriutua International Pointti ESR+ -hankkeen palvelukoordinaattorin tehtävästä. Hänellä on tehtävän edellyttämä koulutus ja kokemus asiakastyöstä ja maahanmuuttotyöstä.

Päätös

Valitsen kokonaisarvion perusteella palvelukoordinaattorin määräaikaiseen tehtävään ajalle 1.8.2024-30.4.2027 Zeinab Mayahin. Palkkaus ja muut ehdot määräytyvät KVTES:n mukaan. Tehtävässä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.

Sovelletut oikeusohjeet

(lain, asetuksen tai kunnallisen säännön kohdat, määräykset ja sopimukset)

Hallintosääntö § 44, § 45

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Kemin kaupungin
asianhallintajärjestelmässä.

Työllisyyspäällikkö

Riitta Hakala

Tiedoksi

Toimielimen puheenjohtaja
Toimialajohtaja
Asianosainen
Henkilöstöpalvelut

Hakija/vireillepanija

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemin kaupungin elinvoimatoimialan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Elinvoimalautakunta
Valtakuja 26
94100 KEMI

Elinvoimatoimialan kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Valtakuja 26, 94100 Kemi
Käyntiosoite:	Valtakuja 26, 94100 Kemi
Sähköpostiosoite:	elinvoima@kemi.fi
Puhelinnumero:	+358 40 702 9737, +358 050 431 4240

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemin kaupungin elinvoimatoimialan kirjaamosta.