

Hyvinvointilautakunta

28.08.2025

Aika 28.08.2025 klo 16:00 - 18:07**Paikka** Kaupungintalo, 2.krs kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 57	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 58	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 59	Hyvinvointilautakunnan esittelijä ja sihteeri	5
§ 60	Hyvinvointitoimialan esittely	6
§ 61	Kemin kaupungin esiopetuksen yksiköiden ja perusopetuksen koulujen järjestyssäännöt sekä Kemin lyseon lukion järjestyssäännöt	7
§ 62	Sosialidemokraattisen valtuustoryhmän aloite Ysiksi yläkouluun!	11
§ 63	Oikaisuvaatimus: Viranhaltijapäätös liikunnanopettajan (päätoiminen tuntiopettaja) määrääikainen tehtävä ajalle 1.8.2025-30.5.2026 Syväkankaan koululla	16
§ 64	Keskustan yläkoulun hanketyöryhmän perustaminen	19
§ 65	TA 2026 ja TS 2026-2029 raami ja laadintaohje	22
§ 66	Hyvinvointilautakunnan syyskauden 2025 kokousajat	24
§ 67	Hyvinvointitoimialan osavuosisikatsaus 1-6/2025	26
§ 68	Arviointikertomus 2024	27
§ 69	Kuntamarkkinat 2025	33
§ 70	Hyvinvointilautakunnan rekrytointien haastatteluryhmän nimeäminen	35
§ 71	Ajankohtaiset ja valmisteilla olevat asiat	36

Hyvinvointilautakunta

28.08.2025

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jestilä Teija	16:00 - 18:07	Puheenjohtaja	
	Virsunen-Koivulehto Johanna	16:00 - 18:07	Varapuheenjohtaja	
	Kallinen Petri	16:00 - 18:07	Jäsen	
	Korvela Outi	16:00 - 18:07	Jäsen	
	Moisanen Ensio	16:00 - 18:07	Jäsen	
	Nevala James	16:00 - 18:07	Jäsen	
	Nuutinen-Rimpeläinen Aino	16:00 - 18:07	Jäsen	
	Tiensuu Leena	16:00 - 18:07	Jäsen	
	Viitala Jaana	16:00 - 18:07	Jäsen	
	Zerni Sami	16:00 - 18:07	Jäsen	
	Hyötylä Pirita	16:00 - 18:07	Kaupunginhallituksen edustaja	
Muu	Rauvala Kaisa	16:00 - 18:07	Esittelijä	
	Hulkkonen Piia	16:17 - 17:16	Viran-/toimenhaltija	Läsnä §60-63 esittelyn ajan
	Rautiala Marke	16:17 - 17:16	Viran-/toimenhaltija	Läsnä §60-63 esittelyn ajan
	Korkeamaa Kati	16:00 - 18:07	Sihteeri	
Poissa	Rämä Henna			

Käsitellyt asiat

57 - 71 §

AllekirjoittajatTeija Jestilä
puheenjohtajaKati Korkeamaa
sihteeriJohanna Virsunen-Koivulehto
pöytäkirjantarkastajaPetri Kallinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu Kemin kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä
Yleisessä tietoverkossa

Hyvinvointilautakunta

§ 57

28.08.2025

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Hyvinvointilautakunta 28.08.2025 § 57****Esittelijä**

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta

§ 58

28.08.2025

Pöytäkirjan tarkastus**Hyvinvointilautakunta 28.08.2025 § 58****Esittelijä**

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Johanna Virsunen-Koivulehto ja Petri Kallinen.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Johanna Virsunen-Koivulehto ja Petri Kallinen.

Hyvinvointilautakunta

§ 59

28.08.2025

Hyvinvointilautakunnan esittelijä ja sihteeri**Hyvinvointilautakunta 28.08.2025 § 59**
532/00.01.01/2024**Valmistelu**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala 040 741 8946

Hallintosäännön 153 § mukaan asiat päätetään toimielimen kokouksessa pääsääntöisesti viranhaltijan esittelystä. Hallintosäännön 34.1 § mukaan hyvinvointijohtaja toimii lautakunnan esittelijänä.

Hyvinvointilautakunnan sihteerinä toimii hyvinvointitoimialan hallintosihteeri.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta nimeää lautakunnan sihteeriksi hallintosihteeri Kati Korkeamaan.

Päätös

Hyvinvointilautakunta nimesi lautakunnan sihteeriksi hallintosihteeri Kati Korkeamaan.

Hyvinvointilautakunta

§ 60

28.08.2025

Hyvinvointitoimialan esittely**Hyvinvointilautakunta 28.08.2025 § 60
532/00.01.01/2024****Valmistelu**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala 040 741 8946

Hyvinvointijohtaja ja päälliköt esittelevät hyvinvointitoimialan keskeisimmät palvelukokonaisuudet ja tulevaisuuden suuntaviivat.

Lasten ja nuorten palveluihin kuuluvat perusopetus, lukioloulutus ja varhaiskasvatus. Vapaa-aikapalvelut koostuvat kulttuuripalveluista, hyyte-työstä, museoista, kirjastosta, nuorisotyöstä ja musiikista.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi hyvinvointitoimialan esittelyn.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi tiedoksi hyvinvointitoimialan esittelyn.

Hyvinvointilautakunta

§ 61

28.08.2025

Kemin kaupungin esiopetuksen yksiköiden ja perusopetuksen koulujen järjestyssäännöt sekä Kemin lyseon lukion järjestyssäännöt**Hyvinvointilautakunta 28.08.2025 § 61****256/12.00.01/2025****Valmistelu**

Johtava rehtori Piia Hulkkonen 040 588 5735

Perusopetuslain 29 § ja lukiolain 40 § mukaan opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Opiskeluympäristön turvallisuuden edistämistä tuetaan järjestyssäännöillä. Järjestyssäännöt ohjaavat kaikkea koulutusta koskevan lainsäädännön nojalla järjestettyä koulujen ja oppilaitosten työsuunnitelman mukaista opetusta ja siihen liittyvää toimintaa. Järjestyssäännöillä edistetään toimintayksiköiden sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä opetusyhteisöjen turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

Järjestyssääntöjen päivityksen valmistelussa on päädytty laatimaan perusopetuksen kouluille ja esiopetusyksiköille yhteiset järjestyssäännöt aiemman koulu- tai yksikkökohtaisten sääntöjen sijaan. Yhteisillä järjestyssäännöillä tuetaan yhdenvertaista ja tasa-arvoista toimintakulttuuria ja ne helpottavat myös yhteisten opettajien ja muun henkilökunnan sekä oppilaiden ja huoltajien toimintaa, kun säännöt ja käytänteet ovat yhtenevät.

Lukiokoulutusta ohjaa lukiolaki, joten Kemin lyseon lukiolle on laadittu omat järjestyssäännöt.

Yksikkökohtaisesti sääntöjä voidaan täydentää toimintaohjeilla, jotka huomioivat koulun tai esiopetusyksikön omat tarpeet ja toimintaympäristön. Opettajat voivat lisäksi yhdessä oppilaiden kanssa sopia tarkempia toimintamalleja myös luokkaa tai lapsiryhmää koskien. Säännöt nojaavat toimintaa ohjaaviin lakeihin ja asetuksiin.

Opetuksen järjestäjän tulee hyväksyä järjestyssäännöt. Hallintosäännön 34.3.§ mukaan johtava rehtori hyväksyy koulujen järjestyssäännöt. Järjestyssääntöjen päivittäminen koskee kaikkia Kemin kaupungin järjestämää perusopetuslain mukaista toimintaa eli esiopetusta, perusopetusta, valmistavaa opetusta, koulujen iltapäivätoimintaa sekä koulujen kerho- ja harrastustoimintaa sekä lukiolain mukaista lukiokoulutusta. Näin ollen on tarkoituksenmukaista, että hyvinvointilautakunta, joka vastaa lasten ja nuorten palvelujen järjestämisestä, päättää tässä yhteydessä järjestyssäännöistä.

Perusopetuslain 29 §:ään tehdyt muutokset puhelinten ja muiden mobiililaitteiden käytön rajoittamisesta tulivat voimaan 1.8.2025. Lakimuutokset yhtenäistävät perusopetuksen koulujen sääntöjä laitteiden käytöstä oppitunneilla. Aiemmin laissa ei ole säädetty, miten laitteita saa käyttää koulupäivän aikana. Opetushallitus on laatinut ohjeet tukemaan koulujen järjestyssääntöjen laatimista.

1.8.2025 alkaen perusopetuksen oppilaat eivät perusopetuslain mukaan saa käyttää puhelinta, tablettia, kannettavaa tietokonetta, kuulokkeita, kellopuhelinta tai älykelloa koulun oppitunneilla muuten kuin oppimiseen opettajan antamalla luvalla. Mobiililaitetta voi käyttää opettajan tai rehtorin luvalla myös oppimisen apuvälineenä tai terveydellisistä syistä, esimerkiksi diabeetikot verensokerin seurantaan.

