

Kaupunginhallitus

27.05.2024

Aika 27.05.2024 klo 14:00 - 17:16**Paikka** Kaupungintalo, 2. kerroksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 185	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 186	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 187	Tammi-huhtikuun 2024 talousseuranta	6
§ 188	TA 2025 ja TS 2025-2028 raami ja laadintaohje	8
§ 189	Paikallinen järjestelyerä 1.6.2024	9
§ 190	Kuuleminen Kemín kaupungin Tervahallin liikuntakäytön lopetuksesta	12
§ 191	Sauvosaaren palvelutalo myynti, 240-1-107-9	14
§ 192	240-1-162-3 Meripuisto, Meripuistonpolku 5, Rantaniemi ja aitat myynti	15
§ 193	Täiköntorin kioskin vuokraus ajalle 15.-16.6.2024	17
§ 194	Keskuspuistokatu 1 vuokrasopimuksen irtisanominen	18
§ 195	Lapin hyvinvointialue kaupungintalon 5.kerros vuokraus	19
§ 196	Tornion kaupunki, ympäristöterveys ulkopuolinen vuokraus	20
§ 197	Kunnan edustajien nimeäminen vuoden 2024 Lapin maakunnan kutsuntoihin	21
§ 198	Tiedoksi saatettavat	24
§ 199	Kaupunginhallitukselle saapuneet pöytäkirjat	25
§ 200	Vireillä olevia ajankohtaisia asioita	26
§ 201	Kemin Matkailu Oy:n tilannekuva ja esitys sijoituksesta yhtiön käyttöpääomaan	27

Kaupunginhallitus

27.05.2024

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tiitinen Pekka	14:00 - 17:16	Puheenjohtaja	
	Kourula Tuire	14:00 - 16:56	2. varapuheenjohtaja	
	Huusko Kalle	14:00 - 17:16	3. varapuheenjohtaja	
	Auvinen Sari	14:00 - 17:16	Jäsen	
	Keskikallio Raimo	14:00 - 17:16	Jäsen	
	Koskela Päivi	14:00 - 17:16	Jäsen	
	Lescelius Marko	14:00 - 17:16	Jäsen	
	Tervahauta Aimo	14:00 - 17:16	Jäsen	
	Hanhisuanto Kari	14:00 - 17:16	Varajäsen	
	Puro Juha	14:00 - 17:16	Varajäsen	
	Viitala Reijo	14:00 - 17:16	Valtuuston pj.	
	Jestilä Teija	14:00 - 17:16	Valtuuston 1. vpj.	
	Miettunen Ulla	14:00 - 17:16	Valtuuston 2. vpj.	
Muu	Ruotsalainen Matti	14:00 - 17:16	Kaupunginjohtaja	
	Vilén Jukka	14:00 - 17:16	Hallinto- ja kehitysjohtaja	
	Salmela Essi	14:00 - 17:16	Kaupunginjuristi	
	Tikanoja Jaana	14:00 - 14:35	Kiinteistömanageri	§191-196
	Heberg Katri	14:35 - 15:14	Talouspäällikkö	§187-188
	Heikka Kimmo	15:14 - 15:50	Elinvoimajohtaja	§201 ja lisäksi kello: 16:45-17:07 §200
	Löppönen Jaakko	15:14 - 15:50	Kemin Matkailu Oy TJ	§201
Alila Hanna	16:45 - 17:07	Elinkeinopäällikkö	§200	
Poissa	Mustafi Albana			
	Peurasaari Hannu			
	Järvelä Viivi			

Käsitellyt asiat

185 - 201 §

AllekirjoittajatPekka Tiitinen
puheenjohtajaJukka Vilén
sihteeriRaimo Keskikallio
pöytäkirjantarkastajaPäivi Koskela
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu Kemin kaupungin asianhallintajärjestelmässä.****Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Yleisessä tietoverkossa

Kaupunginhallitus

§ 185

27.05.2024

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 185

Päätösehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus

§ 186

27.05.2024

Pöytäkirjan tarkastus

Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 186

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Raimo Keskikallio ja Päivi Koskela.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Raimo Keskikallio ja Päivi Koskela.

Kaupunginhallitus

§ 187 27.05.2024

Tammi-huhtikuun 2024 talousseuranta**Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 187**
172/02.02.02/2024**Valmistelu**

Talouspalvelut, talouspäällikkö Katri Heberg, p. 040 5121962

Tammi-huhtikuun talousseurannan mukaan sekä toimintatuottojen että toimintakulujen toteutumaprosentti on 33 %. Toimialajohtajat arvioivat tammi-maaliskuun toteutuman perusteella koko vuoden toteutumaa. Hyvinvointi- ja ympäristötoimialalla on olemassa riski siitä, että menot tai tulot eivät toteudu budjetoidusti. Keskusvirasto ja elinvoimatoimiala pysyvät arvioiden mukaan budjetissa. Hyvinvointitoimiala arvioi, että toimintakulut tulevat ylittymään lasten ja nuorten palveluissa n. 260 000 euroa. Hallinnosta pystytään kattamaan tästä osa. Ympäristötoimiala arvioi, että vuokratuloja jää saamatta n. 150 000 euroa Laphan irtisanottua vuokrasopimuksia. Myydyistä kiinteistöistä on saatavissa arviolta n. 60 000 euroa säästöä käyttökustannuksista.

Kaupunginhallitus päätti, että toimialajohtajien tulee esittää toimenpiteet, joilla talous saadaan tasapainoon. Hyvinvointijohtajan ja ympäristöjohtajan selvitykset:

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall:

Ympäristötoimialan ennuste on, että nettoraamissa pysytään. Tulokertymä kokonaisuudessaan jää noin 150 000 euroa alle talousarvion ja menoraami alittuneen saman verran. Vuokratuotot jäävät noin 150 000 euroa alle raamin johtuen lähinnä siitä, että Lapha on irtisanonut vuokrasopimuksia. Rakennuslupatulot jäävät alle arvioidun noin 30 000 euroa johtuen hiljentyneestä rakennustoiminnasta. Tuloja kertyy suunniteltua enemmän lumenläjityksestä (30 000 €). Kiinteistöjen myyntivoitto on tällä hetkellä noin 60 000 euroa, mutta loppuvuoden myynneistä johtuen myyntivoitto jäänee toteutumatta. Kiinteistöjen myyntien johdosta rakennusten käyttökuluja jää toteutumatta arviolta noin 60 000 € ja kaupungin ostaman Ammattikorkeakoulun (ent. tyttölyseo) käyttökulut jäävät noin 100 000 euroa alle määrärahan.

