

Kaupunginvaltuusto

10.06.2024

Aika 10.06.2024 klo 18:00 - 19:40**Paikka** Kaupungintalo, 9. kerros, valtuustosali**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 48	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 49	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 50	Kemin kaupungin vuoden 2023 tilinpäätös, tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille	6
§ 51	Arviointikertomus 2023	11
§ 52	Kemin Matkailu Oy:n tilannekuva ja esitys sijoituksesta yhtiön käyttöpääomaan	15
§ 53	Sidonnaisuusilmoitukset	18
§ 54	Valtuutettu Matti Adolfsenin ja kahden muun valtuutetun aloite Mansikkakanokan kadun tarpeellisuuden selvittämiseksi	20
§ 55	Valtuutettu James Nevalan ja 11 muun valtuutetun aloite kasvetaan kokoiseksemme - pienennetään valtuuston koko	22
§ 56	Valtuutettu Harri Pullolan aloite väestönsuojien suunnittelusta ja rakentamisesta Kemin pientaloalueille	24
§ 57	Keskustan valtuustoryhmän aloite tilinpäätöstietojen referoinnista	26

Kaupunginvaltuusto

10.06.2024

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aheinen Ritva	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Alamommo Jaakko	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Auvinen Sari	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Ekorre Sari	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Hanhisuanto Kari	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Heiskanen Päivi	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Helske Kalle	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Herrala Jukka	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Huusko Kalle	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Hyötylä Piritä	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Härkönen Heikki	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Ikäläinen Jukka	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Jestilä Teija	18:00 - 19:38	Valtuuston 1. vpj.	
	Järvelä Viivi	18:00 - 19:38	Valtuuston 3. vpj.	
	Kalasniemi Jani	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Keskikallio Raimo	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Kettunen Matti	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Koivulehto Mikko	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Koskela Päivi	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Kourula Tuire	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Kumpulainen Tytti	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Kunnari Jukka	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Laitila Minna	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Laitinen Marja-Leena	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Lescelius Marko	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Miettunen Ulla	18:00 - 19:38	Valtuuston 2. vpj.	
	Moisio Jani	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Mäkinen Tuula	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Määttä Joni	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Nevala James	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Pasanen Antti	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Pasoja Jouko	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Pullola Harri	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Puro Juha	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Tervahauta Aimo	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Tiitinen Pekka	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Tuokila Eero	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Vahtola Iida	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Viitala Reijo	18:00 - 19:38	Valtuuston pj.	
	Zerni Sami	18:00 - 19:38	Jäsen	
	Happonen Osmo	18:00 - 19:38	Varajäsen	
	Heikka Merja	18:00 - 19:38	Varajäsen	
	Marttala Timo	18:00 - 19:38	Varajäsen	
	Adolfson Matti	19:27 - 19:34	Varajäsen	§ 52
	Luosujärvi Iina	19:27 - 19:34	Varajäsen	§ 52
	Ketola Arja	18:00 - 19:38	Edustaja, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto	
	Paananen Tuomas	18:00 - 19:38	Edustaja, nuorisovaltuusto	
	Laapotti Timo	18:00 - 19:38	ICT-asiantuntija, kokouksen tekninen tuki	
Muu	Grönvall Mika	18:00 - 19:40	Ympäristöjohtaja	
	Heberg Katri	18:00 - 19:40	Talouspäällikkö	
	Heikka Kimmo	18:00 - 19:40	Elinvoimajohtaja	
	Koskela Jani	18:00 - 19:40	Henkilöstöpäällikkö	
	Rauvala Kaisa	18:00 - 19:40	Hyvinvointijohtaja	
	Ruotsalainen Matti	18:00 - 19:40	Kaupunginjohtaja	
	Salmela Essi	18:00 - 19:40	Kaupunginjuristi	
	Vilén Jukka	18:00 - 19:40	Hallinto- ja kehitysjohtaja, sihteeri	

Poissa Anttila Mikko
Mustafi Albana
Peurasaari Hannu

Käsitellyt asiat

48 - 57 §

Allekirjoittajat

Reijo Viitala
puheenjohtaja
§ 48-51,53-57

Teija Jestilä
puheenjohtaja
§ 52

Jukka Vilén
sihteeri

Sari Ekorre
pöytäkirjantarkastaja

Kari Hanhisuanto
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu Kemin kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä
Yleisessä tietoverkossa

Kaupunginvaltuusto

§ 48

10.06.2024

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Kaupunginvaltuusto 10.06.2024 § 48**

Kutsu valtuuston kokoukseen on julkaistu yleisessä tietoverkossa 5.6.2024 sekä Lounais Lappi -lehdessä 6.6.2024 eli neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu valtuutetuille ja kaupunginhallituksen jäsenille 6.6.2024 eli hallintosäännön 102 § ja 103 § mukaisesti.

Seuraavat valtuutetut ovat ilmoittaneet olevansa estyneitä saapumasta valtuuston kokoukseen, minkä johdosta kokoukseen on kutsuttu varajäsen:

Esteen ilmoittanut:

Albana Mustafi
Hannu Peurasaari

Kutsuttu varajäsen:

Timo Marttala
Merja Heikka

Ei ilmoittanut esteestä:

Mikko Anttila

Valtuustoryhmän kutsuma varajäsen:

Osmo Happonen

Päätösehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Valtuutettujen läsnäolo todettiin sähköisesti. Osallistujalista on liitteenä.