Digitaaliset laitteet ja palvelut ovat osa esiopetuksen, perusopetuksen, valmistavan opetuksen ja lukiokoulutuksen opetussuunnitelmien mukaista nykyaikaista oppimisympäristöä kaikissa oppiaineissa. Opettaja vastaa laitteiden pedagogisesta, tavoitteellisesta ja tarkoituksenmukaisesta käytöstä osana opetusta. Oppitunneilla käytetään lähtökohtaisesti opetuksen järjestäjän, koulun tarjoamia laitteita. Oppilaan opiskeluun liittyen ei omaa laitetta tarvita koulussa.

Perusopetuslaki ei kiellä puhelinten ja mobiililaitteiden käyttöä välitunneilla, ruokailussa tai muuna opetuksettomana aikana. Lain mukaan järjestyssäännöissä on kuitenkin määrättävä puhelinten ja mobiililaitteiden käytöstä koulupäivän aikana muulloin kuin oppitunneilla, jolloin lakimuutos mahdollistaa laitteiden käytön rajoittamisen tai kieltämisen.

Järjestyssäännöissä täytyy jatkossa myös määrätä siitä, missä oppilaan mobiililaitteet säilytetään oppituntien aikana sekä muuna kouluaikana, kuten välitunneilla, siirtymissä, ruokailussa, retkillä ja tapahtumissa. Laitteiden säilytyspaikkana voi olla esimerkiksi puhelinparkki, oppilaan reppu, lukollinen kaappi tai muu soveltuva paikka. Sääntely koskee kaikkia oppilaalla mukana olevia mobiili- ja älylaitteita, eikä sillä ole merkitystä, kuka laitteen omistaa.

Opetushallitus on 30.4.2025 antamassaan suosituksessa kehottanut kouluja kieltämään mobiililaitteiden käytön järjestyssäännöissään kokonaan myös ruokailun aikana sekä rajoittamaan tai kieltämään käytön välituntien, siirtymien ja muun opetuksettoman ajan osalta.

Mobiililaitteiden välttämätön käyttö tulee lakimuutoksen jälkeenkin kuitenkin aina sallia. Välttämättömällä käytöllä tarkoitetaan esimerkiksi yhteydenottoa huoltajaan opettajan luvalla, jos oppilas on koulupäivän aikana sairastunut. Oppilaalla on aina oikeus ilman koulun henkilöstön lupaa hätätilanteessa ottaa yhteyttä viranomaiseen, esimerkiksi soittaa hätänumeroon.

Lakimuutoksen tavoitteena on, että puhelimen häiritsevää käyttöä rajoittavat järjestyssäännöt tuovat oppitunneille työrauhaa sekä edistävät oppilaiden oppimista ja siihen keskittymistä. Rajoitusten ulottaminen perusopetuksessa koko koulupäivän ja myös sen jälkeisen toiminnan ajaksi vapauttaa aikaa muulle aktiivisemmalle tekemiselle ja sosiaaliselle vuorovaikutukselle.

Kemin kaupungin esiopetuksen ja perusopetuksen järjestyssäännöissä kielletään puhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö koko koulupäivän aikana. Mobiililaitteita säilytetään häiriöttömässä tilassa oppilaan laukussa tai muussa koulun osoittamassa soveltuvassa paikassa kuten oppilaan lukollisessa kaapissa.

Lukion lainsäädännössä ei ole nimenomaisia säädöksiä puhelinten ja mobiililaitteiden kiellosta, käytöstä tai säilytyksestä. Toisella asteella koulutuksen järjestäjä voi järjestyssäännöissä määrätä, että puhelimen tai muun mobiililaitteen häiritsevä käyttäminen opetuksen aikana on kiellettyä, ja että laitteet tulee pitää häiriöttömässä tilassa esimerkiksi opiskelijan laukussa tai taskussa. Kemin lyseon lukion järjestyssäännöissä määrätään, että teknisiä laitteita, kuten puhelimia ja tietokoneita, käytetään opetustilanteista vain opiskeluun opettajan luvalla. Muulloin puhelin on pidettävä laukussa tai taskussa.

Perusopetuslain 29 §:n ja lukiolain 40 §:n mukaan järjestyssäännöissä ja muissa määräyksissä voidaan antaa koulu- ja oppilaitosyhteisön turvallisuuden ja viihtyisyyden kannalta tarpeellisia määräyksiä käytännön järjestelyistä ja asianmukaisesta käyttäytymisestä sekä tarkempia määräyksiä muissa laissa kielletyistä ja vaarallisista esineistä tai aineista sekä niiden käytöstä ja säilytyksestä. Lisäksi määräyksiä voidaan antaa koulun omaisuuden käsittelystä, koulun tilojen siisteydestä huolehtimisesta sekä oleskelusta ja liikkumisesta koulurakennuksissa ja koulun alueella.

Oppilaan ja opiskelijan oikeudet ja velvollisuudet ovat voimassa koko sen ajan, kun oppilas/ opiskelija osallistuu opetussuunnitelman tai koulutuksen järjestäjän hyväksymän muun suunnitelman mukaiseen opetukseen tai toimintaan. Samoin myös järjestyssäännöt ovat voimassa silloin, kun oppilas/ opiskelija on koulussa tai osallistuu koulun järjestämään toimintaan koulun ulkopuolella. Järjestyssääntöjä on noudatettava esimerkiksi koulukuljetuksessa, luokkaretkillä, leirikouluissa ja työelämään tutustumisjaksoilla.

Järjestyssääntöjen rikkominen voi johtaa koulun puuttumiskeinojen käyttämiseen, joita ovat kasvatukselliset toimet, kurinpitokeinot ja turvaamistoimet. Näistä määrätään perusopetuslain 35-36 §:ssä ja lukiolain 41-48 §:ssä. Rehtorin ja opettajan tulee puuttua lainsäädännön vastaiseen käyttäytymiseen, vaikkei järjestyssäännöissä asiasta määrättäisi.

Järjestyssääntöjen valmistelussa sekä puhelinten ja mobiililaitteiden käyttöä koskien on huomioitu perusopetuslain 47 a §:n ja lukiolain 33 §:n velvoitteet ja kuultu oppilaita/ opiskelijoita, huoltajia sekä henkilökuntaa.

Järjestyssääntöjen päivitystä on työstyetty rehtoritiimin työkokouksissa kevään ja syksyn 2025 aikana. Rehtorit ja esiopetusyksiköiden päiväkodinjohtajat ovat käyneet yksiköiden henkilöstökokouksissa asiasta keskustelua valmistelun aikana.

Kemin kaupungin esiopetuksen yksiköiden ja perusopetuksen koulujen järjestyssäännöt sekä Kemin lyseon lukion järjestyssäännöt ovat nähtävillä kouluilla, Wilmassa sekä kaupungin [www-sivuilla](#) lautakunnan päätöksen jälkeen. Järjestyssääntöjen päivityksistä tiedotetaan oppilaille ja heidän huoltajilleen Wilmassa.

Liitteenä Kemin kaupungin esiopetuksen yksiköiden ja perusopetuksen koulujen järjestyssäännöt 1.9.2025 alkaen sekä Kemin lyseon lukion järjestyssäännöt 1.9.2025 alkaen ja **oheismateriaalina** koonti kuulemisista

Hyvinvointilautakunta § 61 28.08.2025

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Kemin esiopetuksen yksiköiden ja perusopetuksen koulujen järjestyssäännöt sekä Kemin lyseon lukion järjestyssäännöt liitteiden mukaan. Päivitetyt järjestyssäännöt tulevat voimaan 1.9.2025 alkaen. Päätös lähetetään kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Päätös Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä Kemin esiopetuksen yksiköiden ja perusopetuksen koulujen järjestyssäännöt sekä Kemin lyseon lukion järjestyssäännöt liitteiden mukaan. Päivitetyt järjestyssäännöt tulevat voimaan 1.9.2025 alkaen. Päätös lähetetään kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Liitteet

- 1 Kemin kaupungin esiopetuksen ja perusopetuksen järjestyssäännöt 1.9.2025
- 2 Kemin lyseon lukion järjestyssäännöt 1.9.2025 alkaen

Oheismateriaali

Kemin perusopetuksen yhteiset järjestyssäännöt - koonti kuulemisista

Sosialidemokraattisen valtuustoryhmän aloite Ysiksi yläkouluun!**Kaupunginvaltuusto 10.03.2025 § 19**

Valtuutettu Viivi Järvelä esitti seuraavan aloitteen:

Murrosiässä unitutkijoiden mukaan biologinen rytmi myöhästyy ja myös väsymyksen tunne vähenee. Tämä voi johtaa usealla nuorella liian vähäiseen määrään unta nuorten unentarpeeseen nähden, mikä yläkouluiässä on yhä keskimäärin 9 tuntia unta yössä. Tämä näkyy kouluissa myöhästelynä aikaisilta aamutunneilta, väsymyksenä ja keskittymisvaikeuksina etenkin iltapäivätunneilla, mitkä osaltansa voivat heikentää nuorten oppimista koulupäivän aikana.

Koulujen myöhäisempää alkamisaikaa on tutkittu paljon ja tutkimusten mukaan myöhäisempi alkamisaika hyödyttää oppilaita monin tavoin. Suomessa yhä useampi kunta on myös lähivuosina kokeillut myöhäisempiä kouluaamuja ja kokemukset ovat olleet positiivisia: esimerkiksi Forssassa aamumyöhästelyt ovat vähentyneet liki puoleen aiemmasta ja myös aamupoissaolot ovat vähentyneet kaupungin siirrettyä koulupäivän alkamaan yhdeksältä koko perusopetuksessa. Forssalaisten oppilaiden mukaan he kokevat jaksavansa koulussa paremmin ja keskittymisen olevan helpompaa. Myös henkilökunnan kokemukset ovat olleet myönteisiä (Yle: "Koulun tunnelma muuttui yhdessä yössä, kun kaupunki lopetti kasin aamut", <https://yle.fi/a/74-20117307>).