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala:

Hyvinvointitoimialalle asetettu talousarvion tuottotavoite saavutetaan. Huhtikuun loppuun mennessä kertymä oli 59 %. Kulut ovat 34% ja kate 32%. Ylittymässä olevat kulut katetaan hallinnon säästöillä noin 100 000 €, vapaa-ajan ja kulttuurin tiloja tiivistämällä 70 000 € sekä lasten ja nuorten palveluissa henkilöstömenoissa, koska useat avustusrahoitukset päättyvät kesällä 2024, eikä näiden osalta tule syyspuolella palkkakustannuksia.

Verotulot, valtionosuudet sekä rahoitustuotot ja -kulut toteutunevat arvioidun mukaisina.

Litteenä tammi-huhtikuun talousseuranta.

Kaupunginhallitus

§ 187 27.05.2024

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee talousseurannan tiedoksi.

Päätös

Taluspäällikkö Katri Heberg selosti asiaa kokouksessa.

Kaupunginhallitus merkitsi talousseurannan tiedoksi.

Kaupunginhallitus

§ 188 27.05.2024

TA 2025 ja TS 2025-2028 raami ja laadintaohje**Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 188
282/02.02.00/2024****Valmistelu**

Valmistelu: Talouspäällikkö Katri Heberg 17.5.2024, p. 040 5121962

Kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus hyväksyy talousarvion ja taloussuunnitelman suunnitteluohjeet ja talousarvion laadintaohjeet.

Raamiin on laskettu 3,0 %:n palkankorotukset. Raamissa on huomioitu TE-toimintojen siirtyminen kaupungille. Ennakkotiedon mukaan Kemin valtionosuuteen tulee 4,224 miljoonaa euroa TE-toimintoihin, josta 3,148 miljoonaa euroa varsinaiseen toiminnan rahoittamiseen ja 1,076 miljoonaa euroa työttömyysetuuksien kompensointiin. Vastaavat summat on lisätty elinvoimatoimialan raamiin.

Talousarvion 2025 laadintaohjeeseen sisältyvät yleisperiaatteet, aikataulu, kaupunkistrategia 2025 ja sen tavoitteet sekä vuosien 2025-2028 tuloslaskelma ja toimialoittainen ta-raami vuodelle 2025.

Laadintaohje ja raami liitteenä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy TA 2025 ja TS 2025-2028 raamin ja laadintaohjeen ja saattaa sen tiedoksi sekä toimenpiteitä varten toimialoille.

Päätös

Talouspäällikkö Katri Heberg selosti asiaa kokouksessa.

Kaupunginhallitus hyväksyi TA 2025 ja TS 2025-2028 raamin ja laadintaohjeen ja saattaa sen tiedoksi sekä toimenpiteitä varten toimialoille.

Liitteet

2 Talousarvion 2025 laadintaohjeet

Kaupunginhallitus

§ 189 27.05.2024

Paikallinen järjestelyerä 1.6.2024**Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 189
295/01.02.01/2024****Valmistelu**

Henkilöstöpäällikkö Jani Koskela 050 569 8970

Kunnallinen yleinen virka- ja työehtosopimus

Paikallinen järjestelyerä sekä paikallinen kehittämisohjelmaerä on 1.6.2024 lukien 1,73 prosenttia kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen palkkasummasta.

Paikallinen järjestelyerän kohdentaminen:

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaiensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallisen järjestelyerän kohdentamisessa työnantaja ottaa huomioon, että paikallisen järjestelyerän käyttö jakaantuu mahdollisimman tasapuolisesti liitteiden palkkasummat huomioiden eri palkkahinnoitteluliitteiden välillä.

Palkkahinnoittelun ulkopuoliset muodostavat tässä tarkastelussa oman ryhmänsä.

Paikallista järjestelyerää käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Työnantaja ja järjestöt ovat neuvotelleet paikallisen järjestelyerän kohdentamisesta ja neuvotteluissa on saavutettu yksimielisyys.

Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimus

Paikallinen järjestelyerä sekä kehittämisohjelmaerä 1.6.2024 lukien on 1,61 prosenttia kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen palkkasummasta.

Paikallisen järjestelyerän kohdentaminen:

Paikallisen järjestelyerän kohdentamisessa työnantaja ottaa huomioon, että paikallisen järjestelyerän käyttö jakaantuu mahdollisimman tasapuolisesti.

Paikallinen järjestelyerä kohdennetaan tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin tehtäväkohtaista palkkaa koskevan paikallisen arviointijärjestelmän perusteella ja henkilökohtaisiin lisiin henkilökohtaista lisää koskevan paikallisen arviointijärjestelmän perusteella.

Työnantaja ja järjestöt ovat neuvotelleet järjestelyerän käytöstä ja neuvotteluissa on saavutettu yksimielisyys.

Kunnallisen tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimus

Paikallinen järjestelyerä sekä kehittämisohjelmaerä 1.6.2024 lukien on 1,73 prosenttia TTES:n palkkasummasta

Paikallisen järjestelyerän kohdentaminen:

Paikallisia järjestelyeriä kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen mahdollisimman tasapuolisesti eri palkkaryhmissä.

Työnantaja ja järjestö ovat neuvotelleet järjestelyerän käytöstä ja neuvotteluissa on saavutettu yksimielisyys.

Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus

Paikallinen järjestelyerä 1.6.2024 lukien on 1,33 prosenttia pois lukien osio G, jossa järjestelyerä on 1,73 prosenttia kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen palkkasummasta.