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginvaltuusto

§ 49

10.06.2024

Pöytäkirjan tarkastus**Kaupunginvaltuusto 10.06.2024 § 49**

Julkisessa kokouskutsussa on ilmoitettu, että **pöytäkirja** on yleisön nähtävänä **yleisessä tietoverkossa** perjantaina **14.6.2024**.

Pöytäkirjan tulee olla tarkastettu ja sähköisesti allekirjoitettu torstaina 13.6.2024 klo 15.00 mennessä.

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Sari Ekorre ja Kari Hanhisuanto, varalle Kalle Helske ja Jukka Herrala.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sari Ekorre ja Kari Hanhisuanto, varalle Kalle Helske ja Jukka Herrala.

Kaupunginhallitus	§ 108	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	24.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 31	29.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 50	10.06.2024

Kemin kaupungin vuoden 2023 tilinpäätös, tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille

Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 108

Valmistelu Talouspalvelut, talouspäälikkö Katri Heberg

Kuntalaki 410/2015

Kuntalain 113 §

Tilinpäätös

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain 114 §
Konsernitilinpäätös

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntalain 115 §
Toimintakertomus

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kaupunginhallitus	§ 108	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	24.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 31	29.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 50	10.06.2024

Kaupunginhallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sisältyy toiminta- kertomukseen.

Tilintarkastuskertomus ja tarkastuslautakunnan arviointikertomus annetaan erillisinä asiakirjoina kaupunginvaltuustolle tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

Tilikauden ylijäämä on 7 566 521,31. Ylijäämä esitetään kirjattavaksi taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämättilille.

Tarkemmat tiedot toiminnan ja talouden toteutumisesta sekä kaupungin rahoitusaseman ja varallisuuden kehittymisestä vuonna 2023 on esitetty tilinpäätösasiakirjoissa.

(Talouspalvelujen laatima vuoden 2023 tilinpäätös liitteenä.)

Henkilöstöpalvelujen laatima vuoden 2023 henkilöstöraportti liitteenä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

- hyväksyä tilinpäätöksen tässä vaiheessa esitetyt luvut
- tilikauden ylijäämä 7 566 521,31 € esitetään kirjattavaksi taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämättilille
- jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi
- hyväksyä ja allekirjoittaa tilinpäätöksen.

Kaupunginhallitus antaa valmistelijoille oikeuden tehdä toimintakertomukseen teknisluonteisia korjauksia, muutoksia ja täydennyksiä sekä tilintarkastajan vaatimia selvityksiä ennen kaupunginvaltuuston käsittelyä.

Päätös

Taluspäällikkö Katri Heberg ja henkilöstöpäällikkö Jani Koskela esittelivät tilinpäätöksen ja henkilöstötilinpäätöksen vuodelle 2023.

Kaupunginhallitus päätti tulevina vuosina sisällyttää osaamisen kehittämisen toimintamallin ja koulutussuunnitelman osaksi tilinpäätöstä.

Kaupunginhallitus päätti:

- hyväksyä tilinpäätöksen tässä vaiheessa esitetyt luvut
- tilikauden ylijäämä 7 566 521,31 € esitetään kirjattavaksi taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämättilille
- jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi

Kaupunginhallitus	§ 108	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	24.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 31	29.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 50	10.06.2024

- hyväksyä ja allekirjoittaa tilinpäätöksen.

Kaupunginhallitus päätti antaa valmistelijoille oikeuden tehdä toimintakertomukseen teknisluonteisia korjauksia, muutoksia ja täydennyksiä sekä tilintarkastajan vaatimia selvityksiä ennen kaupunginvaltuuston käsittelyä.

Tarkastuslautakunta 24.04.2024 § 21

Valmistelu

Kaupunkitarkastaja Maria Vaittinen puh. 040 184 1970

Kaupunginhallitus on käsitellyt Tilinpäätöstä 2023 kokouksessaan 25.3.2024 § 108 ja saattanut tilinpäätöksen tarkastaslautakunnan arvioitavaksi. Tarkastuslautakunta arvioi Kuntalain 121 §:n ja arviointiohjelmansa mukaan talousarviossa asetettujen toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumista kaupungin ja konsernin osalta.

Taloustalouspäällikkö Katri Heberg esittelee vuoden 2023 tilinpäätöksen.
Materiaali on jaettu sähköisesti lautakunnan jäsenille. (Toimintakertomus ja
tilinpäätös 2023 on liitteenä.)

Esittelijä

Kaupunkitarkastaja Maria Vaittinen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee esittelyn tiedoksi.

Päätös

Talouspäällikkö Katri Heberg esitteli vuoden 2023 tilinpäätöksen.
Tarkastuslautakunta merkitsi esittelyn tiedoksi.
Katri Heberg poistui kokouksesta kello 14.37.

Tarkastuslautakunta 29.05.2024 § 31

Valmistelu

Kaupunkitarkastaja Maria Vaittinen puh. 040 184 1970

Tarkastuslautakunta on kuullut talouspäällikön esittelyn tilinpäätöksestä 24.4.2024 § 21. Tämän jälkeen tilinpäätökseen on tehty korjauksia konsernin lukujen osalta. Muutokset koskivat tarkentavia kirjauksia sosiaali- ja terveystaloustalouden osalta hyvinvointialueuudistuksen liittyen. Konsernintilinpäätökseen tehdyt korjaukset eivät vaikuta kaupungin tilinpäätöslukuihin.