Nuorten oppimistulokset ovat viime vuosina olleet Suomessa laskussa, mikä on monien tekijöiden summa. Samaan aikaan nuorten kokemaa hyvinvointia on laskenut ja myös mielenterveyskriisi koskettaa erityisesti nuoria. Ongelmat ovat monisyisiä eivätkä korjattavissa yksinkertaisilla toimenpiteillä. Unenpuutteen kuitenkin tiedetään vaikuttavan hyvin kokonaisvaltaisesti sekä fyysiseen että psyykkiseen terveyteen.

Näistä syistä me allekirjoittaneet esitämme, että Kemissä kartoitetaan oppilaiden ja perheiden mielipiteitä sekä nuorisovaltuuston kanta koulun alkamisajasta, selvitetään alkamisajan myöhäistämisen mahdollisuutta ja kokeillaan perusopetuksessa koulun alkamisajan myöhäistämistä siten, että vähintään yläasteella koulupäivä alkaisi aikaisintaan noin klo 9. Mahdollisuuksien mukaan myöhäisempää alkamisaikaa olisi hyvä kokeilla koko perusopetuksessa. Mikäli kokemukset kokeilusta ovat myönteisiä, esitämme, että Kemissä tarkastellaan mahdollisuutta ottaa myöhäisempi opetuksen alkamisaika käyttöön koko perusopetuksessa.

Päätös

Aloite lähetettiin kaupunginhallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten.

Kaupunginhallitus 17.03.2025 § 100

Hyvinvointilautakunta

§ 62

28.08.2025

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus lähettää aloitteen hyvinvointitoimialalle lausuntoa varten.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti lähettää aloitteen hyvinvointitoimialalle lausuntoa varten.

Hyvinvointilautakunta 28.08.2025 § 62
173/12.00.00/2025

Valmistelu

Johtava rehtori Piia Hulkkonen 040 588 5735

Valtuutettu Viivi Järvelä ja sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmä on tehnyt aloitteen, jossa esitetään koulupäivän aloitusajan myöhäistämistä perusopetuksessa, erityisesti yläkoulussa. Aloitteessa viitataan nuorten biologisen unirytmien muutoksiin murrosiässä, unenpuutteen vaikutuksiin oppimiseen ja hyvinvointiin sekä kotimaisten kokeilujen, kuten Forssan kaupungin, myönteisiin kokemuksiin kouluaamujen siirtämisestä myöhemmäksi.

Kemissä lasten ja nuorten hyvinvoinnin vahvistaminen on keskeinen tavoite, ja kaikki ehdotukset toimenpiteistä, jotka tukevat hyvinvointia, ovat arvokkaita tarkasteltavaksi. Koulupäivän aloitusajan muuttaminen on laaja-alainen ja monivaiheinen prosessi, joka edellyttää huolellista valmistelua ja eri näkökulmien huomioon ottamista.

Tutkimusten mukaan lyhyitä yöunia nukkuvien nuorten osuus on lähes kaksinkertaistunut 10 vuodessa ja yläkoululaisista arviolta kolmannes nukkuu koulupäivinä alle 8 tuntia yössä. Tutkimustieto tukee käsitystä siitä, että nuorten unirytmii siirtyy myöhemmäksi murrosiässä, ja riittämätön uni voi heikentää oppimiskykyä, keskittymistä ja psyykkistä hyvinvointia. Koulupäivän aloitusajan myöhäistäminen voisi siten olla yksi keino tukea nuorten hyvinvointia ja oppimisedellytyksiä.

THL:n tutkimusprofessori unitutkija Timo Partosen mukaan kansainvälisen tutkimustiedon perusteella nuorten uni ja oppimissuoritukset ei juuri parantuneet kouluaamuja myöhentämällä, vaikka teoriassa myöhäisempi aamuherätys mahdollistaisi koululaisille pidemmän yön. Nuorten ja lasten riittävän unen saannin kannalta keskeisempää on se, kuinka myöhään lapsi ylipäänsä käy nukkumaan arki-iltoina. Toinen tärkeä seikka on, että unirytmii pysyy säännöllisenä sekä arkena että vapaapäivinä.

Perusopetuksessa oppilaan kouluviikon tuntimäärä on alaluokilla 21-25 tuntia ja yläluokilla 30 tuntia. 1-2 vuosiluokalla oppilaan työpäivään saa kuulua enintään 5 oppituntia ja muilla vuosiluokilla enintään 7 oppituntia. 7-9 vuosiluokalla oppilaan työpäivä voi olla väliaikaisesti tätä pidempi. Koulun työjärjestys laaditaan niin, että koulupäivä alkaa oppilailla mahdollisuuksien mukaan vaihtelevasti klo 8.15-10.00 välillä. Vanhempien työssäkäyntiä tukee se, että etenkin pienempien oppilaiden koulupäivä

Hyvinvointilautakunta

§ 62

28.08.2025

alkaa klo 8.15. Koulupäivä päättyy vaihtelevasti alakoulussa klo 12.15-14.00 ja yläkoulussa klo 13.15-15.00 tai jopa klo 16.00.

Kemin kaikissa peruskouluissa on oppilailla mahdollista osallistua maksuttomaan harrastustoimintaan koulupäivän yhteydessä (jälkeen). Poissaoloanomukset aamun ensimmäiseltä tai iltapäivän viimeiseltä oppitunnilta lapsen (liikunta)harrastuksen vuoksi ovat lisääntyneet. Koulupäivän aloituksen myöhentäminen siirtäisi myös koulupäivän päättymisaikaa ja voisi siten haitata enemmän harrastuksiin ehtimistä/ osallistumista.

Koulujen alkaminen aamuisin kaikilla samaan aikaan aiheuttaa haasteita koulukuljetuksessa sekä taksi- että linja-autokuljetuksissa. Koulun alkamisajan myöhentäminen alaluokkalaisille ja erityisryhmien oppilaille on haasteellista, koska kaikki lapset eivät pysty itsenäisesti lähtemään kouluun ja se aiheuttaa vanhempien työssäkäynnille vaikeuksia. Kemin kaupunki ei järjestä aamupäivätoimintaa koululaisille.

Yläkoululaisten koulun alkamisajan myöhentäminen aiheuttaisi joukkoliikenteen näkökulmasta aikataulujen yhteensovittamistarvetta, koska suurin osa koulukuljetuksista järjestetään joukkoliikenteen linja-autokuljetuksena. Muutos voisi heijastua käyttäjämäärien vähentymisenä aiempiin vuoroihin ja aiheuttaa mahdollisesti vuorojen vähentymistä, millä voisi olla vaikutusta työssäkäyvien tai muiden matkustajien liikkumistarpeisiin.

Mahdolliset reittien ja aikataulujen yhteensovittamiset (vuorojen vähennykset/ lisäykset) edellyttävät vuoropuhelua Meri-Lapin joukkoliikenteen ja Kemin kaupungin kesken. Aikataulut on hyvä suunnitella yhteistyössä ja porrastaa siten, että kuljetukset ovat järjestettävissä myös taloudellisuuskäkökulmat huomioiden. Koulun alkamisaikojen porrastaminen on suositeltavaa koulukuljetusten järjestämisen ja kustannusten kannalta.

Koulujen ruokasaleissa koululounasaika ajoittuu noin klo 10.30-12.30 ajalle. Ruokasalien käytön kannalta muutokset ruokailuaikoihin ovat haasteellisia järjestää, koska ruokasaleissa alkaa iltapäivätoiminnan välipalatarjoilu klo 13.30 ja ruokasalin siivoaminen tapahtuu ennen välipalatarjoilua. Osassa kouluja ruokasalia käyttävät myös varhaiskasvatus ja esiopetus, joille ruokapalvelut tuotetaan heidän päiväohjelman mukaan (aamupala, lounas ja välipala). Yhtenäiskouluissa yläkoulun oppilaat ruokailevat viimeisenä. Ruokapalveluiden näkökulmasta koulupäivän aikataulujen myöhentäminen aiheuttaisi haasteita eri toimijoiden aikataulujen yhteensovittamisessa, ruokailutilojen mahdollista vajaakäyttöä aamupäiviin sekä samalla todennäköistä tarvetta lisätä henkilöstöresursseja iltapäiviin, mikä lisäisi kouluruoan kustannuksia (mm. välipalatarpeen kasvu).

Valtuustoaloitteessa esitettiin, että Kemissä kartoitetaan oppilaiden ja perheiden mielipiteitä sekä nuorisovaltuuston kanta koulun alkamisajasta. Kuulemiset on toteutettu toukokuussa ja elokuussa 2025 forms-kyselyillä.

Huoltajista enemmistö (69%) piti klo 8.15 sopivana koulun aloitusaikana. Vastaajista hieman yli puolet (53%) kannatti kokeilua, että yläkoulussa koulupäivä alkaisi klo 9.

