

Kaupunginhallitus

25.03.2024

**Aika** 25.03.2024 klo 14:00 - 17:15**Paikka** Kaupungintalo, 2. kerroksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 105	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 106	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 107	Tammi-helmikuun 2024 talousseuranta	5
§ 108	Tilinpäätös 2023	6
§ 109	Kassalaina-anomus / Veitsiluodon Järjestöyhdistys ry	9
§ 110	Osallistava budjetointi 2024	11
§ 111	Osaamisen kehittämisen toimintamallin ja koulutussuunnitelman toteutumien v. 2023	13
§ 112	Keskuspuistokatu 21 myynti	15
§ 113	Palkkioiden määrääminen vuoden 2024 europarlamenttivaaleihin	16
§ 114	Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen / Europarlamenttivaali 2024	18
§ 115	Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkko (Kaupunginvaltuuston kokouksen päätösten toimeenpano)	20
§ 116	Tiedoksi saatettavat	23
§ 117	Kaupunginhallitukselle saapuneet pöytäkirjat	25
§ 118	Vireillä olevia ajankohtaisia asioita	26
§ 119	Kemin kaupungin lausunto Lapin hyvinvointialueen talouden sopeuttamisohjelman sekä sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategian valmistelua varten	27
§ 120	Kemin kaupungin edunvalvontasuunnitelma	28

Kaupunginhallitus

25.03.2024

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Klo</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Tiitinen Pekka	14:00 - 17:15	Puheenjohtaja	
	Kourula Tuire	14:00 - 16:13	2. varapuheenjohtaja	§105-110
	Huusko Kalle	14:00 - 17:15	3. varapuheenjohtaja	
	Auvinen Sari	14:00 - 17:15	Jäsen	
	Keskikallio Raimo	14:00 - 17:15	Jäsen	
	Koskela Päivi	14:00 - 17:15	Jäsen	
	Lescelius Marko	14:00 - 17:15	Jäsen	
	Peurasaaari Hannu	14:00 - 17:15	Jäsen	
	Tervahauta Aimo	14:00 - 17:15	Jäsen	
	Hanhisuanto Kari	14:00 - 17:15	Varajäsen	
	Viitala Reijo	14:00 - 17:15	Valtuuston pj.	
	Jestilä Teija	14:00 - 17:15	Valtuuston 1. vpj.	
	Miettunen Ulla	14:00 - 17:15	Valtuuston 2. vpj.	
	Järvelä Viivi	14:00 - 17:15	Valtuuston 3. vpj.	
<b>Muu</b>	Ruotsalainen Matti	14:00 - 17:15	Kaupunginjohtaja	
	Vilén Jukka	14:00 - 17:15	Hallinto- ja kehitysjohtaja	
	Salmela Essi	14:00 - 17:15	Kaupunginjuristi	
	Heberg Katri	14:00 - 15:10	Talouspäällikkö	§107 ja 108
	Koskela Jani	14:00 - 15:10	Henkilöstöpäällikkö	§108

**Poissa** Mustafi Albana

---

**Käsitellyt asiat**

105 - 120 §

---

**Allekirjoittajat**Pekka Tiitinen  
puheenjohtajaJukka Vilén  
sihteeriRaimo Keskikallio  
pöytäkirjantarkastajaPäivi Koskela  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu Kemin kaupungin asianhallintajärjestelmässä.**

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Yleisessä tietoverkossa

**Kaupunginhallitus**

§ 105

25.03.2024

**Lailisuus ja päätösvaltaisuus**

**Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 105**

**Päätösehdotus**

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus

§ 106

25.03.2024

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 106**

**Päätösehdotus**

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Raimo Keskikallio ja Päivi Koskela.

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Raimo Keskikallio ja Päivi Koskela.