Tarkastuslautakunta on perehtynyt tilinpäätökseen ja arvioinut Kuntalain 121 §:n ja arviointiohjelmansa mukaan talousarviossa asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista.

Kemin kaupungin tilintarkastaja Heidi Hyry on tarkastanut vuoden 2023 tilinpäätöksen. Tilintarkastaja esittää tilintarkastuskertomuksessaan, että tilinpäätös voidaan hyväksyä ja vastuuvapaus myöntää toimielinten

Kaupunginhallitus	§ 108	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	24.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 31	29.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 50	10.06.2024

jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.–31.12.2023. Tarkastuslautakunta kuulee tilintarkastaja Heidi Hyry esittelyn vuoden 2023 tilintarkastuksesta.

Toimintakertomus ja tilinpäätös 2023 liitteenä.
Tilintarkastuskertomus 2023 liitteenä.
Johdon vahvistusilmoitus 2023 liitteenä.
Henkilöstöraportti 2023 liitteenä.

Esittelijä Kaupunkitarkastaja Maria Vaittinen

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää
1. merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle tiedoksi;
2. esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätöksen;
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2023.

Päätös Tilintarkastaja Heidi Hyry esitteli vuoden 2023 tilintarkastuksen.

Tarkastuslautakunta päätti:
1. merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle tiedoksi;
2. esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätöksen;
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2023.

Kaupunginvaltuusto 10.06.2024 § 50
92/02.06.01.04/2024

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto päättää
1. merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi;
2. hyväksyä vuoden 2023 tilinpäätöksen;
3. myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2023.

Päätös Talouspäällikkö Katri Heberg ja henkilöstöpäällikkö selostivat asiaa kokouksessa.

Minna Laitila ja Raimo Keskikallio esittivät, että korjataan valtuutettujen puoluetiedot toimintakertomukseen oikein. Valtuusto hyväksyi Laitilan ja Keskikallion esittämän korjauksen yksimielisesti.

Kaupunginvaltuusto
1. merkitsi tilintarkastuskertomuksen tiedoksi;
2. hyväksyi vuoden 2023 tilinpäätöksen;
3. myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2023.

Kaupunginhallitus	§ 108	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 21	24.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 31	29.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 50	10.06.2024

Liitteet

- 2 Toimintakertomus ja tilinpäätös 2023 KV
- 3 Henkilostoraportti 2023 toimikuntaan 18.3.2024
- 4 Signed tilintarkastuskertomus Kemin kaupunki 2023
- 5 Johdon vahvistusilmoitus 2023

Tarkastuslautakunta	§ 10	28.02.2024
Tarkastuslautakunta	§ 22	24.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 27	15.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 32	29.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 51	10.06.2024

Arviointikertomus 2023

Tarkastuslautakunta 28.02.2024 § 10

Valmistelu

Kaupunkitarkastaja Maria Vaittinen puh. 040 184 1970

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunta laati vuoden 2022 arviointikertomuksen työpajatyöskentelynä yhdessä kaupunkitarkastajan kanssa. Lautakunnan jäsenet ovat ilmaisseet toivomuksensa työpajamuotoisen työmenettelyn jatkamista arviointikertomuksen 2023 laatimiseksi.

Esittelijä

Kaupunkitarkastaja Maria Vaittinen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta sopii arviointityöpajojen ajankohdista ja päättää, että arviointityöpajaosallistumisesta maksetaan normaali kokouspalkkio.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti arviointityöpajojen ajankohdiksi seuraavat:

Elinvoimalautakunta / Milla Hietala ja Mauri Jaakkonen 17.4.2024 kello 14.00-16.00

Hyvinvointilautakunta / Heidi Anttila, Sari Eilittä ja Petri Kittilä 18.4.2024 kello 9.00-11.00

Ympäristölautakunta / Merja Heikka, Kimmo Peltonen ja Essi Rytilahti 23.4.2024 kello 9.00-11.00

Kaupunginhallitus ja kaupunginvaltuusto / Sari Ekorre ja Joni Määttä 25.4.2024 kello 9.00-12.00.

Tarkastuslautakunta päätti, että arviointityöpajoihin osallistumisesta maksetaan normaali kokouspalkkio.

Tarkastuslautakunta 24.04.2024 § 22

Valmistelu

Kaupunkitarkastaja Maria Vaittinen puh. 040 184 1970

Kuntalain 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

1) valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;

Tarkastuslautakunta	§ 10	28.02.2024
Tarkastuslautakunta	§ 22	24.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 27	15.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 32	29.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 51	10.06.2024

2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;

3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;

4) huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;

5) valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi;

6) valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Arviointikertomuspohja on tarkastuslautakunnan sähköisessä työtilassa ja sitä on työstetty yhdessä työpajamuotoisesti 22.3.2024, 15.4.2024, 18.4.2024, 23.4.2024.

Esittelijä	Kaupunkitarkastaja Maria Vaittinen
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta käy läpi arviointikertomuksen ajankohtaisen tilanteen ja valmistelee arviointikertomusta.
Päätös	Joni Määttä poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana kello 15.58 ja palasi kokoukseen kello 16.00. Sari Eilittä poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana kello 16.15. Tarkastuslautakunta kävi läpi arviointikertomuksen ajankohtaisen tilanteen ja valmisteli arviointikertomusta.