Oppilaskyselyyn vastasivat 6-9 luokkalaiset. Oppilaista 61% haluaisi, että koulu alkaisi aina klo 9 tai myöhemmin mutta 73% oppilaista toivoi, että koulu päättyisi ennen klo 15. Yläkoulussa oppilaiden kouluviikossa on 30 oppituntia, joten jos koulu alkaisi aina klo 9, sen pitäisi päättyä klo 15. Oppilaista hieman yli puolet (55%) koki, että myöhäisempi koulun aloitusaika vaikuttaisi myönteisesti jaksamiseen ja oppimiseen. Kolmannes vastasi, että koulun alkamisajan myöhentäminen voisi siirtää nukkumaanmenoa myöhemmäksi. 62% oppilasta vastasi nukkuvansa alle 8 tuntia kouluyönä ja 81% oppilaista pitää kännykkää mukana huoneessaan, kun menee nukkumaan.

Nuorisovaltuusto käsitteli valtuustoaloitetta kokouksessaan 11.8.2025 § 20. Nuorisovaltuusto suhtautuu yläkoulun aloitusajan myöhäistämisen kokeiluun myönteisesti. Perusteluissaan nuorisovaltuusto tuo esille, että yläkouluikäisten myöhästelyt ja poissaolojen väheneminen olisi toivottava muutos, joskin lausunnossa myös pohdittiin, miten kokeilu vaikuttaisi koulujen loppumisajankohtiin ja nuorten harrastuksien aikataulut tulisi ottaa huomioon päätöstä tehdessä.

Koulujen henkilökunnasta suurin osa (89%) kokee koulun alkamisajan (usein klo 8.15) sopivaksi. Henkilökunnasta enemmistö (65%) ei kannata koulun alkamisajan myöhentämistä. Vain 12% uskoo, että koulun myöhäisemmällä alkamisajalla olisi myönteistä vaikutusta oppilaiden oppimiseen ja keskittymiseen.

Koulupäivän aloitusajan myöhentämisen koettiin tuovan haasteita perheiden aikatauluihin, kuljetuksiin, kouluruokailuun, harrastuksiin osallistumiseen, lukujärjestysten laatimiseen sekä oppilaiden jaksamiseen iltapäivätunneilla. Oppilaat myös mainitsivat, että vapaa-aikaa jäisi vähemmän. Myönteisenä oppilaat kokivat, että saisi nukkua pidempään ja jaksaisi paremmin.

Nuorisovaltuuston kanta ja Koonti kuulemisista **oheismateriaalina**.

Koulun aloittamisajan siirtämistä myöhemmäksi voidaan painottaa yläkouluikäisillä, mikäli se on koulujen toiminnan kannalta mahdollista järjestää. Koulupäivän aikataulutuksen tulee lähteä oppimiseen liittyvistä tarpeista ja koulun työjärjestyksen laatimisen tulee perustua pedagogisille perusteille ja oppimista tukeville opetusjärjestelyille.

Koulupäivän rakennetta voidaan muokata myös koulupäivän sisällä esimerkiksi pitkien välituntien muodossa tai ruokavälituntien yhteydessä, jotka mahdollistavat monipuolisen välituntitoiminnan (oppilailla mahdollisuus mm. rauhoittumiseen ja liikkumiseen) ja lisäävät myönteisiä vaikutuksia oppilaiden kouluviihtyvyyteen, vireystilaan, oppimiseen ja kokonaisvaltaiseen hyvinvointiin.

Kuulemisten perusteella oppilaat, huoltajat ja koulujen henkilökunta pitävät nykyisiä koulujen työaikoja melko sopivana. Huoltajat ja oppilaat suhtautuvat pääosin myönteisesti, että yläkoulun koulupäivä alkaisi klo 9.

Hyvinvointilautakunta

§ 62

28.08.2025

Luonteva ajankohta tarkastella yläkoulun koulupäivän alkamisaikaa ja koulupäivän rakennetta voisi olla siinä vaiheessa, kun yläkoulun oppilaat siirtyvät keskustan koulukampukselle.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi lausunnon sosiaalidemokraattisen valtuustoryhmän aloitteeseen Ysiksi Yläkouluun ja lähettää sen kaupunginhallitukselle.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi tiedoksi lausunnon sosiaalidemokraattisen valtuustoryhmän aloitteeseen Ysiksi Yläkouluun ja lähettää sen kaupunginhallitukselle.

Oheismateriaali

Nuorisovaltuuston kanta Ysiksi yläkouluun! aloitteeseen

Kemin perusopetuksen koulupäivän alkamisajankohta - Koonti kuulemisista

Hyvinvointilautakunta

§ 63

28.08.2025

Oikaisuvaatimus: Viranhaltijapäätös liikunnanopettajan (päätoiminen tuntiopettaja) määräaikainen tehtävä ajalle 1.8.2025-30.5.2026 Syväkankaan koululla

Hyvinvointilautakunta 28.08.2025 § 63**315/01.01.01/2025****Valmistelu**

Johtava rehtori Piia Hulkkonen 040 588 5735

Syväkankaan koulun rehtorin 27.6.2025 § 4 tekemästä päätöksestä määräaikainen liikunnan päätoimisen tuntiopettajan tehtävä ajalle 1.8.2025-30.5.2026 on tehty oikaisuvaatimus.

Kuntalain 134 §:n 1 momentin nojalla kunnanhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Kuntalain 137 §:n mukaan oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehty määräajassa ja oikealle toimielimelle.

Hallintosäännön 31 § mukaan lähiesihenkilön/vastaavan, palvelupäällikön tehtäviin ja toimivaltaan toimialallaan kuuluu päättää toimintayksikön henkilökunnan sijaisuuksista, määräaikaishuuksista sekä vuosilomista kaupungin yleisten periaatteiden sekä ohjeiden mukaisesti.

Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii Syväkankaan koulun rehtorin valintapäätöksen kumoamista viivytyksettä ja että hänet tulee valita ko. tehtävään. Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan valintapäätös valita liikunnan opettajan tehtävään hakija pelkällä liikunnanohjaajan tutkinnolla on laiton. Oikaisuvaatimuksen tekijä perustelee vaatimustaan, että hän on tehtävää hakeneista hakijoista pätevin hoitamaan liikunnanopettajan tehtävää lain mukaiset edellytykset huomioiden.

Syväkankaan koulun määräaikainen liikunnan päätoiminen tuntiopettajan tehtävä on ollut julkisesti haettavana Kuntarekryssä 6.6.-20.6.2025. Tehtävää haki kahdeksan hakijaa, joista kukaan ei täyttänyt alla olevia opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen mukaisia kelpoisuusvaatimuksia.

Asetuksen opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 3 luvun 5 §:n mukaan perusopetuksen aineenopetusta on kelpoinen antamaan henkilö, joka on suorittanut:

- 1) ylemmän korkeakoulututkinnon;
- 2) kussakin opetettavassa aineessa vähintään 60 opintopisteen laajuiset aineenopettajan koulutukseen kuuluvat opetettavan aineen opinnot, jotka ovat oppiaineen tai siihen rinnastettavan kokonaisuuden perusopinnot ja aineopinnot; sekä
- 3) vähintään 60 opintopisteen tai vähintään 35 opintoviikon laajuiset opettajan pedagogiset opinnot.

Oikaisuvaatimuksen tekijällä ja tehtävään valitulla on molemmilla suoritettuna liikunnanohjaajan (AMK) tutkinto. Lisäksi oikaisuvaatimuksen tekijä on suorittanut kasvatustieteiden kandidaatin tutkinnon (alempi korkeakoulututkinto) ja ylemmän maisterin tutkinnosta 35 opintopistettä, ammatillisen opettajan pedagogiset opinnot sekä perusopinnot (15 ov tai 25 op) erityispedagogiikasta, terveystiedosta ja psykologiasta. Tehtävään valittu on suorittanut kasvatustieteen perusopinnot (15 ov tai 25 op). Oikaisuvaatimuksen tekijä ja tehtävään valittu eivät kumpikaan täytä tehtävään vaadittavia opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksia.

Oikaisuvaatimuksen tekijä toteaa, että hänellä on useamman vuoden työkokemus liikunnan aineenopettajan tehtävästä. Oikaisuvaatimuksen tekijän hakemuksen mukaan hänellä on työkokemusta 15 kuukautta liikunnan opettajan tehtävästä yläkoulussa ja lukiossa sekä 5 kuukautta luokanopettajan tehtävästä, johon sisältyi liikunnanopetusta. Lisäksi hän on toiminut noin 2,5 vuotta liikunta- ja hyvinvointineuvojana hanketyössä. Tehtävään valitun hakemuksen mukaan hän on toiminut 4 kuukautta yrityksessä liikunnallisten palveluiden suunnittelijana sekä yli 15 vuotta lasten liikuntakerho-ohjaajana ja liikuntaan liittyvissä eri tehtävissä.