Paikallisen järjestelyerän kohdentaminen

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaiensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallista järjestelyerää käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Työnantaja ja järjestö ovat neuvotelleet molempien järjestelyerien kohdentamisesta ja neuvotteluissa on saavutettu yksimielisyys.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy saavutetut neuvottelutulokset.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi saavutetut neuvottelutulokset.

Kaupunginhallitus

§ 190 27.05.2024

Kuuleminen Kemin kaupungin Tervahallin liikuntakäytön lopetuksesta**Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 190
703/02.05.01.01/2022****Valmistelu**

Kaupunginarkkitehti Kaisa-Mari Immonen

Opetus- ja kulttuuriministeriö on 18.4.2013 antamallaan päätöksellä OKM/20/628/2013 myöntänyt Kemin kaupungille 320 000 euron perustamishankkeen erityisavustuksen Tervahallin peruskorjaukseen. OKM vaatii myöntämästään 320 000 euron avustuksesta palautettavaksi 266 799,28 euroa.

Kemin kaupunki pitää Tervahallin peruskorjaukseen myönnetyn avustuksen palautuksen määrää kohtuuttomana.

Perustelut:

Tervahallin peruskorjauksessa vuonna 2013 korjattiin hallin ulkopuolta sekä tehtiin vähäisiä muutoksia sisätiloissa (kuntosali entisen saunaosaston tilalle). Rakennuksen sisäpinnat ja tekniikka jäivät valtaosaltaan korjaamatta. Rakennuksen sisäpuoli oli siis edelleen peruskorjauksen tarpeessa. Pääliikuntasali oli mitoitettu 21 x 42,2 m. Tämä ei täytä salibandyn 2 metrin turva-alue vaatimuksia pelikentän ympärille. Kemissä pelataan kilpailulajeina sekä salibandyä että futsalia. Futsalissa pelataan miesten sarjassa Futsal-liigan voitosta myös tänä vuonna. Tervahallin 362 katsomopaikkaa kävivät liian pieniksi suosittuihin liigaotteluihin, eikä hallissa ollut rakenteiden puolesta mahdollisuutta laajentaa pääliikuntasalia tai katsomotilaa.

Näihin taustatietoihin perustuen Kemin kaupunki linjasi satsattavan uuden liikuntahallin rakentamiseen, jossa peliarenalla täyttyvä 44x24 m pelialue, mikä mahdollistaa 2m turva-alueet täysimittaisen pelialueen ympärille. Myös katsomopaikkoja linjattiin rakennettavaksi 600 kappaletta. Kemin kaupunki päätyi rakentamaan uuden palloiluhallin leasing-rahoituksella kaupungille edullisimpana vaihtoehtona. Kemin kaupunki lunastaa hallia puolivuositain 170 000 €- 310 000 €/maksuerä. 20 vuoden vuokrausajan päättyessä kaupunki omistaa hallista 70 %. Tuolloin hallin lopun 30% voi lunastaa kertamaksuna tai tehdä siitä uuden leasing sopimuksen Kuntarahoituksen kanssa.

Lähes 14 M€ maksavaan halliin valmistuu kesällä 2024 1 212 m² palloiluhalli, palloiluhalliin yhdistettävissä oleva 602 m² monitoimitali, 610 m² tennishalli, 12-ratainen keilahalli 608 m², 154 m² tatamisali, 213 m² molski/kuntonyrkkeily/peilisali sekä 3-ratainen juoksusuora. Kuntalaiset saavat käyttöönsä nykyaikaiset, enemmän urheilumahdollisuuksia tarjoavat tilat kuin mitä Tervahallissa olisimme pystyneet tarjoamaan sisätilojen peruskorjaamisen jälkeenkään.

Valmistuva halli on koululaisten käytössä päivällä. Kemin kaupunki on myös linjannut, että alle 18-vuotiaiden liikunnan harrastamista tuetaan tarjoamalla maksuttomat liikuntatilat heidän käyttöönsä.

Kaupunginhallitus

§ 190 27.05.2024

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus antaa oheisen lausunnon opetus- ja kulttuuriministeriölle vastauksena lausuntopyyntöön Tervahallin liikuntakäytön lopetuksesta.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti antaa oheisen lausunnon opetus- ja kulttuuriministeriölle vastauksena lausuntopyyntöön Tervahallin liikuntakäytön lopetuksesta.

Kaupunginhallitus

§ 191 27.05.2024

Sauvosaaren palvelutalo myynti, 240-1-107-9**Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 191
287/10.03.01.02/2024****Valmistelu**

kiinteistömanageri Jaana Tikanoja

Kemin kaupungin omistama tontti osoitteessa sauvosaarenkatu 25 (107:9) ja sillä sijaitseva vuonna 1987 rakennettu Sauvosaaren palvelutalo.

Käyttötarkoitus avopalveluiden rakennus huoneistoala 1 891 m², lämmitysmuoto kaukolämpö. Tontti 2 776 m² kaava asemakaava sitovalla tonttijaolla, merkinnällä Y, eli yleisten rakennusten korttelialue.

Rakennus on vuokrattu Lapin hyvinvointialueelle määräaikaisella 3+1 vuokrasopimuksella, mikä päättyy 31.12.2025. Vuokrasopimus käsittää optiovuoden 31.12.2026 asti, optiovuoden käytöstä vuokraisen tulee ilmoittaa vuoden 2024 loppuun mennessä.

Lapin hyvinvointialueelta peritty vuokra 23 389,15 €/kk.

Tontti sillä olevine rakennuksineen on ollut myytävänä Huutokaupat.com palvelussa 19.4-19.5.2024 välisen ajan. Kohteesta tehtiin yhteensä 25 tarjousta, joista korkein 176 000 €.

Tilapalvelu pitää tarjousta hyväksyttävänä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy Sauvosaaren palvelutalon myynnin 176 000 € kauppasummalla ja oikeuttaa tilapalvelun allekirjoittamaan kauppakirjan.