Tarkastuslautakunta 15.05.2024 § 27

Esittelijä	Kaupunkitarkastaja Maria Vaittinen
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta valmistelee arviointikertomusta
Päätös	Milla Hietala liittyi kokoukseen etäyhteydellä kello 14.29. Tarkastuslautakunta valmisteli arviointikertomusta.

Tarkastuslautakunta 29.05.2024 § 32

Tarkastuslautakunta	§ 10	28.02.2024
Tarkastuslautakunta	§ 22	24.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 27	15.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 32	29.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 51	10.06.2024

Valmistelu

Kaupunkitarkastaja Maria Vaittinen puh. 040 184 1970

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Arviointikertomus 2023 on liitteenä.

Esittelijä

Kaupunkitarkastaja Maria Vaittinen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä ja allekirjoittaa Arviointikertomuksen vuodelta 2023.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää, että

- 1) kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2023;
- 2) kaupunginvaltuusto lähettää arviointikertomuksen edelleen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten;
- 3) kaupunginhallitus laatii syyskuun loppuun mennessä vastineen arviointikertomukseen, joka toimitetaan tarkastuslautakunnalle ja valtuustolle.

Päätös

Tarkastuslautakunta totesi, että arviointikertomuksen allekirjoittavat kertomuksen laatineet tarkastuslautakunnan varsinaiset jäsenet.

Tarkastuslautakunta päätti hyväksyä ja allekirjoittaa Arviointikertomuksen vuodelta 2023.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää, että

- 1) kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2023;
- 2) kaupunginvaltuusto lähettää arviointikertomuksen edelleen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten;
- 3) kaupunginhallitus laatii syyskuun loppuun mennessä vastineen arviointikertomukseen, joka toimitetaan tarkastuslautakunnalle ja valtuustolle.

Kaupunginvaltuusto 10.06.2024 § 51
86/00.03.00/2024

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää

- 1) merkitä tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2023;
- 2) lähettää arviointikertomuksen edelleen kaupunginhallitukselle

Tarkastuslautakunta	§ 10	28.02.2024
Tarkastuslautakunta	§ 22	24.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 27	15.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 32	29.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 51	10.06.2024

toimenpiteitä varten;

3) että kaupunginhallitus laatii syyskuun loppuun mennessä vastineen arviointikertomukseen, joka toimitetaan tarkastuslautakunnalle ja valtuustolle.

Päätös

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Sari Ekorre selosti asiaa kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto oikeutti tarkastuslautakunnan tekemään arviointikertomukseen teknisluontoisia korjauksia.

Kaupunginvaltuusto päätti

- 1) merkitä tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2023;
- 2) lähettää arviointikertomuksen edelleen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten;
- 3) että kaupunginhallitus laatii syyskuun loppuun mennessä vastineen arviointikertomukseen, joka toimitetaan tarkastuslautakunnalle ja valtuustolle.

Kaupunginhallitus	§ 201	27.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 52	10.06.2024

Kemin Matkailu Oy:n tilannekuva ja esitys sijoituksesta yhtiön käyttöpääomaan**Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 201****Valmistelu**

Kemin Matkailu Oy:n kehitys on ollut suunnitellun tavoitteen mukaista liikevaihdon kehittämisen osalta. Matkailuliiketoiminnan osalta kasvunäkymä on poikkeuksellisen vahvaa laajalti ja tämä näkyy myös Kemin Matkailun osalta samanlaisena. Tilanne on kuitenkin edelleen haasteellinen. Tulos vuodelta 2023 jäi tappiolliseksi, huolimatta matkailun myynnin vahvasta edistymisestä ja risteilykauden ennätystuloksesta.

Tilannetta arvioitaessa tulosta painaa aiempien vuosien merkittävä korjausvelka. Keskeisimmän tulokseen suoraan vaikuttavan Sammon merkittävää korjausvelkaa on kyetty osin kirmään kiinni. Sammon osalta tilanne on vielä se, että aiempien vuosien "säästeliäät" telakoinnit supistetulla huollolla, nostavat korjausvelkaa, joka on otettava haltuun. Aluksen telakoinnin yhteydessä korjaustarpeet ovat n. 1M€ tasoa, joskin ko. toimenpiteillä korjausvelan taso pienenee olennaisesti. Tarkoituksenmukaisin taso käyttöpääoman laajentamiseksi olisi 1,1M€.

Tilannetta ei voida pitää tavoiteltuna. Toisaalta yhtiön osalta ollaan tilanteessa, jossa kasvu on aidosti saatu käyntiin, joka on myös tuloksen edellytys, mutta kate ei vielä kohtaa kulurakennetta. Kasvun turvaamisen edellytyksenä on, että tuloksen tekemisen osalta laitteisto on tarvetta edellyttävässä kunnossa. Tämä edellyttää käyttöpääoman turvaamista tilanteessa, jossa kasvu ja tuloksellisuus on toteutumassa.

Yhtiön on pyrittävä välttämään lisävelkaantumista ja säilyttämään edellytykset hyvät tuloskehitykselle. Risteilyliiketoiminta on yhtiön kannalta keskeisin ja pitää koko yhtiön muut toiminnat kehityksessä mukana. Vakaa ja riittävän laaja risteilytoiminta on myös edellytys sille, että omistuspohjan laajentamista ja majoitukseen sijoittamista voidaan pitää realistisena.