Oikaisuvaatimuksessaan tekijä toteaa, että liikunnanopettajan valinta ei saa olla mielivaltainen eikä toisia hakijoita, tässä tapauksessa oikaisuvaatimuksen tekijää, syrjivä, vaan valinta tulee perustua lakiin. Oikaisuvaatimuksen tekijä kokee, että valintapäätös loukkaa hänen osaltaan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuslakia, syrjii häntä ja hänen oikeuksiaan, koska hän on pidemmälle kouluttautunut ja pätevämpi lain mukaan liikunnanopettajan tehtävään kuin valittu henkilö. Oikaisuvaatimuksessaan tekijä toteaa, että häntä ei kutsuttu edes haastatteluun.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 12 §:ssä säädetään syrjinnän kiellosta ja tasapuolisesta kohtelusta. Yhdenvertaisuuslain 8 §:n 1 momentin mukaan ketään ei saa syrjiä iän, alkuperän, kansalaisuuden, kielen, uskonnon, vakaumuksen, mielipiteen, poliittisen toiminnan, ammattiyhdistystoiminnan, perhesuhteiden, terveydentilan, vammaisuuden, seksuaalisen suuntautumisen tai muun henkilöön liittyvän syyn perusteella.

Lain naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta 8 §:n mukaan työnantajan menettelyä on pidettävä laissa kiellettynä syrjintänä, jos työnantaja: työhön ottaessaan taikka tehtävään tai koulutukseen valitessaan syrjäyttää henkilön, joka on ansioituneempi kuin valituksi tullut toista sukupuolta oleva henkilö, jollei työnantajan menettely ole johtunut muusta hyväksyttävästä seikasta kuin sukupuolesta taikka jollei menettelyyn ole työn tai tehtävän laadusta johtuvaa painavaa ja hyväksyttävää syytä.

Syväkankaan koulun liikunnanopettajan määräaikaiseen tehtävään haastateltiin kolme hakijaa. Haastateltavissa oli sekä miehiä että naisia. Oikaisuvaatimuksen tehnyttä henkilöä ei kutsuttu haastatteluun, koska hän on aiemmin työskennellyt vastaavassa tehtävässä Kemins kaupungilla ja hänen sopivuutensa ko. tehtävään on näin ollen työnantajalla tiedossa ja selvitetty.

Hyvinvointilautakunta

§ 63

28.08.2025

Syväkankaan koulun rehtorin valintapäätöksen perusteluissa todetaan, että kokonaisarviossa valitulla oli erittäin motivoitunut ja lapsi-/nuorilähtöinen lähestymistapa liikunnan opetukseen. Monipuolinen osaaminen ja harrastuneisuus ja suoritettut kasvatustieteen opinnot mahdollistavat onnistumisen tehtävässä.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 6 §:n 1 momentin mukaan virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista säädetään perustuslaissa. Perustuslain 125 §:n mukaan yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Lisäksi virkasuhteeseen otettavalla on oltava erikseen säädetty tai kunnan päättämä erityinen kelpoisuus. Koulutuksen ja työkokemuksen ohella on arvioitava viran hoitamisen kannalta merkityksellisiä henkilökohtaisia ominaisuuksia. Tämän kokonaisharkinnan perusteella valitaan ansioitunein hakija.

Kenelläkään ei ole ehdotonta oikeutta tulla valituksi siksi, että hänellä on korkeampi koulutus tai pidempi työkokemus kuin muilla hakijoilla (mm. KHO:19.9.1997/2296). Tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella on lain mukaan mahdollista päätyä valitsemaan hakijoista muukin kuin korkeimmin koulutettu taikka kokenein. Työnantajalla on laaja harkintavalta tehdä valinta kokonaisarvioinnin nojalla.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen koskien Syväkankaan koulun rehtorin valintapäätöstä määräaikaisen liikunnanopettajan päätoimisen tuntiopettajan tehtävästä lukuvuodeksi 2025-2026.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti hylätä oikaisuvaatimuksen koskien Syväkankaan koulun rehtorin valintapäätöstä määräaikaisen liikunnanopettajan päätoimisen tuntiopettajan tehtävästä lukuvuodeksi 2025-2026.

Hyvinvointilautakunta

§ 64

28.08.2025

Keskustan yläkoulun hanketyöryhmän perustaminen**Hyvinvointilautakunta 28.08.2025 § 64**
570/00.01.05/2023**Valmistelu**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala 040 741 8946, johtava rehtori Piia Hulkkonen

Kaupunginvaltuusto päätti 2.10.2023 §83, että yläkoulu rakennetaan joko uudisrakennuksena tai remontoituna tilana ex-terveydenhoito oppilaitokseen.

Alakouluverkko tiivistetään neljän alakoulun kautta kolmen alakoulun malliin, joita ovat Kivikko, Sauvosaari ja Syväkangas. Varhaiskasvatus muodostuu neljästä päiväkodista, joita ovat Kivikko, Sauvosaari, Syväkangas ja Pajarinranta.

Muista perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen opetuskäytössä olevista tiloista luovutaan vaiheittain. Hepolan koulun rakennuksesta luovutaan, jos myynti ei onnistu tai muuta toimintaa rakennukselle ei ole osoittaa siihen mennessä, kun oppilaat ovat sieltä lähteneet. Liikuntasali säilytetään.

Palveluverkkopäätöksen jälkeen on laadittu uudisrakennuksena toteutettavan yläkoulun hankesuunnitelma sekä suuntaa antava tilasuunnitelma remontoitavaan koulukiinteistöön. Lisäksi on käyty asemakaavaprosesseja.

Keskustan yläkoulun hankesuunnitelma laadittiin yhteistyössä hyvinvointi-, ympäristö- ja elinvoimatoimialan kanssa. Työryhmässä on ollut edustus myös Lapin hyvinvointialueelta. Suunnittelukonsulttina on toiminut Arkkitehtitoimisto UKI Arkkitehdit Oy. Liikennemallinnuksen on laatinut konsulttitoimisto Ramboll Oy. Hankesuunnitelma pohjautuu aikaisemmin laadittuun tarveselvitykseen ja tilaohjelmaan. Suunnitelmassa on huonetilajärjestelyjen lisäksi huomioitu myös liikenne, autopaikoitus ja kevytliikenteen paikoitus sekä toiminnalliset piharatkaisut. Laadittua hankesuunnitteluaineistoa voidaan osin hyödyntää myös uudessa hankesuunnitteluprosessissa.

Keskustan yläkoulun asemakaavan tarkoituksena on mahdollistaa suunnittelualueen kehittäminen yhtenäiseksi koulukampusalueeksi turvallisuuden ja terveellisuuden ja opetuskäytön toiminnallisuuden toteutumiseen oppilaiden ja opetuksen järjestämisen näkökulmat huomioiden sekä mahdollistaa tyttölyseon suojelumerkinnän säilyttäminen kokonaan tai osittain siten, että kaupunkikuvalliset arvot eivät kiinteistön osalta oleellisesti heikkene.

Kaavaehdotus perustui kaavaluonnokseen, jossa rakennussuojelu koskee ainoastaan entisen tyttölyseon rakennuksen Meripuistokadun puoleista rakennusosaa. Muilta osin tontille saa osoittaa uutta rakentamista. Asemakaavaehdotus pidettiin nähtävillä 5.3.- 4.4.2025.

Hyvinvointilautakunta

§ 64

28.08.2025

Kaupunginvaltuusto hyväksyi asemakaavaehdotuksen 5.5.2025 § 13.

Hallintosäännön 18 § mukaan lautakunta asettaa toimialallaan tarvittavat työryhmät sekä määrää niiden tehtävät.

Keskustan yläkoulun hankesuunnitteluun liittyviä aikaisempia suunnitelmia voidaan hyödyntää osin jatkosuunnittelussa. Tarkoituksenmukaisinta on keskittää suunnittelu yläkoulun tarvitsemiin opetustiloihin ja koulukampukselle sijoittuvaan nuorisotilaan.

Suunnittelussa tulee tarkastella myös sitä, pystyvätkö kaikki yläkoululaiset samanaikaisesti siirtymään keskustakampukselle hyödyntäen siirtymävaiheessa lukion tiloja. Tällöin varhaiskasvatuksen tarvitsemia tiloja ja alakouluverkkoa pystyttäisiin tiivistämään aikaisemman suunnitelman mukaisesti, mutta nopeammalla aikataululla. Hankesuunnitelman laadinnassa tulee huomioida laskeva oppilas ja lapsimäärää.

Kaupungin investointisuunnitelmassa on myös keskustan koulukampukselle sijoittuvan Melissan remontointi. Yläkoulun hankesuunnittelussa tulee tarkastella, voidaanko yläkoulurakennukseen sijoittaa myös koulukampuksen tarvitsemat ruokahuollon tilat Melissan remontoinnin sijaan.

Uuden koulukiinteistön käyttöönotto on sujuvinta suunnitella siten, että se voidaan ottaa käyttöön lukuvuoden alusta lukien, eli elokuussa 2028 tai 2029 kun koulutyö käynnistyy.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta nimeää lautakunnan jäsenistä hankesuunnittelutyöryhmän puheenjohtajan.

Lisäksi ryhmän jäseniksi nimetään: hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala, johtava rehtori Piia Hulkkonen, tilapalvelupäällikkö Virpi Mäki-Iso, kaupunginarkkitehti Kaisa-Mari Immonen, ympäristöjohtaja Mika Grönvall ja nuorisosihteeri Tanja Paaso-Rantala. Sihteeriksi kutsutaan hallinnon asiantuntija Sari Koivisto. Työryhmä voi kutsua kuultavaksi asiantuntijoita.