Kaupunginhallitus

§ 107 25.03.2024

**Tammi-helmikuun 2024 talousseuranta****Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 107**  
**172/02.02.02/2024****Valmistelu**

Talousohjelmat, talouspäälikkö Katri Heberg, p. 050 5121962

Tammi-helmikuun talousseurannan mukaan toimintatuottojen toteutumaprosentti on 16,23 % ja toimintakulujen 15,83 %. Verotulojen toteutumaprosentti on 18,88 ja rahoitustuottojen ja -kulujen 4,85 %. Tasaisen kehityksen odotustoteutumaprosentti on 16,7 % eli sekä menot että tulot ovat helmikuun loppuun mennessä toteutuneet alle tasaisen kehityksen odotusarvon. Toimialoittaiset toimintakulujen toteutumaprosentit ovat: keskusvirasto 15,72 %, elinvoima 16,48 %, hyvinvointi 16,49 % ja ympäristö 13,69 % eli kaikkien toimialojen toteutumaprosentti on alle tasaisen kehityksen odotusarvon.

Talousseurantaraportti liitteenä.**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee talousseurannan tiedoksi ja esittää sen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Talouspäälikkö Katri Heberg esitteli tammi-helmikuun talousseurannan.

Kaupunginhallitus merkitsi talousseurannan tiedoksi ja esittää sen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Kaupunginhallitus

§ 108 25.03.2024

**Tilinpäätös 2023****Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 108**  
**92/02.06.01.04/2024****Valmistelu**

Talousohjelma, talouspäällikkö Katri Heberg

Kuntalaki 410/2015

---

Kuntalain 113 §

Tilinpäätös

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

---

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain 114 §

Konsernitilinpäätös

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä.

Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

---

Kuntalain 115 §

Toimintakertomus

---

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

---

Kaupunginhallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sisältyy

toiminta- kertomukseen.

Tilintarkastuskertomus ja tarkastuslautakunnan arviointikertomus annetaan erillisinä asiakirjoina kaupunginvaltuustolle tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

Tilikauden ylijäämä on 7 566 521,31. Ylijäämä esitetään kirjattavaksi taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämätilille.

Tarkemmat tiedot toiminnan ja talouden toteutumisesta sekä kaupungin rahoitusaseman ja varallisuuden kehittymisestä vuonna 2023 on esitetty tilinpäätösasiakirjoissa.

Talouspalvelujen laatima vuoden 2023 tilinpäätös liitteenä.

Henkilöstöpalvelujen laatima vuoden 2023 henkilöstöraportti liitteenä.

#### Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

#### Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

- hyväksyä tilinpäätöksen tässä vaiheessa esitetyt luvut
- tilikauden ylijäämä 7 566 521,31 € esitetään kirjattavaksi taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämätilille
- jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi
- hyväksyä ja allekirjoittaa tilinpäätöksen.

Kaupunginhallitus antaa valmistelijoille oikeuden tehdä toimintakertomukseen teknisluonteisia korjauksia, muutoksia ja täydennyksiä sekä tilintarkastajan vaatimia selvityksiä ennen kaupunginvaltuuston käsittelyä.

#### Päätös

Taluspäällikkö Katri Heberg ja henkilöstöpäällikkö Jani Koskela esittelivät tilinpäätöksen ja henkilöstötilinpäätöksen vuodelle 2023.

Kaupunginhallitus päätti tulevina vuosina sisällyttää osaamisen kehittämisen toimintamallin ja koulutus suunnitelman osaksi tilinpäätöstä.

Kaupunginhallitus päätti:

- hyväksyä tilinpäätöksen tässä vaiheessa esitetyt luvut
- tilikauden ylijäämä 7 566 521,31 € esitetään kirjattavaksi taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämätilille
- jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi
- hyväksyä ja allekirjoittaa tilinpäätöksen.

Kaupunginhallitus päätti antaa valmistelijoille oikeuden tehdä toimintakertomukseen teknisluonteisia korjauksia, muutoksia ja täydennyksiä sekä tilintarkastajan vaatimia selvityksiä ennen kaupunginvaltuuston käsittelyä.