Omistajan osalta tilanne on kuitenkin se, että Kemin matkailun liiketoiminnan edistämiseksi se on edellyttänyt omistajalta pääomasijoituksia ja lainaa sekä lainatakauksia yhteensä n. 4,25 M€. Kaupungin vastuut ajantasaisena liitteenä. Toki kaupungin riski suhteessa yhtiön liikevaihtoon on edelleen hyvin maltillinen. Kaupungin osalta sijoittajana korostuu sijoituksen riski. Kaupungin julkisena toimijana tulee osaltaan varmistaa, että veronmaksajien varoja hoidetaan vastuullisesti. Riskin kannalta riskiä vähentävä tekijänä on se, että tulevien kausien varmistettu myynti on jo nyt hyvällä tasolla, joka selvästi puoltaa sitä, että tulopohjaa myös konkreettisesti syntyy. Se tulee kuitenkin huomioida, että kaupunki joutuu kaikki sijoituksensa tai lainansa itse rahoittamaan lainalla. Toisekseen edellytykset omistuspohjan laajentamiselle/ulkopuolisen investorin saamiselle majoituskapasiteetin kasvattamiseksi säilyvät, joka osaltaan pienentää kaupungin riskiä asiassa. Tästä johtuen riskiarvio kaupungin kannalta on oleellinen. Mihin ratkaisuun tämän tilanteen osalta päädytään, vaikuttaa myös siihen mitä omistaja tältä yhtiöltä osana kaupunkikonsernia tavoittelee.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 201 27.05.2024
§ 52 10.06.2024

Omistajapoliittisesti tilannetta arvioitaessa ja ottaen huomioon liiketoiminnan laadun kilpailuilla markkinoilla, olisi tarpeen linjata se, että pyrimmekö pitämään Kemin matkailun osana kaupunkikonsernin tulopohjaa kiristävässä kuntien rahoitusmaailmassa vaiko siihen, että pyrimmekö luopumaan yhtiöstä jollain aikataululla ja siinä yhteydessä myynnin kautta pienentämään omistajan riskit ja kotiuttamaan saatavilla oleva pääoma kannattavalla tavalla.

Toimenpiteet omistuspohjan laajentamisesta ja yhtiön arvotason määrittäminen on yhtiön toimesta aloitettu, koska selvitys majoituskapasiteetin laajentamisesta ja siihen liittyvästä investoinnista valmistunee tämän vuoden loppuun mennessä. Yhtiön mahdollista myyntiarvoa arvoa on tässä vaiheessa mahdoton arvioida. Toisaalta realistinen n. 0,5 miljoonan euron vuosittainen tulos ei ole myöskään heikko tulostaso kaupungin kokonaisvastuulle ja mikäli mahdollisen omistajapohjan laajennuksen myötä toiminnan ja myynnin pohja laajenee, niin se pienentää myös kaupungin riskiä tämän yhtiön osalta ja vastaavasti parantaa mahdollisen riskin tuottavuutta, koska yhtiön arvopohja on kehittymässä oikeaan suuntaan.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että kaupunki sijoittaa Kemin Matkailun käyttöpääomaan 1,1M€ liiketoiminnan kasvun turvaamiseksi ja linjaa omistajapoliittisesti, että selvitystyö omistuspohjasta asteittain luopumiseksi voidaan käynnistää. Ratkaisulla pyritään pienentämään omistajan riskiä ja kotiuttamaan sijoitettu pääoma.

Päätös

Reijo Viitala (intressijäävi) ja Päivi Koskela (palvelusuhdejäävi) ilmoittavat esteellisyytensä asian käsittelyyn ja poistuivat kokoushuoneesta asian käsittelyn ajaksi.

Kemin Matkailu Oy:n toimitusjohtaja Jaakko Löppönen ja elinvoimajohtaja Kimmo Heikka selostivat asiaa kokouksessa.

Kaupunginhallitus päätti esittää valtuustolle, että kaupunki sijoittaa Kemin Matkailun käyttöpääomaan 1,1M€ liiketoiminnan kasvun turvaamiseksi ja linjaa omistajapoliittisesti, että selvitystyö omistuspohjasta asteittain luopumiseksi voidaan käynnistää. Ratkaisulla pyritään pienentämään omistajan riskiä ja kotiuttamaan sijoitettu pääoma.

Kaupunginhallitus tarkasti pöytäkirjan kokouksessa tämän pykälän osalta kokouksessa.

Juha Puro poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen kello 15:50

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 201 27.05.2024
§ 52 10.06.2024

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää, että kaupunki sijoittaa Kemin Matkailun käyttöpääomaan 1,1 M€ liiketoiminnan kasvun turvaamiseksi ja linjaa omistajapoliittisesti, että selvitystyö omistuspohjasta asteittain luopumiseksi voidaan käynnistää. Ratkaisulla pyritään pienentämään omistajan riskiä ja kotiuttamaan sijoitettu pääoma.

Päätös

Valtuuston puheenjohtaja Reijo Viitala ja valtuutettu Päivi Koskela (intressijäävejä) ilmoittivat esteellisyytensä asian käsittelyyn ja poistuivat kokoushuoneesta asian käsittelyn ajaksi kello 19.27.

Varavaltuutetut lina Luosujärvi ja Matti Adolfsen saapuivat kokoukseen asian käsittelyn ajaksi kello 19.27.