Työryhmän tehtävänä on keskustan yläkoulun hankesuunnitelman laadinta, johon sisältyy tarvittavien opetustilojen lisäksi koulukampukselle sijoittuvat nuorisotilat. Lisäksi selvitetään, pystyvätkö kaikki yläkoululaiset siirtymään samanaikaisesti keskustakampukselle lukion opetustiloja hyödyntäen ja voidaanko yläkoulurakennukseen sijoittaa koulukampuksen tarvitsemat ruokahuollon tilat Melissan remontoinnin sijaan.

Hankesuunnitelma tuodaan päätöksentekoon keväällä 2026.

Päätös

Hyvinvointilautakunta nimesi lautakunnan puheenjohtaja Teija Jestilän hankesuunnittelutyöryhmän puheenjohtajaksi.

Lisäksi ryhmän jäseniksi nimettiin: hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala, johtava rehtori Piia Hulkkonen, tilapalvelupäällikkö Virpi Mäki-Iso, kaupunginarkkitehti Kaisa-Mari Immonen, ympäristöjohtaja Mika Grönvall ja nuorisosihteeri Tanja Paaso-Rantala. Sihteeriksi kutsutaan hallinnon

asiantuntija Sari Koivisto. Työryhmä voi kutsua kuultavaksi asiantuntijoita.

Työryhmän tehtävänä on keskustan yläkoulun hankesuunnitelman laadinta, johon sisältyy tarvittavien opetustilojen lisäksi koulukampukselle sijoittuvat nuorisotilat. Lisäksi selvitetään, pystyvätkö kaikki yläkoululaiset siirtymään samanaikaisesti keskustakampukselle lukion opetustiloja hyödyntäen ja voidaanko yläkoulurakennukseen sijoittaa koulukampuksen tarvitsemat ruokahuollon tilat Melissan remontoinnin sijaan.

Hankesuunnitelma tuodaan päätöksentekoon keväällä 2026.

Kaupunginhallitus	§ 208	26.05.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 65	28.08.2025

TA 2026 ja TS 2026-2029 raami ja laadintaohje**Kaupunginhallitus 26.05.2025 § 208****Valmistelu**

Taluspäällikkö Katri Heberg 19.5.2025, p. 040 512 1962

Kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus hyväksyy talousarvion ja taloussuunnitelman suunnitteluhyökset ja talousarvion laadintaohjeet.

Raamiin on laskettu 3,0 %:n palkankorotukset.

Talousarvion 2026 laadintaohjeeseen sisältyvät yleisperiaatteet, aikataulu, kaupunkistrategia 2026 (kaupunkistrategia päivitetään elo-syyskuussa) ja sen tavoitteet sekä vuosien 2026-2029 tuloslaskelma ja toimialoitainen ta-raami vuodelle 2026. Tuloslaskelmassa on syytä kiinnittää huomiota valtionosuusarvion muutos negatiiviseksi.

Laadintaohje ja raami liitteenä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy TA 2026 ja TS 2026-2029 raamin ja laadintaohjeen ja saattaa sen tiedoksi sekä toimenpiteitä varten toimialoille. Toimialojen on talousarviovalmistelussaan syytä huomioida tuloslaskelman rahoituspohja ja negatiivinen valtionosuusarvio.

Päätös

Taluspäällikkö Katri Heberg selosti asiaa kokouksessa.

Kaupunginhallitus hyväksyi TA 2026 ja TS 2026-2029 raamin ja laadintaohjeen ja päätti saattaa sen tiedoksi sekä toimenpiteitä varten toimialoille. Toimialojen on talousarviovalmistelussaan syytä huomioida tuloslaskelman rahoituspohja ja negatiivinen valtionosuusarvio.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti viedä raamin valtuustolle tiedoksi.

**Hyvinvointilautakunta 28.08.2025 § 65
316/02.02.00/2025****Valmistelu**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala 040 741 8946

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 26.5.2025 § 208 talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2029. Lautakuntien tulee toimittaa talousarvioesityksensä 10.10.2025 talouspalveluihin. Esitykseen tulee sisältyä talousarvioesitys, toimialan keskeiset strategiat toteuttavat

Kaupunginhallitus
Hyvinvointilautakunta

§ 208 26.05.2025
§ 65 28.08.2025

projektit (3-5 kpl), tulevan vuoden hankkeet, joihin saadaan ulkopuolista rahoitusta, mahdolliset investointiesitykset sekä henkilöstösuunnitelma.

Talousarvio käsitellään lautakunnassa 2.10.2025, hallituksessa 24.11.2025 ja valtuustossa 8.12.2025.

Hyvinvointilautakunnan talousinfo pidetään 16.9.2025 kello 16.

Oheismateriaalina laadintaohjeet TA 2026

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2026-2029 laadintaohjeen ja raamin.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi tiedoksi talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2026-2029 laadintaohjeen ja raamin.

Oheismateriaali
Laadintaohjeet TA 2026

Hyvinvointilautakunta	§ 55	21.05.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 66	28.08.2025

Hyvinvointilautakunnan syyskauden 2025 kokousajat**Hyvinvointilautakunta 21.05.2025 § 55****Valmistelu**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala 040-7418946

Kemin kaupungin hallintosäännön § 140 mukaan toimitilin päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kokousajoiksi syksyille 2025 alla olevat ajankohdat. Lopullisen päätöksen kokousajoista tekee hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja.

torstai 28.8.2025

torstai 25.9.2025

torstai 30.10.2025

torstai 27.11.2025

Kokoukset alkavat kello 16

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti esittää kokousajoiksi syksyille 2025 alla olevat ajankohdat. Lopullisen päätöksen kokousajoista tekee hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja.

torstai 28.8.2025

torstai 25.9.2025

torstai 30.10.2025

torstai 27.11.2025

Kokoukset alkavat kello 16.

Hyvinvointilautakunta 28.08.2025 § 66
532/00.01.01/2024**Valmistelu**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala 040 741 8946

Kemin kaupungin hallintosäännön § 140 mukaan toimitilin päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Hyvinvointilautakunta

§ 55 21.05.2025

Hyvinvointilautakunta

§ 66 28.08.2025

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Aikaisemmin päätettyjä kokousaikoja on syytä tarkentaa. Vuoden 2026 talousarvio tulee käsitellä lautakunnissa viimeistään 3.10.2025.

Talousarvion valmisteluun liittyvä iltakoulu pidetään 16.9. kello 16.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää kokousajoiksi syksyille 2025 alla olevat ajankohdat

torstai 2.10.2025

torstai 30.10.2025

torstai 27.11.2025

Kokoukset alkavat kello 16 ja pidetään pääsääntöisesti Kemin kaupungintalon 2. kerroksen kokoushuoneessa.

Talousarvion iltakoulu pidetään 16.9.2025 kello 16.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti kokousajoiksi syksyille 2025 alla olevat ajankohdat

torstai 2.10.2025

torstai 30.10.2025

torstai 27.11.2025

Kokoukset alkavat kello 16 ja pidetään pääsääntöisesti Kemin kaupungintalon 2. kerroksen kokoushuoneessa.

Talousarvion iltakoulu pidetään 16.9.2025 kello 14.30.

Hyvinvointilautakunta

§ 67

28.08.2025

Hyvinvointitoimialan osavuosikatsaus 1-6/2025**Hyvinvointilautakunta 28.08.2025 § 67**
3/02.02.02/2025**Valmistelu**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala 040 741 8946

Talousarvion täyttääntöönpano-ohjeen mukaan kesäkuun talous seurannan perusteella laaditaan puolivuotisraportti. Samalla esitetään ennuste koko vuoden kehityksestä ja kirjallisesti yksilöidyt keinot siitä, miten mahdollinen talousarvion ylitys estetään. Tässä yhteydessä lautakunnan tulee esittää mahdolliset talousarvion muutosesitykset.

Tasaisen kertymän mukaan toteuma saisi olla enintään 50%.
Hyvinvointitoimialan tuotot ovat 92%, menot 53% ja kate 51%

Hyvinvointitoimialan talous seurannan 1-6/2025 perusteella ei esitetä muutoksia kuluvan vuoden talousarvioon.

Oheismateriaalina hyvinvointitoimialan osavuosikatsaus 1-6/2025**Esittelijä**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee osavuosikatsauksen 1-6/2025 tiedoksi ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi osavuosikatsauksen 1-6/2025 tiedoksi ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle.