Päätös

Kiinteistömanageri Jaana Tikanoja selosti asiaa kokouksessa.

Kaupunginhallitus hyväksyi Sauvosaaren palvelutalon myynnin 176 000 € kauppasummalla ja oikeutti tilapalvelun allekirjoittamaan kauppakirjan.

Kaupunginhallitus

§ 192 27.05.2024

240-1-162-3 Meripuisto, Meripuistonpolku 5, Rantaniemi ja aitat myynti**Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 192
288/10.03.01.02/2024****Valmistelu**

kiinteistömanageri Jaana Tikanoja

Kemin kotiseutu- ja museoyhdistys ry on luovuttanut 1.5.1990 hallinnassaan olevia kiinteistöjä ja näistä osana luovutusta on ollut myös Rantaniemi ja sen läheisyydessä sijaitsevat kolme aittarakennusta.

Rantaniemi on hirsirunkoinen peräpohjalainen maalaistalo vuodelta 1849. Rakennuksessa suora sähkölämmitys.

Yhdistys on esittänyt kiinnostuksensa rakennuksien takaisin ostamiseen Rantaniemen ja aittojen osalta, ennallistaakseen rakennukset vapaaehtoisvoimin.

Rantaniemi on keskeisellä paikalla Kemin Meripuistossa ja mahdollistaa monenlaista kulttuuritoimintaa. Talon ylläpito on yhdistyksen toiminta-ajatuksen mukaista. Yhteistyössä Kemin historiallisen museon ja muiden toimijoiden kanssa taloa voidaan käyttää myös Kemin kesämatkailun kohteena.

Alue asemakaava aluetta merkinnällä KL/s, joka on liikerakennusten korttelialue ja alue jolla ympäristö on säilytettävä. Rakennuksilla on sr-3 suojelumerkintä.

Tilapalvelu esittää että Kemin kotiseutu- ja museoyhdistys ostaa lohkottavalla määräalalla²740 m² sijaitsevat rakennukset nimellisellä kauppahinnalla 1,00 € ja solmii 700,00 € vuosivuokralla olevan tontinvuokrasopimuksen alueesta, ja näin huolehtii rakennuksien kunnosta jatkossa. Maa-alan määräalan vuokrasopimusta ei saa luovuttaa kolmannelle osapuolelle, ilman vuokranantajan kirjallista suostumusta ja vuokrasopimukseen sisällytetään myös irtisanomisehto 12kk. Sähkö- ja vesiliittymä siirtyy kaupan mukana uudelle omistajalle.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy tilapalvelun esityksen kiinteistöjen Rantaniemen ja aittojen myynnistä nimellisellä kauppahinnalla 1,00 € ja valtuuttaa tilapalvelun allekirjoittamaan kauppakirjan. Maanvuokrasopimus toteutetaan elinvoimatoimialan toimesta ja kaupungingeodeetti valtuutetaan allekirjoittamaan maa-alueen määrä-alan vuokrasopimus.

Kaupunginhallitus

§ 192 27.05.2024

Päätös

Kiinteistömanageri Jaana Tikanoja selosti asiaa kokouksessa.

Kaupunginhallitus hyväksyi tilapalvelun esityksen kiinteistöjen Rantaniemen ja aittojen myynnistä nimellisellä kauppahinnalla 1,00 € ja valtuuttaa tilapalvelun allekirjoittamaan kauppakirjan. Maanvuokrasopimus toteutetaan elinvoimatoimialan toimesta ja kaupungingeodeetti valtuutettiin allekirjoittamaan maa-alueen määrä-alan vuokrasopimus.

Liitteet

4 karta

Kaupunginhallitus

§ 193 27.05.2024

Täiköntorin kioskin vuokraus ajalle 15.-16.6.2024**Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 193
367/10.03.01.02/2023****Valmistelu**

kiinteistömanageri, Jaana Tikanoja

Setlementti Toivolan monikulttuurisuuskeskus Mikseri järjestää Täiköntorilla 15.6.2024 Maailma tuli kaupunkiin -tapahtuman.

Tapahtumaa varten yhdistys haluaa vuokrata Täiköntorin kioskin käyttöönsä.

Tilapalvelu katsoo, että tilat ovat vuokrattavissa viikonlopuksi 51,12 € (kuukausi vuokra 766,85 €) vuokralla, vuokralainen vastaa kohteen siivouksesta ja roskien pois viennistä tapahtuman jälkeen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy kohteen vuokraamisen 15.-16.6.2024 väliselle ajalle ja oikeuttaa tilapalvelun allekirjoittamaan vuokrasopimuksen.

Päätös

Reijo Viitala ilmoiti esteellisyytensä (yhteisöjäävi) asian käsittelyyn ja poistui kokoushuoneesta asian käsittelyn ajaksi.

Kiinteistömanageri Jaana Tikanoja selosti asiaa kokouksessa.

Kaupunginhallitus hyväksyi kohteen vuokraamisen 15.-16.6.2024 väliselle ajalle ja oikeutti tilapalvelun allekirjoittamaan vuokrasopimuksen.

Kaupunginhallitus

§ 194 27.05.2024

Keskuspuistokatu 1 vuokrasopimuksen irtisanominen**Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 194
275/10.03.01.02/2024****Valmistelu**

kiinteistömanageri Jaana Tikanoja, vapaa-aikapäällikkö Marke Rautiala

Keskuspuistokatu 1 liikehuoneistossa (n 264 m²) on toiminut hyvinvointitoimialan ja Meriva-Säätiön yhteistyöhankkeena Kemikammari. Kaupunki ei ole ollut toiminnan järjestäjänä mukana vaan lähinnä tilanvuokraukseen liittyen päävuokralaisena.

Kemikammari on kaikille avoin kohtaamispaikka, missä on järjestetty erilaista ohjelmaa, sekä ohjausta ja neuvontapaleluita mm. etuuksien ja palveluiden hakemiseen.