Puheenjohtaja Teija Jestilä esitti, että 1.1 miljoonan euron lisäys tehdään kaupungin investointiohjelmaan vuodelle 2024.

Kaupunginvaltuusto päätti, että kaupunki sijoittaa Kemin Matkailun käyttöpääomaan 1,1 M€ liiketoiminnan kasvun turvaamiseksi ja linjaa omistajapoliittisesti, että selvitystyö omistuspohjasta asteittain luopumiseksi voidaan käynnistää. Ratkaisulla pyritään pienentämään omistajan riskiä ja kotiuttamaan sijoitettu pääoma.

Lisäksi kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti puheenjohtaja Teija Jestilän tekemän esityksen.

Varavaltuutetut lina Luosujärvi ja Matti Adolfsen poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen kello 19.34. Valtuuston puheenjohtaja Reijo Viitala ja valtuutettu Päivi Koskela palasivat kokoukseen kello 19.34.

Tarkastuslautakunta	§ 33	29.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 53	10.06.2024

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 29.05.2024 § 33

Valmistelu

Kaupunkitarkastaja Maria Vaittinen puh. 040 184 1970

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka kuntalain §:n 121 mukaisesti valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi. Kunnan hallintosäännön 76 § mukaan tarkastuslautakunnan on saatettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi kerran vuodessa.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Tarkastuslautakunta tarkistaa ilmoitukset ennen niiden julkaisua internetsivuilla. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Sidonnaisuuksien ilmoitusvelvollisuus koskee

Luottamushenkilöistä:

Kaupunginhallituksen sekä konserni- ja suunnittelujaoston kaikkia jäseniä ja varajäseniä

Valtuuston ja lautakuntien puheenjohtajia ja varapuheenjohtajia

Maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä ja varajäseniä

Viranhaltijoista:

Kaupunginjohtajaa

Kaupunginhallituksen ja lautakuntien esittelijöitä

Luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden tulee tehdä sidonnaisuusilmoitus sähköisen järjestelmän kautta, joka löytyy kaupungin internetsivuilta <https://www.kemi.fi/kaupunki-ja-hallinto/paatoksenteko/sidonnaisuusilmoitukset/>

Esittelijä

Kaupunkitarkastaja Maria Vaittinen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

- 1) tarkastaa kokouspäivään mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset;
- 2) päättää julkaista hyväksytyt ilmoitukset kaupungin internetsivuilla;
- 3) saattaa saapuneet sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Tarkastuslautakunta
Kaupunginvaltuusto

§ 33 29.05.2024
§ 53 10.06.2024

Päätös

Tarkastuslautakunta

- 1) tarkasti kokouspäivään mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset;
- 2) päätti julkaista hyväksytyt ilmoitukset kaupungin internetsivuilla;
- 3) saattaa saapuneet sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Kaupunginvaltuusto 10.06.2024 § 53
653/00.03.00/2021

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti merkitä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

Liitteet

8 20240530_073845_Sidonnaisuusilmoitukset_Kemin+kaupunki_Raportti

Kaupunginvaltuusto	§ 32	03.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 157	29.04.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 54	10.06.2024

Valtuutettu Matti Adolfsenin ja kahden muun valtuutetun aloite Mansikkanokan kadun tarpeellisuuden selvittämiseksi

Kaupunginvaltuusto 03.04.2024 § 32

Valtuutettu Matti Adolfsen esitti seuraavan aloitteen:

Tällä kadunpätkälle, joka lyhentäisi ajomatkaa liikuntahallilta lumilinnalle kokonaiset 45 sekuntia, ei ole tähän mennessä kukaan osannut esittää todellista tarvetta. Se, että katu on kaavaan merkitty, ei tarkoita, että se pakottaisi sen myös toteuttamaan. Kaavan tehtävä on luoda mahdollisuus, jonka voi käyttää tai mieluiten jättää käyttämättä jos sille ei ole tarvetta.

Esitän, että selvitetään, onko Mansikkanokankadulle tällaisenaan oikeasti mitään tarvetta. Ja kuinka monena päivänä vuodessa tämä kuviteltu tarve olisi? Tarvitaanko kestopäällystetty ja valaistu katu vai riittääkö sittenkin sorapintainen puistopolku?

Edellisessä valtuuston kokouksessa peräänkuulutettiin aikataulua jonka mukaisesti rakentamista siirrettäisiin. Silloin siihen ei saatu ehdotusta. Tarveselvitys oli myös mukana mutta vedin sen pois jotta äänestys ei menisi monimutkaiseksi.

Uusi liikuntahalli valmistuu pian ja otetaan käyttöön syksyllä 2024. Hallista kertyvien käyttökokemusten perusteella valtuusto voi syksyllä 2025 seuraavan vuoden talousarvion yhteydessä päättää, tarvitaanko katua vai muutetaanko kaavaa niin että katu poistuu. Alue on syytä asettaa toimenpidekieltoon kunnes tarveselvitys valmistuu.

Päätös

Aloite lähetettiin kaupunginhallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten.