**Kaupunginhallitus**

§ 108 25.03.2024

3 Henkilostoraportti 2023 toimikuntaan 18.3.2024

4 1.1. Kaupunginjohtajan katsaus

Kaupunginhallitus

§ 109 25.03.2024

**Kassalaina-anomus / Veitsiluodon Järjestöyhdistys ry****Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 109**  
**171/02.05.03/2024****Valmistelu**

Elinkeinopäällikkö Hanna Alila, puh. 040-537 6261

Veitsiluodon Järjestöyhdistys ry on vuonna 1958 perustettu yhdistys, joka on paikallisten kansalaisjärjestöjen muodostama yleishyödyllinen yhdistys, jonka yhtenä tehtävänä on hallinnoida Veitsiluodon työväentalon toimintaa. Yhdistyksen kotipaikka on Kemi. Työväentalo on yleishyödyllistä toimintaa, jota Veitsiluodon järjestöyhdistys koordinoi. Taloa käyttävät liikunta- ja harrasteryhmät, eläkeläisjärjestöt ja maahanmuuttajaryhmät. V. 2023 oli kävijöitä n. 11 000. Työväentalon omistaa Veitsiluodon Työväentalo Oy, jonka kanssa Veitsiluodon järjestöyhdistyksellä on yhteistyösopimus.

Veitsiluodon Järjestöyhdistys ry hakee Leader-hanketta työväentalon maalämpöjärjestelmän investointiin. Työväentalon lämmityskustannukset ovat nousseet 35 % ja lämmitysjärjestelmän vaihtamisella pystytään mahdollistamaan työväentalon nykyinen toiminta kohtuullisin kustannuksin. Hankkeen kesto on 1.5. – 31.10.2024.

Leader-hanketta haetaan Peräpohjolan Leader ry:ltä. Leader-toimintaa rahoitetaan EU:n maaseuturahastosta. Peräpohjola Leader ry myöntää yleishyödyllisiä investointihankkeita 65 % tuella, hankeeseen ollessa enimmillään 70 000 €. Hakemus on jätetty 12.3.2024.

Kustannusarvio Leader-hankkeelle 70 000 €, josta

Haettava tuki / avustus 45 500 €  
Yksityinen, rahallinen osuus 19 380 €  
Yksityinen, vastikkeeton työ 5 120 €

Veitsiluodon Järjestöyhdistys ry on sitoutunut omarahoitusosuuden järjestämiseen. Tämä kassalaina-anomus koskee Leader-hanketta. Maksuhakemuksien välisille jaksoille yhdistys tarvitsee lainan, jolla hankkeen kulut hoidetaan aina seuraavaan välimaksatushakemukseen ja loppumaksatushakemukseen ja –raportointiin asti.

Veitsiluodon Järjestötalo ry anoo Kemin kaupungilta lainaa:

Lainamäärä 45 500 €  
Lainan nosto 1.5.2024  
Lainan takaisinmaksu Leader-yhdistyksen raportointiaikataulun ja -päättösten mukaisesti

Veitsiluodon Järjestöyhdistys ry ei kuulu kaupunkikonserniin. Anotusta lainarahoituksesta päättää kaupunginvaltuusto (Kemin kaupungin hallintosääntö 79 §).

## Kaupunginhallitus

§ 109 25.03.2024

Lainan korko: laina-ajan mukaan määräytyvää Euribor-korkoa lisättynä 0,5 prosenttiyksikön marginaalilla. Korko on kuitenkin vähintään marginaalin suuruinen.

Lainasta edellytetään talousosaston toimesta erillistä lainavelkakirjaa ja takaisinmaksueräaikataulua. Lainanmaksu tulee toteuttaa siinä yhteydessä kun hankemaksatus yhdistykselle tulouttaa rahoituspäätöksen mukaisesti.

Lainan pääoma ja korko laskutetaan talousosaston toimesta maksueräaikataulun mukaisesti.

Lainan myöntöehtona on myönteinen Leader-hankkeen rahoituspäätös.

Oheismateriaalina ovat hankesuunnitelma, kustannuslaskelma ja talkootyöerittely.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää myöntää 45 500 euron lainan Veitsiluodon järjestöyhdistykselle Leader hanketta varten. Laina maksetaan takaisin Leader-maksatuksen yhteydessä.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää myöntää 45 500 euron lainan Veitsiluodon järjestöyhdistykselle Leader hanketta varten. Laina maksetaan takaisin Leader-maksatuksen yhteydessä.