Kemikammari toimii Meriva-säätiön Stea rahoittaman toiminnan ja Kemin kaupungin digineuvonnan voimin. Stea-rahoituksen tiukentuminen on vaikuttanut Meriva-säätiön toiminnan edellytyksiin.

Tästä syystä Meriva-säätiö on irtisanonut alivuokrasopimuksen 29.4.2024 Keskuspuistokadun tiloista päättymään 30.11.2024 toiminnan päättymisestä johtuen.

Meriva-säätiön päättäessä toiminnan, päättyy myös Kemikammarin tilavuokrauksen tarve.

Tilapalvelun ja hyvinvointitoimiala esittää että päävuokralainen irtisanoo vuokrasopimuksen päättymään 30.11.2024.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy Keskuspuistokatu 1 liiketilan irtisanomisen ja oikeuttaa tilapalvelun irtisanomaan tilan.

Päätös

Kiinteistömanageri Jaana Tikanoja selosti asiaa kokouksessa.

Kaupunginhallitus hyväksyi Keskuspuistokatu 1 liiketilan irtisanomisen ja oikeutti tilapalvelun irtisanomaan tilan.

Kaupunginhallitus

§ 195 27.05.2024

Lapin hyvinvointialue kaupungintalon 5.kerros vuokraus**Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 195
367/10.03.01.02/2023****Valmistelu**

kiinteistömanageri Jaana Tikanoja

Lapin hyvinvointialue keskittää toimintojaan ja on ollut yhteydessä 22.5.2024 tilapalveluun toimistotilojen vuokraamisesta kaupungintalolta.

Tilapalvelu on aikaisempien neuvotteluiden pohjalta tarjonnut hyvinvointialueelle vuokrattavaksi kaupungintalon 5.kerrosta, jolloin vuokrasta jätetään pois jyvitettyjen neliöiden vaikutus ja vuokra koostuu vain 5. kerroksen tiloista.

5. kerros tarjoaa työntekijöille oman taukotilan ja neuvottelutilat.

vuokrattavat tilat yhteensä 442,5 m²

vuokra 2024

hoitovuokra 2 801,67 €/kk

pääomavuokra 2 950,09 €/kk

siivouspalvelut 606,76 €/kk

yhteensä 6 358,52 €/kk

vuokrantarkistus kerran vuodessa 1.1. alkaen, voimassa olevan Kemin kaupungin sisäisen tilavuokran määräysohjeen mukaisesti. Irtisanomisaika kuusi (6) kuukautta.

Muutot aikataulutetaan kesäkuulle 2024.

Tilapalvelun tilahallinnan näkökulmasta kaupungintalon omien toimintojen tiivistämisellä saadaan yksi kerros tyhjennettyä ja näin ulkopuoliseen vuokraukseen. Samalla saadaan kaupungintalon toimintoja yhtenäistettyä ja ulkopuolinen vuokraus eriytettyä yhteen kerrokseen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy kaupungintalon 5.kerroksen vuokraamisen Lapin hyvinvointialueelle ja oikeuttaa tilapalvelun allekirjoittamaan vuokrasopimuksen.

Päätös

Kiinteistömanageri Jaana Tikanoja selosti asiaa kokouksessa.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupungintalon 5.kerroksen vuokraamisen Lapin hyvinvointialueelle ja oikeutti tilapalvelun allekirjoittamaan vuokrasopimuksen.

Kaupunginhallitus

§ 196 27.05.2024

Tornion kaupunki, ympäristöterveys ulkopuolinen vuokraus**Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 196**
367/10.03.01.02/2023**Valmistelu**

Kiinteistömanageri Jaana Tikanoja

Tornion kaupungin ympäristövalvonta vuokraa Kemin kaupungintalolta ympäristöterveyden terveystarkastajille kolmea työhuonetta kaupungintalon 5. kerroksesta.

Tilamuutoksien myötä 5. kerros vuokrataan ulkopuoliselle vuokralaiselle, joten Tornion kaupungin työntekijöille on neuvoteltu 6. kerroksesta kolme työpistettä käyttöön.

vuokrattavaa tilaa yhteensä 116,12 j^m²
hoitovuokra 536,92 €/kk
pääomavuokra 88,77 €/kk
siivouspalvelut 154,00 €/kk
yhteensä 779,69 €/kk

vuokrantarkistus vuoden 2013 sovitun Tornion ympäristöjaoksen 8.11.2013 § 8 liite 2 mukaisesti.

Tilapalvelun tilahallinnan näkökulmasta 5. kerroksen tilamuutokset tukevat kaupungintalon toimintojen yhtenäistämistä ja tiivistämistä. Tornion työntekijöiden siirto irtisanomalla 5. kerroksen työhuoneet ja allekirjoittamalla 6. kerrokseen vuokrasopimukset tukee tilojen toimivuutta.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy Tornion kaupungin vuokrasopimuksien irtisanomisen 5.kerroksesta ja uusien sopimuksien laatimisen 6. kerroksen työhuoneista ja oikeuttaa tilapalvelun allekirjoittamaan irtisanomiset ja uudet vuokrasopimukset.

Päätös

Kiinteistömanageri Jaana Tikanoja selosti asiaa kokouksessa.

Kaupunginhallitus hyväksyi Tornion kaupungin vuokrasopimuksien irtisanomisen 5.kerroksesta ja uusien sopimuksien laatimisen 6. kerroksen työhuoneista ja oikeutti tilapalvelun allekirjoittamaan irtisanomiset ja uudet vuokrasopimukset.

Kunnan edustajien nimeäminen vuoden 2024 Lapin maakunnan kutsuntoihin**Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 197
244/09.01/2024****Valmistelu****KUNNAN JA SEURAKUNNAN EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN VUODEN 2024 LAPIN MAAKUNNAN KUTSUNTOIHIN**

1 Kutsunnat 2024

Lapin aluetoimisto järjestää Lapin maakunnassa syksyn 2024 kutsunnat kutsuntakuulutuksen mukaisesti (liitteenä 1) ja ne koskevat vuonna 2006 syntynyttä ikäluokkaa, uudelleen tarkastukseen käskettyjä ja edellisiin kutsuntoihin saapumatta jääneitä.