Kaupunginhallitus 29.04.2024 § 157

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Kaupunginvaltuusto on käsitellyt asiaa kolmessa eri kokouksessa prosessin eri vaiheissa, viimeksi 26.2.2024, jolloin valtuusto selvällä enemmistöllä päätti jatkaa prosessia kadun rakentamiseksi. Valtuuston päätökset ovat saaneet lainvoiman asian käsittelyn kaikissa vaiheissa, joissa on ollut mahdollisuus muutoksenhakuun. Prosessi on edennyt katusuunnitelu ja toteutusvaiheeseen. Aloitteessa esitettyihin kadun teknisiin yksityiskohtiin saadaan vastaus em. katusuunnittelmassa. Kunta ei lähtökohtaisesti aseta itse omalle toiminnalleen toimenpidekieltoja ja toisekseen kaupunginhallituksen tehtävänä on huolehtia valtuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Kaupunginvaltuusto	§ 32	03.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 157	29.04.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 54	10.06.2024

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toteaa, että aloite ei anna aihetta enempiin toimenpiteisiin ja antaa sen vastauksena aloitteesta valtuustolle.

Päätös Kaupunginhallitus totesi, että aloite ei anna aihetta enempiin toimenpiteisiin ja päätti antaa sen vastauksena aloitteesta valtuustolle.

Kaupunginvaltuusto 10.06.2024 § 54
205/08.00.00/2024

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto päättää merkitä tiedoksi, että aloite ei anna aihetta enempiin toimenpiteisiin.

Päätös Kaupunginvaltuusto päätti merkitä tiedoksi, että aloite ei anna aihetta enempiin toimenpiteisiin.

Kaupunginvaltuusto	§ 45	06.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 175	13.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 55	10.06.2024

Valtuutettu James Nevalan ja 11 muun valtuutetun aloite kasvetaan kokoiseksemme - pienennetään valtuuston koko

Kaupunginvaltuusto 06.05.2024 § 45

Valtuutettu James Nevala esitti seuraavan aloitteen:

Kasvetaan kokoiseksemme - pienennetään valtuuston koko

Tausta:

Kemin kaupungin asukasluku on laskenut alle 20 000. Nykyinen valtuuston koko on 43 valtuutettua, mikä ylittää kuntalain määrittelemän vähimmäismäärän.

(<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20150410#O2L4P16>).

Tämänhetkinen tilanne ei enää vastaa väestön muutoksiin ja aiheuttaa tarpeetonta hallinnollista taakkaa.

Ehdotus:

Ehdotamme, että Kemin kaupunginvaltuuston koko vähennetään 43 valtuutetusta 35 valtuutettuun. Tämä muutos mahdollistaisi hallinnon tehokkuuden parantamisen ja resurssien kohdentamisen paremmin kaupungin tarpeisiin.

Perustelut:

1. Väestön vähentyminen edellyttää kunnan hallinnon sopeuttamista. Valtuutettujen määrän vähentäminen on yksi keino saavuttaa tämä tavoite.
2. Pienempi valtuusto voi toimia kustannustehokkaammin ja päätöksenteko voi olla joustavampaa ja nopeampaa.
3. Vähemmän valtuutettuja ei välttämättä tarkoita heikompaa edustusta, vaan voi pikemminkin johtaa tehokkaampaan päätöksentekoon ja parempaan resurssien kohdentamiseen.
4. Kunnan vastuut väheni reilusti kun sosiaali- ja terveysasiat siirtyivät hyvinvointialueelle. Nykyinen valtuuston koko on tarpeettoman suuri käsittelemään jäljellejääneet asiat.

Aloite:

Kehotamme kaupunginhallitusta ja kaupunginvaltuustoa käsittelemään tätä ehdotusta ja ottamaan sen vakavasti huomioon ennen seuraavia kuntavaaleja vuonna 2025.

Päätös

Aloite lähetettiin kaupunginhallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten.

Kaupunginvaltuusto	§ 45	06.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 175	13.05.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 55	10.06.2024

Kaupunginhallitus 13.05.2024 § 175**Valmistelu**

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus lähettää aloitteen kaupungin kanslialle lausuntoa varten.
Päätös	Kaupunginhallitus totesi, että asia on jo valmistelussa eikä aloite anna aiheita enempään valmisteluun tässä vaiheessa ja palautti asian kaupunginvaltuustolle.

Kaupunginvaltuusto 10.06.2024 § 55
272/00.01.01/2024

Päätösehdotus	Kaupunginvaltuusto päättää merkitä tiedoksi, että asia on jo valmistelussa eikä aloite anna aiheita enempään valmisteluun tässä vaiheessa.
Päätös	Kaupunginvaltuusto päätti merkitä tiedoksi, että asia on jo valmistelussa eikä aloite anna aiheita enempään valmisteluun tässä vaiheessa.

Valtuutettu Harri Pullolan aloite väestönsuojien suunnittelusta ja rakentamisesta Kemien pientaloalueille**Kaupunginvaltuusto 10.06.2024 § 56
342/09.06.00/2024**

Valtuutettu Harri Pullola esitti seuraavan aloitteen:

Valtuustoaloite Harri Pullola: Väestönsuojien suunnittelu ja rakentaminen Kemien pientaloalueille.

Kemin strateginen asema muuttui merkittävästi Natoon liittymisen vuoksi ja väestönsuojatiloja on syytä tämän vuoksi pohtia uudelleen.