Oheismateriaali

Osavuosikatsaus 1-6/2025 hyvinvointitoimiala

Tarkastuslautakunta	§ 5	29.01.2025
Tarkastuslautakunta	§ 27	14.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 31	28.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 79	09.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 245	17.06.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 68	28.08.2025

Arviointikertomus 2024

Tarkastuslautakunta 29.01.2025 § 5

Valmistelu

Kaupunkitarkastaja Maria Vaittinen puh. 040 184 1970

Tarkastuslautakunta laatii Kuntalain 121 §:n mukaisen arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Lautakunnan jäsenet ovat ilmaisseet toivomuksensa työpajamuotoisen työmenettelyn jatkamiseksi arviointikertomuksen 2024 laadinnassa. Tarkastuslautakunnan jäsenten toimialakohtaiset vastuut jakautuvat seuraavasti:

Kaupunginhallitus ja -valtuusto: Sari Ekorre ja Joni Määttä
Elinvoimalautakunta: Janne Saarijärvi ja Mauri Jaakkonen
Hyvinvointilautakunta: Heidi Anttila, Sari Eilittä ja Merja Heikka
Ympäristölautakunta: Petri Kittilä, Kimmo Peltonen ja Essi Ryttilähti.
Yhteenvedo, strategia ja konserniarviointi: koko lautakunta

Esittelijä

Kaupunkitarkastaja Maria Vaittinen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta sopii arviointityöpajojen ajankohdista ja päättää, että arviointityöpajaosallistumisesta maksetaan normaali kokouspalkkio.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti arviointityöpajojen ajankohdat seuraavasti, aikaa varataan työpajan työskentelyyn noin pari tuntia:

Elinvoimalautakunta 25.4.2025 kello 9.00
Hyvinvointilautakunta 28.4.2025 kello 9.00
Ympäristölautakunta 30.4.2025 kello 9.00
Kaupunginvaltuusto/Kaupunginhallitus 5.5.2025 kello 13.00.

Tarkastuslautakunta päätti, että arviointityöpajaosallistumisesta maksetaan normaali kokouspalkkio sekä tarvittaessa myös ansionmenetyskorvaus.

Tarkastuslautakunta 14.05.2025 § 27

Valmistelu

Kaupunkitarkastaja Maria Vaittinen puh. 040 184 1970

Arviointikertomuspohja on tarkastuslautakunnan sähköisessä työtilassa ja sitä on työstetty yhdessä työpajamuotoisesti 25.4.2025, 28.4.2025, 30.4.2025, 5.5.2025 ja 9.5.2025.

Tarkastuslautakunta	§ 5	29.01.2025
Tarkastuslautakunta	§ 27	14.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 31	28.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 79	09.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 245	17.06.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 68	28.08.2025

Esittelijä Kaupunkitarkastaja Maria Vaittinen

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta valmistelee arviointikertomusta yhdessä eteenpäin.

Päätös Arviointikertomusta on valmisteltu arviointityöpajoissa.

Joni Määttä poistui kokouksesta kello 14.41.

Kimmo Peltonen poistui kokoushuoneesta kello 14.47.

Kimmo Peltonen palasi kokoushuoneeseen kello 14.53.

Sari Eilittä poistui kokouksesta kello 14.55.

Kokouksessa pidettiin tauko kello 15.42 - 15.50.

Tarkastuslautakunta valmisteli arviointikertomusta yhdessä eteenpäin.

Tarkastuslautakunta 28.05.2025 § 31

Valmistelu Kaupunkitarkastaja Maria Vaittinen puh. 040 184 1970

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa ennen tilinpäätöksen käsittelyä.

Arviointikertomus 2024 on liitteenä.

Esittelijä Kaupunkitarkastaja Maria Vaittinen

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä ja allekirjoittaa Arviointikertomuksen vuodelta 2024.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää, että

- 1) kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2024;
- 2) kaupunginvaltuusto lähettää arviointikertomuksen edelleen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten;
- 3) kaupunginhallitus laatii syyskuun loppuun mennessä vastineen arviointikertomukseen, joka toimitetaan tarkastuslautakunnalle ja valtuustolle.

Tarkastuslautakunta	§ 5	29.01.2025
Tarkastuslautakunta	§ 27	14.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 31	28.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 79	09.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 245	17.06.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 68	28.08.2025

Päätös Tarkastuslautakunta päätti hyväksyä ja allekirjoittaa Arviointikertomuksen vuodelta 2024.

Lisäksi tarkastuslautakunta päätti esittää, että

- 1) kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2024;
- 2) kaupunginvaltuusto lähettää arviointikertomuksen edelleen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten;
- 3) kaupunginhallitus laatii syyskuun loppuun mennessä vastineen arviointikertomukseen yhtenä dokumenttina, joka toimitetaan tarkastuslautakunnalle ja valtuustolle.

Kaupunginvaltuusto 09.06.2025 § 79

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta esittää, että

- 1) kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2024;
- 2) kaupunginvaltuusto lähettää arviointikertomuksen edelleen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten;
- 3) kaupunginhallitus laatii syyskuun loppuun mennessä vastineen arviointikertomukseen yhtenä dokumenttina, joka toimitetaan tarkastuslautakunnalle ja valtuustolle.

Päätös Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Sari Ekorre selosti tarkastuskertomusta vuodelta 2024.

Kaupunginvaltuusto päätti

- 1) merkitä tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2024;
- 2) lähettää arviointikertomuksen edelleen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten;
- 3) että kaupunginhallitus laatii syyskuun loppuun mennessä vastineen arviointikertomukseen yhtenä dokumenttina, joka toimitetaan tarkastuslautakunnalle ja valtuustolle.

Kaupunginhallitus 17.06.2025 § 245

Valmistelu

Kaupunginhallitus merkitsee arviointikertomuksen tiedokseen.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Tarkastuslautakunta	§ 5	29.01.2025
Tarkastuslautakunta	§ 27	14.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 31	28.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 79	09.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 245	17.06.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 68	28.08.2025

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee arviointikertomuksen tiedokseen. Kaupunginhallitus saattaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen toimialoille vastineen laatimista varten. Toimialojen vastineet tulee toimittaa kaupunginhallitukselle koottuna yhdeksi asiakirjaksi 3.10.2025 mennessä.

Päätös Kaupunginhallitus merkitsi arviointikertomuksen tiedokseen. Kaupunginhallitus päätti saattaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen toimialoille vastineen laatimista varten. Toimialojen vastineet tulee toimittaa kaupunginhallitukselle koottuna yhdeksi asiakirjaksi 3.10.2025 mennessä.

Hyvinvointilautakunta 28.08.2025 § 68
60/00.03.00/2025

Valmistelu Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala 040 741 8946, johtava rehtori Piia Hulkkonen, vapaa-aikapäällikkö Marke Rautiala, hyte-koordinaattori Janne Jylkkä

Kaupunginhallitus on pyytänyt toimittamaan vastineet arviointikertomukseen viimeistään 3.10.2025 mennessä.

Tarkastuslautakunta on esittänyt arviointikertomuksessa 2024 hyvinvointitoimialan osalta seuraavat kommentit/kysymykset:

Tarkastuslautakunta toivoo, että esteettömyyskävelystä tehdään säännöllinen vuosittainen tapahtuma yhteistyössä vanhus- ja vammaisneuvoston kanssa. Onko esteettömyyskävelyssä huomioitu eri vuodenajat?

Vastaus:

Esteettömyyskävely järjestettiin 9.1.2025. Reitti kulki Täiköntorilta Kulttuurikeskukseen, jossa järjestettiin paneelikeskustelu. Osallistujia oli kaikkiaan 48. Valittava vanhus- ja vammaisneuvosto käsittelee asiaa, jossa sovitaan seuraavasta esteettömyyskävelyn ajankohdasta ja sisällöstä.

Lasten ja nuorten liikkumisen tukemiseksi Kemissä on maksuttomia uimahallivuoroja. Onko uimahallin maksuttomuutta kokeiltu myös koulujen loma-aikoina kuten syysloma- ja hiihtolomaviikoilla?

Vastaus:

Loma-aikoina uimahallissa järjestetään uimakouluja, joihin osallistuu paljon lapsia. Resursseja ei näin ollen riitä maksuttomien uintivuorojen järjestämiseen. Loma-aikoina on kuitenkin järjestetty edullisia

Tarkastuslautakunta	§ 5	29.01.2025
Tarkastuslautakunta	§ 27	14.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 31	28.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 79	09.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 245	17.06.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 68	28.08.2025

uintikampanjoita. Loma-ajat ovat kokonaisuudessaan uimahallin vilkkainta käyttöaikaa.

Koulu- ja päiväkotiverkkouudistuksen välivaiheista on hyvä tiedottaa. Tietoa kaivataan myös siitä, että jotain on tapahtumassa lähiaikoina eli tiedottamista ennen toimeenpanoa.

Vastaus:

Palveluverkkoon liittyvä aineisto on luettavissa Kemin kaupungin nettisivuilla. Kemiläinen lehdessä on ollut kirjoituksia palveluverkosta mm. 2/2023, 3/2023 ja 3/2024. Lisäksi päätöksenteossa olleet palveluverkkoon liittyvät asiat ovat luettavissa kaupungin nettisivuilta kokonaisuudessaan. Yle ja Lapin Kansa-lehti ovat myös uutisoineet mm. yläkoulun kaavoitusprosessista ja sen vaiheista useita kertoja vuoden 2024 aikana.

Kemin kaupunki on järjestänyt omana toimintana elokuusta 2024 kehitysvammaisten lasten iltapäivätoiminnan. Tarkastuslautakunta haluaa tietää tämän toiminnan kustannukset kaupungille.

Vastaus:

Lapset pystyttiin sijoittamaan olemassaoleviin tiloihin Sauvosaaren koululle. Toiminnan järjestämiskustannukset syyslukukauden osalta ovat 30 000€ (henkilöstö-, välipala- ja kuljetuskulut).

Tarkastuslautakunta kysyy onko kuntajohdon vastausten puuttuminen vuonna 2023 vaikuttanut 100 000 euroa pienentävästi hyte-kannustinrahaan?