Kutsunnan ajasta ja paikasta ilmoitetaan kutsuntakuulutuksella, joka on nähtävillä Puolustusvoimien verkkosivuilla vähintään kaksi viikkoa ennen kutsuntoja sekä kutsuntojen ajan (AseVL 15§).

Kunta voi harkintansa mukaan laittaa kutsuntakuulutuksen esille myös muissa sopivissa paikoissa, kuten esimerkiksi oppilaitoksissa tai kunnan verkkosivuilla.

Jokaisessa kunnassa kutsuntojen avaustilaisuus on juhlallinen ja kutsunnat avaa pääsääntöisesti Lapin aluetoimiston päällikkö. Kutsunnat ovat Puolustusvoimille vuosittainen kuntakäynti, jossa puolustusvoimien edustajat ja eri viranomaiset tapaavat toisensa. Tämä pyydetään huomioimaan edustajia nimetessä.

2 Kunnan / kaupungin edustus kutsunnoissa

Pyydämme kutsuntatilaisuuksiin kunnan/kaupungin edustajaa tuomaan tervehdyksen (kesto noin 3 - 5 min) oman kuntansa kutsunnanalaisille.

Kuntia/kaupunkeja pyydetään nimeämään Asevelvollisuuslain 22§:ssä mainitut jäsenet ja heille riittävä määrä varamiehiä kutsuntalautakuntaan. Lautakunnan jäseniä nimetessä pyydetään ottamaan huomioon heidän mahdollinen esteellisyys, niin ettei kutsunnanalaisissa ole heidän lähisukulaisiaan. Lisäksi pyydetään kunnan edustajaa valittaessa huomioimaan, että hänellä olisi kokemusta nuorten parissa työskentelystä. Osa kunnista on pystynyt viime vuosina asettamaan kutsuntalautakuntaan edustajiksi sosiaali-, nuoriso- tai terveysalan ammattilaisia, jotka tuntevat oman alueensa mahdolliset ongelma- ja riskitapaukset jo ennalta. Päätöksenteko näillä paikkakunnilla helpottuu oleellisesti ja lautakunta tekee niin kutsunnanalaisia kuin puolustusvoimia tukevia päätöksiä. Toimintamalli on käytössä valtakunnallisesti ja sillä on Pääesikunnan ja Maavoimien esikunnan vahva tuki. Lautakunnan jäseneksi ei kuitenkaan suositella etsivän nuorisotyön henkilöä tai aikalisäohjaajaa, koska heidän toivotaan tapaavan kutsunnanalaisia lautakuntakäynnin jälkeen.

Pyydämme huomioimaan, että seuraavilla paikkakunnilla muodostetaan **kaksi (2) lautakuntaa, molempiin lautakuntiin tarvitaan oma edustajansa ja heille varahenkilöt.**

- Kemi 13. ja 14.11.2024

Pyydämme kutsuntatilaisuuteen lisäksi mukaan kunnan/kaupungin valmiussuunnittelusta perillä olevaa henkilöä. Kutsuvieraskahvien yhteydessä tai sen jälkeen on tarkoitus keskustella valmiussuunnitteluun liittyen kunnan/kaupungin keskeisistä tila- ja aluetarpeista. Keskustelun pohjalta Jääkäriprikaati aloittaa yt-muistioiden päivittämistyön. Kuntien/kaupunkien ja Jääkäriprikaatin väliset yt-muistiot on tarkoitus päivittää vuoden 2025 aikana.

Kunnan/kaupungin edustaja sekä jäsenet kutsuntalautakuntaan ja heidän varamiehet pyydetään ilmoittamaan liitteenä 2 olevalla lomakkeella 26.7.2024 mennessä sähköpostilla osoitteeseen lapinaluetoimisto@mil.fi.

Kutsunnat avaa pääsääntöisesti Lapin aluetoimiston päällikkö. Avauspuheen jälkeen kunnan ja seurakunnan edustajat esittävät tervehdyksensä kutsunanalaisille. Poliisipäällikköä tai poliisin edustajia on pyydetty tuomaan tilaisuuteen poliisiviranomaisen tervehdys. Veteraaneja kutsutaan tilaisuuksiin mahdollisuuksien mukaan. Mikäli veteraania ole paikalla, esitetään video alueen veteraanin haastattelusta.

Tervehdyksien tulisi tukea ja rohkaista nuoria miehiä kutsunnoista alkavalle asevelvollisuusajalle sekä rohkaista heitä kasvamaan palveluksen kautta yhteiskuntakelpoisiksi kansalaisiksi. Kestoltaan tervehdyksien tulisi olla noin 3 – 5 minuutin pituisia, jotta avaustilaisuus ja sen myötä koko kutsuntapäivä ei venyisi kutsunanalaisille turhan pitkäksi. Lapin sotilassoittokunta pyritään saamaan mahdollisimman useaan tilaisuuteen. Lapin sotilassoittokunta esittää kutsuntapaikkakunnalla ollessaan marssimusiikkia.

Avaustilaisuuden kesto on noin 35 - 50 minuuttia, jonka jälkeen on kutsuvieraskahvit.

5 Kutsuntojen tarjoilu

Kutsuntatilaisuus päättyy kutsunanalaisilla ja lautakunnilla paikkakunnasta riippuen klo 14.00 – 16.00. Kuntia/kaupunkeja pyydetään tarjoamaan lounas kutsunanalaisille sekä kahvitus avaustilaisuuteen osallistuville kutsuvieraille.

Tarjoilusta vastaavan yhteystiedot pyydetään ilmoittamaan liitteenä 2 olevalla lomakkeella 26.7.2024 mennessä sähköpostilla osoitteeseen lapinaluetoimisto@mil.fi.

6 Lisätietoa

Lapin aluetoimistossa asiaa hoitavat:

- Kutsuntaupseeri kapteeni Mikko Nevala (mikko.nevala@mil.fi, 0299 455 112)
- Sektorijohtaja majuri Seppo Tolppi (seppo.tolppi@mil.fi, 0299 455 110).