Laki väestönsuojelusta on kirjoitettu jo vuonna 1958 Kekkosen aikana ja sitä ollaan noudatettu hyvinkin tarkoin ja järjestelmällisesti. Vuonna 1990 lakia muutettiin 304/1990 siltä osin, että rakennuksen omistaja on velvollinen huolehtimaan väestönsuojelutoimenpiteistä. Tämä ei ole mitenkään realistinen, jos lakia ymmärretään niin, että jokainen pientalon omistaja kaivaa itselleen bunkkerin pihaan. Tämä on aivan mahdoton ajatus ja ei täytä väestönsuojelulain tarkoitusta missä kaikille kuntalaisille tulee taata väestönsuojatilat mahdollisen kriisin aikana. Kunta on vastuussa siitä, että jokaiselle kunnan siviilille löytyy kriisin aikana väestönsuojelutila. (Ajantasainen lainsäädäntö Pelastuslaki 29.4.2011/379.)

Väestönsuojelutoimenpiteillä viitataan siihen, että rakennuksen omistajalla on kolmen päivän ruoka ja vesitarpeet sekä ilman verkkovirtaa toimiva FM-vastaanotin (Radio) käytössä. Viranomaiset kriisin aikana hoitavat siviilit silloin tarvittaessa väestönsuojoihin.

Ote väestönsuojelulaista 304/1990

4 §

Kunta pitää huolen kunnan alueella sen asukkaita varten yhteisesti tarvittavista väestönsuojelutoimenpiteistä sekä paikallisesta väestönsuojelukoulutuksesta ja -tiedottamisesta. Kunnat voivat sopimuksen nojalla yhteisesti hoitaa väestönsuojelun valmisteluun kuuluvia tehtäviä.

Rakennuksen omistaja tai haltija on velvollinen huolehtimaan rakennuksessa yhteisesti tarvittavista väestönsuojelutoimenpiteistä. Kuten lakitekstistä säädetään siviilien suojeleminen on väestönsuojelulaissa sen päätarkoitus ja siitä vastaa kunta. Kemissä suhteellisen laajalla pientaloalueella väestönsuojia ei ole. Kriisin aikana reserviläiset ja siviilipalvelushenkilöt ovat palveluksessa mutta siviilit: Lapset, naiset ja eläkeläiset ovat pientaloalueilla vailla minkäänlaista suojaa ja tämä asia pitää korjata. Se että vedetään verhot kiinni ja laitetaan tuli luodolle ei nyt vaan enää riitä. Väestönsuojien puuttuminen pientaloalueilta herättää kansalaisissa huolta.

Korostan vielä sitä asiaa, että väestönsuojelu on Geneven sopimusten alainen kansainvälinen säädös ja siitä emme voi poiketa millään omalla

Kaupunginvaltuusto

§ 56

10.06.2024

lainsäädännöllä. Tämä tarkoittaa väestönsuojelulain jatkuvasta säädösten muuttumisesta huolimatta väestönsuojelun korkeinta periaatetta: Siviilien suojelua kaikissa olosuhteissa.

Esitän että väestönsuojien suunnittelu ja rakentaminen aloitetaan Kemin pientaloalueille muuttuneen tilanteen vuoksi mahdollisimman pian.

Harri Pullola

Päätös

Aloite lähetettiin kaupunginhallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten.

Kaupunginvaltuusto

§ 57

10.06.2024

Keskustan valtuustoryhmän aloite tilinpäätöstietojen referoinnista**Kaupunginvaltuusto 10.06.2024 § 57**
341/02.00/2024

Valtuutettu Eero Tuokila esitti seuraavan aloitteen:

Olemme saaneet Kemin kaupungin tilinpäätöstiedot, itsessään erittäin ansiokkaat sellaiset. Näin luottamushenkilönä minua on huolestuttanut sen laajuus ja yksityiskohtaisuus joka tuskin avautuu edes meille kaikille luottamusvastaaville. 183 sivuinen järkälä, kaikkine liitetietoineen, on sellainen jonka läpikäyminen vaatii runsaasti aikaa ja vaivaa. Puhumattakaan sen sisällön omaksumisesta.

Esitän, että tilinpäätöstiedot referoidaan/tiivistetään n. 60 versioksi jonka luettavuus ja sisällön omaksuminen avautuisi paremmin meille luottamushenkilöille. Itse olen läpikäynyt sen ja päässyt esitykseni mukaiseen sivumäärään. Jos tiedoista vielä poistetaan toimialakohtaiset tiedot niin, sivumäärää voidaan vähentää esitetystä määrästä.

Tarkoitukseni ei ollut korvata tehtyä tilinpäätöstä vaan referoida se ymmärrettävämpään muotoon jolloin sen tulkinta olisi helpompaa. Siitä poistettaisiin kaikki liitetiedot ja strategiat sekä mm konsernitilinpäätökset jolloin siihen jäisi vain olennaiset tiedot Kemin kaupungin tilien käytöstä jotka olisi helpommin purettavissa. Konsernien osalta niiden läpikäyminen kuuluu pääosin niiden hallituksille. Laajempien selvitysten osalta voisi laittaa viittaus alkuperäiseen version sivunumeroon jolloin senkin läpikäyminen helpottuisi. Siihen voisi myös laittaa pääkohdat niistä menoeristä jotka poikkeavat merkittävästi budjetista ja ne voisi esittää myös sanallisesti.

Päätös

Aloite lähetettiin kaupunginhallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 48, § 49, § 51, § 53, § 54, § 55, § 56, § 57

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 50, § 52

VALITUSOSOTUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite:	PL 198, 90101 Oulu
Käyntiosoite:	Isokatu 4, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite:	pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 56 42841

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti ja se on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut

valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) muutosvaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös (alkuperäisenä tai jäljennöksenä) valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.