Kaupunginhallitus

§ 16

22.01.2024

Kaupunginhallitus

§ 110

25.03.2024

**Osallistava budjetointi 2024****Kaupunginhallitus 22.01.2024 § 16****Valmistelu**

Valmistelu Valmistelu: hallinto- ja kehitysjohtaja Jukka Vilén 16.1.2024

Osallistava budjetointi on toimintatapa, jossa asukkaat otetaan mukaan yhteisiä verovaroja koskevaan keskusteluun, suunnitteluun ja päätöksentekoon. Osallistuva budjetointi tarkoittaa talouden ja demokratian yhdistämistä. Asukkaat otetaan siinä mukaan pohtimaan ja myös päättämään siitä, mihin määrätyt taloudelliset resurssit käytetään.

Osallistuva budjetointi on demokraattinen prosessi: se on kuntalaisten avointa keskustelua, vuoropuhelua ja intressien yhteensovittamista sekä yhteistyötä asukkaiden kanssa. Sen avulla voidaan parantaa valmistelun ja päätöksenteon avoimuutta sekä vahvistaa kansalaisten osallisuutta ja luottamusta hallintoa ja päätöksentekoa kohtaan. Se on myös keino motivoida asukkaita kiinnostumaan, osallistumaan ja ottamaan myös itse vastuuta.

Kemin kaupunki jatkaa jo useita vuosia kaupungissa käytössä ollutta ja hyväksi koettua osallistuvaa budjetointia vuonna 2024. Osallistavassa budjetoinnissa kuntalaiset saavat päättää mihin julkisia varoja jaetaan ja käytetään.

Kaupunki pyytää kemiläisiltä ehdotuksia siitä, miten he käyttäisivät 30 000 €. Ehdotukset voivat olla pienimuotoisia investointeja, joilla hankitaan jotain uutta tai korjataan käytössä kulunutta.

Esityksiä on mahdollisuus tehdä Kemin www-sivulle avattavalla lomakkeella. Kysely on tänä vuonna kaksivaiheinen, jossa ensin kerätään ehdotuksia ja sitten niitä kannatetaan. Eniten kannatusta saaneet ehdotukset tuodaan kaupungin hallituksen päätettäväksi kevään aikana.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää käynnistää vuoden 2024 osallistava budjetoinnin ehdotusten keruun.

**Päätös**

Viivi Järvelä saapui kokoukseen kello 14.17. tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus päätti käynnistää vuoden 2024 osallistava budjetoinnin ehdotusten keruun.

**Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 110**

33/00.01.05/2024

Kaupunginhallitus

§ 16 22.01.2024

Kaupunginhallitus

§ 110 25.03.2024

**Valmistelu**

Osallistavaan budjettiin saatiin ensimmäisellä kierroksella 44 ehdotusta ja toisella kierroksella eri ehdotuksia kannatettiin 390 kertaa. Ehdotuksista osa kohdistuu investointiluontoisiin menoihin joihin on jo talousarviossa varattu rahaa, kuten teiden ja pyöräteiden päällystämiseen. Koska näihin kohteisiin on vuodelle 2024 lisätty merkittävästi määrärahaa ei ehkä ole tarkoituksenmukaista ja vaikuttavaa käyttää osallistavan budjetoinnin rahaa tähän tarkoitukseen vaan kohdentaa niihin rahoitusta esim vuoden 2025 talousarviossa

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus käy keskustelun ja päättää vuoden 2024 osallistavasta budjetista rahoitettavista kohteista.

**Päätös**

Kaupunginhallitus totesi, että iso osa esille tulleista ehdotuksista on jo valmistelussa. Aidattu koirametsä on toteutumassa yrittäjän toimesta, asfalttipintauksiin lisättiin määrärahaa vuodelle 2024 lähes 50 prosenttia, sisäsataman yleinen wc kahvila Nuotan yhteydessä täytyy opastaa selkeämmin ja talvikävelyreittejä tehdään meren jälle ja Selkäsaareen. Mansikkanoalle tulee kesällä uusi hieno leikkikenttä.