Lisätietoja voi tarvittaessa tiedustella myös Lapin aluetoimiston asiakaspalvelusta (lapinaluetoimisto@mil.fi, 0299 455 118).

Kaupunginhallitus

§ 197 27.05.2024

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää:

- tervehdyksen esittäjän kutsuntatilaisuuksiin 13. ja 14.11.
- jäsenet kutsuntalautakuntiin (2kpl) ja heille varajäsenet
- Kutsuntatilaisuus ja tarjoilut järjestetään yhteistyössä Kemin seurakunnan kanssa
- Kutsuntojen yhteydessä olevaan keskusteluun valmiusasioista osallistuu kaupunginjohtaja, valmiuspäällikkö, hallinto- ja kehitysjohtaja sekä tilapalvelupäällikkö.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti:

-nimetä tervehdyksen esittäjäksi kutsuntatilaisuuksiin 13.11 ja 14.11 valtuuston puheenjohtaja Reijo Viitalan, varalle Teija Jestilän.

-nimetä kutsuntalautakuntiin Tuire Kourulan (varajäseneksi Päivi Koskelan) ja Raimo Keskikallion (varajäseneksi Aimo Tervahaudan).

-Kutsuntatilaisuus ja tarjoilut järjestetään yhteistyössä Kemin seurakunnan kanssa

- Kutsuntojen yhteydessä olevaan keskusteluun valmiusasioista osallistuu kaupunginjohtaja, valmiuspäällikkö, hallinto- ja kehitysjohtaja sekä tilapalvelupäällikkö.

Liitteet

- 5 Pyyntö kunnan ja seurakunnan edustajien nimeäminen vuoden 2024 Lapin maakunnan kutsuntoihin
- 6 Liite 1 Kutsuntakuulutus Lappi 2024

Kaupunginhallitus

§ 198

27.05.2024

Tiedoksi saatettavat

Kaupunginhallitus 27.05.2024§ 198

Saapuneet päätökset

Saapuneet kirjeet

Tiedoksi saapuneet asiat

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen

Kaupunginhallitus

§ 199 27.05.2024

Kaupunginhallitukselle saapuneet pöytäkirjat**Kaupunginhallitus 27.05.2024§ 199**

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

Ympäristölautakunta	19.3.2024
Ympäristölautakunta	16.4.2024
Elinvoimalautakunta	7.5.2024

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi ja ilmoitetaan lautakunnille, ettei kaupunginhallitus KunL:n 92 §:n ja hallintosäännön 30 §:n nojalla vaadi pöytäkirjassa mainittujen päätösten ottamista kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen

Kaupunginhallitus

§ 200 27.05.2024

Vireillä olevia ajankohtaisia asioita**Kaupunginhallitus 27.05.2024§ 200**

- Kaupunginhallitus hyväksyi 25.3.2024 kokouksessaan edunvalvontasuunnitelman vuosille 2024-2025. Konsernijaos on evästännyt asian jatkovalmistelua. Käydään ohjauskeskustelua työnjaosta ja käytännön toteutuksesta hallituksessa hyväksytyyn suunnitelman pohjalta. Oheismateriaali toimitetaan erikseen
- Kaupunginhallitus on osaltaan pyrkinyt jalkautumaan ja edistämään alueen yrittäjien näkemysten esille saamista kaupungin kehittämistarpeisiin liittyen. Hallitus käy ohjauskeskustelua asian toteutukseen liittyen. Oheismateriaali toimitetaan erikseen
- Lausunnon tuleva hallituksen esitys sairaalaverkosta.
- Kaupunginjohtajan kuntalaiskahvit tilaisuuden palautetta

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja kertoo vireillä olevista ajankohtaisista asioista.

Päätös

Marko Lescelius siirtyi etäyhteyden päähän kello 16:15.

Kaupunginjohtaja kertoi:

- Kuntalaiskahvien terveiset ja siellä saadun palautteen johdosta tehdyistä toimenpiteistä.

- Kaupungin edunvalvontasuunnitelmasta. Kutsutaan koolle ryhmien puheenjohtajat säännöllisin väliajoin (min 2 kertaa vuodessa) suunnitelman tiimoilta.

Tuire Kourula poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana kello 16:56

- Kimmo Heikka ja Hanna Alila selostivat kaupungin yritysvierailusuunnitelmaa loppuvuodelle 2024.

- Sairaalaverkkoesitykseen annettavasta lausunnosta ja sen valmistelusta.

Kemin Matkailu Oy:n tilannekuva ja esitys sijoituksesta yhtiön käyttöpääomaan**Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 201
450/02.05.06/2023****Valmistelu**

Kemin Matkailu Oy:n kehitys on ollut suunnitellun tavoitteen mukaista liikevaihdon kehittämisen osalta. Matkailuliiketoiminnan osalta kasvunäkymä on poikkeuksellisen vahvaa laajalti ja tämä näkyy myös Kemin Matkailun osalta samanlaisena. Tilanne on kuitenkin edelleen haasteellinen. Tulos vuodelta 2023 jäi tappiolliseksi, huolimatta matkailun myynnin vahvasta edistymisestä ja risteilykauden ennätystuloksesta.

Tilannetta arvioitaessa tulosta painaa aiempien vuosien merkittävä korjausvelka. Keskeisimmän tulokseen suoraan vaikuttavan Sammon merkittävää korjausvelkaa on kyetty osin kirkittämään kiinni. Sammon osalta tilanne on vielä se, että aiempien vuosien "säästeliäät" telakoinnit supistetulla huollolla, nostavat korjausvelkaa, joka on otettava haltuun. Aluksen telakoinnin yhteydessä korjaustarpeet ovat n. 1M€ tasoa, joskin ko. toimenpiteillä korjausvelan taso pienenee olennaisesti. Tarkoituksenmukaisin taso käyttöpääoman laajentamiseksi olisi 1,1M€.