Vastaus:

Hyte-kertoimen kannustinosuus muodostuu eri tiedonkeruukokonaisuuksista, joissa Terveiden ja hyvinvoinnin laitos (THL) kerää kahden vuoden välein tietoja kunnan eri toimialojen hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyöstä (TEA). Pääasiassa tiedot kerätään suoraan kunnista, kouluista ja oppilaitoksista. Näitä tietoja täydennetään saatavissa olevista muista kansallisista tilastoista ja tietolähteistä. Tämän vuoksi yhden tiedonkeruun vaikutusta on mahdotonta todentaa suoraan vuosittaisessa vertailussa. Vuoden 2023 kuntajohdon vastausten puuttumisen vaikutusten arvioimiseksi hyvinvointikoordinaattori pyysi Terveiden ja hyvinvoinnin laitokselta (THL) asiasta arviota.

THL:n asiantuntijan vastaus: Tarkkaa arviota on vaikea antaa, koska hyte-kertoimen laskelmassa kaikki osat vaikuttavat toisiinsa. Lisäksi Hyte-kertoimen perusteella jaettava kokonaissumma on vuosittain hieman kasvanut. Jos verrataan [Sotkanetistä vuosien 2022–2024 laskelmia](#), ilman muutosta prosessi-indikaattoreiden keskiarvossa Kemin osuus olisi ollut noin 19 euroa/asukas, eli noin 370.000, jolloin erotukseksi jäisi noin 84.000 euroa.

Tarkastuslautakunta	§ 5	29.01.2025
Tarkastuslautakunta	§ 27	14.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 31	28.05.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 79	09.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 245	17.06.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 68	28.08.2025

Tarkastuslautakunta haluaa tietää Sporttikortin käyttöasteen ja sen, miten sporttikortista tiedotetaan kaupunkilaisia.

Vastaus:

Sporttikortti ja uimahallin kävijämäärät

Kemin uimahalli avattiin syksyllä 2024 poikkeuksellisen myöhään Kemi Areenan piha-alueen muutostöiden vuoksi.

Samalla otettiin käyttöön uusi Sporttikortti.

Sporttikortin uimahallikäynnit:

- 1.10.–31.12.2024: 2 612 käyntiä

- 16.1.–9.6.2025: 3 567 käyntiä

Sporttikortin käyttöönotosta ja käytöstä tiedotettiin laajasti käyttöönoton yhteydessä: mm. Lounais-Lappi-lehdessä, Kemin kaupungin ja uimahallin Facebook- ja verkkosivuilla, uimahallin tiloissa infotv:llä ja ilmoitustauluilla sekä henkilökohtaisesti asiakkaille jaetuilla tiedotteilla.

Tiedottaminen jatkuu säännöllisesti kaupungin viestintäkanavissa ja uimahallin asiakkaille. Tänä syksynä käytössä ovat samat tiedotuskanavat, ja lisäksi työllisyyspalvelut jakavat tietoa Sporttikortista asiakkailleen.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta antaa kaupunginhallitukselle oheisen vastauksen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2024.

Päätös Hyvinvointilautakunta antaa kaupunginhallitukselle oheisen vastauksen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2024.

Oheismateriaali
Arviointikertomus 2024

Kaupunginhallitus	§ 246	17.06.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 69	28.08.2025

Kuntamarkkinat 2025**Kaupunginhallitus 17.06.2025 § 246****Valmistelu**

Hallinto- ja kehitysjohtaja Jukka Vilen

Kuntamarkkinat on julkisen sektorin vuoden suurin foorumi, jossa saa tietoa käynnissä olevista ja tulevista hankkeista eri sektoreilla.

Kuntatalolla järjestettävät Kuntamarkkinat on Suomen Kuntaliiton järjestämä julkisalan huippufoorumi.

Kuntamarkkinoilla kohtaavat kuntien ja hyvinvointialueiden päättäjät ja asiantuntijat sekä tapahtuman kumppanit. Tapahtuman sykkeessä on esillä erilaisia hankkeita, julkisen sektorin organisaatioita, etujärjestöjä ja eri toimialojen yrityksiä.

Tapahtuma kokoaa jälleen tuhansia julkisen alan ammattilaisia verkostoitumaan ja osallistumaan alan ajankohtaiseen keskusteluun. Ohjelma koostuu seminaareista, tietoisista ja lukuisista mielenkiintoisista näyttelyosastoista. Näytteilleasettajien joukossa on eri alojen yrityksiä, ministeriöitä, vakuutus- ja rahoitusalan toimijoita sekä järjestöjä ja yhdistyksiä kolmannelta sektorilta.

Kuntamarkkinat järjestetään 17.-18.9.2025

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää edustajansa Kuntamarkkinoille ja pyytää toimialoja nimeämään edustajansa myös toimialoittain esim. lautakunnan puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä.

Päätös

Kaupunginhallitus oikeutti kaupunginhallituksen kokouspiirin osallistumaan kuntamarkkinoille ja lisäksi kaupunginhallitus päätti mahdollistaa ilmoittautumisen toimialojen edustajille. Kaupunginhallituksen kokouspiirin osalta ilmoittautumiset 19.6 mennessä kaupunginkansliaan.

Hyvinvointilautakunta 28.08.2025 § 69
39/07.02.2025

Valmistelu

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala 040 741 8946

Kuntamarkkinat, Suomen Kuntaliiton järjestämä julkisalan huippufoorumi, järjestetään Kuntatalolla Helsingissä 17.-18.9.2025. Vuoden 2025 teemana on: Yhdessä kohti kestävää tulevaisuutta. Kuntamarkkinat on maksuton

Kaupunginhallitus
Hyvinvointilautakunta

§ 246 17.06.2025
§ 69 28.08.2025

julkisen hallinnon, kuntien ja hyvinvointialueiden valtuustojen, kuntaomisteisten organisaatioiden, valtakunnallisten yleishyödyllisten järjestöjen ja yhdistysten sekä seurakuntien edustajille.

Kuntamarkkinoille osallistuva henkilö ilmoittautuu tilaisuuteen etukäteen osoitteessa <https://kuntamarkkinat.fi/ilmoittautuminen/>

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta nimeää 1-2 edustajaa Kuntamarkkinoille.

Päätös

Hyvinvointilautakunta nimesi Kuntamarkkinoille edustajaksi Outi Korvelan.

Hyvinvointilautakunta

§ 70

28.08.2025

Hyvinvointilautakunnan rekrytointien haastatteluryhmän nimeäminen**Hyvinvointilautakunta 28.08.2025 § 70**
48/01.01.01/2023**Valmistelu**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala 040 741 8946

Hallintosäännön 45 § mukaan toimielimet valitsevat toimialansa lähiesihenkilöt.

Sujuva ja suunnitelmallinen rekrytointi edellyttää selkeää menettelytapaa sekä viranhaltijoiden että päätöksentekijöiden osalta. Edellisellä valtuustokaudella hyvinvointilautakunta nimesi keskuudestaan haastatteluryhmän, joka haastatteli virkavalmistelun pohjalta hakijat yhdessä viranhaltijoiden kanssa. Menettelytapa on toiminut hyvin, eikä lautakunnan ole tarvinnut jokaisen esihenkilörekrytinnin kohdalla valita uutta haastatteluryhmää.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta nimeää rekrytointien haastatteluryhmän valtuustokaudelle 2025-2029.

Päätös

Hyvinvointilautakunta nimesi rekrytointien haastatteluryhmään valtuustokaudelle 2025-2029 puheenjohtaja Teija Jestilän sekä jäsenet Jaana Viitala, James Nevala ja Leena Tiensuun. Ryhmän puheenjohtajana toimii Teija Jestilä.

Hyvinvointilautakunta

§ 71

28.08.2025

Ajankohtaiset ja valmisteilla olevat asiat**Hyvinvointilautakunta 28.08.2025 § 71****Valmistelu**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala 040 741 8946

Hyvinvointijohtaja informoi hyvinvointilautakuntaa valmistelussa olevista sekä muista ajankohtaisista hyvinvointialan asioista. Katsauksen aikana voidaan myös kuulla muita viranhaltijoita, ulkopuolisia asiantuntijoita ja muita sidosryhmiä.

- Vapaa-ajan esite Kemin kaupungin nettisivuilla
- Aluehallintoviraston päätös LAAVI/760/2025

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi ajankohtaiset ja valmisteilla olevat asiat.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi tiedoksi ajankohtaiset asiat.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 57, § 58, § 60, § 62, § 65, § 67, § 68, § 71

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 59, § 61, § 64, § 66, § 69, § 70

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava **Kemin kaupungin hyvinvointitoimialan kirjaamoon** määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Hyvinvointilautakunta
Valtaku 26
94100 KEMI

Hyvinvointitoimialan kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Valtaku 26, 94100 Kemi
Käyntiosoite:	Valtaku 26, 94100 Kemi
Sähköpostiosoite:	hyvinvointi@kemi.fi
Puhelinnumero:	+358 50 364 6618

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää **Kemin kaupungin hyvinvointitoimialan kirjaamosta**.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 63**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite:	PL 198, 90101 Oulu
Käyntiosoite:	Isokatu 4, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite:	pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 564 2841

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Milloin tiedoksiannosta on erillinen todistus, on se liitettävä valituskirjaan.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.