Tilannetta ei voida pitää tavoiteltuna. Toisaalta yhtiön osalta ollaan tilanteessa, jossa kasvu on aidosti saatu käyntiin, joka on myös tuloksen edellytys, mutta kate ei vielä kohtaa kulurakennetta. Kasvun turvaamisen edellytyksenä on, että tuloksen tekemisen osalta laitteisto on tarvetta edellyttävässä kunnossa. Tämä edellyttää käyttöpääoman turvaamista tilanteessa, jossa kasvu ja tuloksellisuus on toteutumassa.

Yhtiön on pyrittävä välttämään lisävelkaantumista ja säilyttämään edellytykset hyvät tuloskehitykselle. Risteilyliiketoiminta on yhtiön kannalta keskeisin ja pitää koko yhtiön muut toiminnat kehityksessä mukana. Vakaa ja riittävän laaja risteilytoiminta on myös edellytys sille, että omistuspohjan laajentamista ja majoitukseen sijoittamista voidaan pitää realistisena.

Omistajan osalta tilanne on kuitenkin se, että Kemin matkailun liiketoiminnan edistämiseksi se on edellyttänyt omistajalta pääomasijoituksia ja lainaa sekä lainatakauksia yhteensä n. 4,25 M€. Kaupungin vastuut ajantasaisena **liitteenä**. Toki kaupungin riski suhteessa yhtiön liikevaihtoon on edelleen hyvin maltillinen. Kaupungin osalta sijoittajana korostuu sijoituksen riski. Kaupungin julkisena toimijana tulee osaltaan varmistaa, että veronmaksajien varoja hoidetaan vastuullisesti. Riskin kannalta riskiä vähentävä tekijänä on se, että tulevien kausien varmistettu myynti on jo nyt hyvällä tasolla, joka selvästi puoltaa sitä, että tulopohjaa myös konkreettisesti syntyy. Se tulee kuitenkin huomioida, että kaupunki joutuu kaikki sijoituksensa tai lainansa itse rahoittamaan lainalla. Toisekseen edellytykset omistuspohjan laajentamiselle/ulkopuolisen investoinnin saamiselle majoituskapasiteetin kasvattamiseksi säilyvät, joka osaltaan pienentää kaupungin riskiä asiassa. Tästä johtuen riskiarvio kaupungin kannalta on oleellinen. Mihin ratkaisuun tämän tilanteen osalta päädytään, vaikuttaa myös siihen mitä omistaja tältä yhtiöltä osana kaupunkikonsernia tavoittelee.

Omistajapoliittisesti tilannetta arvioitaessa ja ottaen huomioon liiketoiminnan laadun kilpailuilla markkinoilla, olisi tarpeen linjata se, että pyrimmekö pitämään Kemlin matkailun osana kaupunkikonsernin tulopohjaa kiristyvässä kuntien rahoitusmaailmassa vaiko siihen, että pyrimmekö luopumaan yhtiöstä jollain aikataululla ja siinä yhteydessä myynnin kautta pienentämään omistajan riskit ja kotiuttamaan saatavilla oleva pääoma kannattavalla tavalla.

Toimenpiteet omistuspohjan laajentamisesta ja yhtiön arvotason määrittäminen on yhtiön toimesta aloitettu, koska selvitys majoituskapasiteetin laajentamisesta ja siihen liittyvästä investoinnista valmistunee tämän vuoden loppuun mennessä. Yhtiön mahdollista myyntiarvoa arvoa on tässä vaiheessa mahdoton arvioida. Toisaalta realistinen n. 0,5 miljoonan euron vuosittainen tulos ei ole myöskään heikko tulostaso kaupungin kokonaisvastuulle ja mikäli mahdollisen omistajapohjan laajennuksen myötä toiminnan ja myynnin pohja laajenee, niin se pienentää myös kaupungin riskiä tämän yhtiön osalta ja vastaavasti parantaa mahdollisen riskin tuottavuutta, koska yhtiön arvopohja on kehittymässä oikeaan suuntaan.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että kaupunki sijoittaa Kemlin Matkailun käyttöpääomaan 1,1M€ liiketoiminnan kasvun turvaamiseksi ja linjaa omistajapoliittisesti, että selvitystyö omistuspohjasta asteittain luopumiseksi voidaan käynnistää. Ratkaisulla pyritään pienentämään omistajan riskiä ja kotiuttamaan sijoitettu pääoma.

Päätös

Reijo Viitala (intressijäävi) ja Päivi Koskela (palvelusuhdejäävi) ilmoittavat esteellisyytensä asian käsittelyyn ja poistuivat kokoushuoneesta asian käsittelyn ajaksi.

Kemlin Matkailu Oy:n toimitusjohtaja Jaakko Löppönen ja elinvoimajohtaja Kimmo Heikka selostivat asiaa kokouksessa.

Kaupunginhallitus päätti esittää valtuustolle, että kaupunki sijoittaa Kemlin Matkailun käyttöpääomaan 1,1M€ liiketoiminnan kasvun turvaamiseksi ja linjaa omistajapoliittisesti, että selvitystyö omistuspohjasta asteittain luopumiseksi voidaan käynnistää. Ratkaisulla pyritään pienentämään omistajan riskiä ja kotiuttamaan sijoitettu pääoma.

Kaupunginhallitus tarkasti pöytäkirjan kokouksessa tämän pykälän osalta kokouksessa.

Juha Puro poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen kello 15:50

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 185, § 186, § 187, § 190, § 198, § 199, § 200, § 201

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 188, § 189, § 191, § 192, § 193, § 194, § 195, § 196, § 197

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava **Kemin kaupungin kirjaamoon** määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kemin kaupunginhallitus**.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Valtakatu 26, 94100 Kemi
Käyntiosoite:	Valtakatu 26, 94100 Kemi
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@kemi.fi
Faksinumero:	(016) 259 699
Puhelinnumero:	(016) 259 215

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää **Kemin kaupungin kirjaamosta**.