Kaupunginhallitus päätti osoittaa vuoden 2024 osallistavan budjetin määrärahaa Mansikkanoan ja Takajärven uimarantojen kalusteiden sekä Kiikelin, Kalkkinokan ja Mansikkanoan tulistelupaikan kalusteiden hankintaan 20 000 euroa. Nuorten liikuntavälineiden hankintaan lainattavaksi kirjastosta 5000 euroa ja puistokatujen valoköynnöksiä lisätään 5000 eurolla.

Tuire Kourula poistui pykälän käsittelyn jälkeen kello 16:13

**Liitteet**

5 Osallistava budjetointi 2024 yhteenveto kannatetuista ideoista

**Oheismateriaali**

Osallistava budjetointi 2024 ideoiden keräyslomake

Osallistava budjetointi 2024 ideat original ilman henkilötietoja

Osallistava budjetointi 2024 - ideoiden kannatuslomake

Osallistava budjetointi 2024 - yhteenvetoraportti graafi

Osallistava budjetointi Ideoiden kannatuslomakkeelta avoimet palautteet

Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta	§ 5	18.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 111	25.03.2024

## Osaamisen kehittämisen toimintamallin ja koulutussuunnitelman toteutumat v. 2023

### Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta 18.03.2024 § 5

<b>Valmistelu</b>	Henkilöstöpäällikkö Jani Koskela
	<p>Kemin kaupungin henkilöstön osaamisen kehittämisen toimintamalli ja koulutussuunnitelma linjaa kaupungin osaamisen kehittämisen ja koulutuksen tavoitteita, toimenpiteitä ja käytäntöjä, joiden mukaan menetellään.</p> <p>Suunnitelman on katettava henkilöstö kokonaisuudessaan, mutta koulutustarpeet voidaan eritellä henkilöstöryhmittäin tai ryhmitellä muulla tarkoituksenmukaiseksi katsottavalla tavalla. (Kuntia koskeva yhteistoimintalaki 4 a §).</p> <p>Osaamisen kehittämisen toimintamalli ja koulutussuunnitelman 2023 toteutumat on <b>liitteenä</b>.</p>
<b>Esittelijä</b>	Henkilöstöpäällikkö Jani Koskela
<b>Päätösehdotus</b>	Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi koulutussuunnitelman toteutumat ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.
<b>Päätös</b>	Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi koulutussuunnitelman toteutumat vuodelta 2023 ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

### Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 111 161/01.03.00/2024

<b>Esittelijä</b>	Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen
<b>Päätösehdotus</b>	Kaupunginhallitus merkitsee koulutussuunnitelman toteuman tiedoksi.
<b>Päätös</b>	Kaupunginhallitus merkitsi koulutussuunnitelman toteuman tiedoksi.
	Lisäksi kaupunginhallitus päätti tulevina vuosina sisällyttää osaamisen kehittämisen toimintamallin ja koulutussuunnitelman osaksi tilinpäätöstä.

#### Liitteet

6 Koulutussuunnitelma 2023 toteutumat toimikunta 18.3.2024

Kaupunginhallitus

§ 112 25.03.2024

**Keskuspuistokatu 21 myynti****Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 112  
170/02.07.01/2024****Valmistelu**

kiinteistömanageri Jaana Tikanoja

Keskuspuistokatu 21 kaupungin omistama tontti ja sillä sijaitsee idyllinen puutalo. Kiinteistö on rakennettu 1947 ja se on suojeltu sr-2 merkinnällä. Tontti on pinta-alaltaan 1 181 m<sup>2</sup> ja sijaitsee asemakaava alueella.

Kohde on jäänyt käyttöasteeltaan vajaalle käytölle ja tällä hetkellä kiinteistössä toimii vain yksi vuokralainen, eikä kiinteistölle ole kaupungin omaa käyttöä. Kiinteistön käyttöaste 2/2024 on 49 % ja riski tyhjäkäytölle on suuri.

Tontti sillä sijaitsevine rakennuksineen on ollut myytävänä Huutokaupat.com palvelussa 14.2-15.3.2024 pohjahinnalla 20 000 €, kohteesta tehtiin vain yksi tarjous 21 000 €.

kohteen tase-arvo 46 317,51€.

Tilapalvelu pitää tarjousta hyväksyttävänä.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus hyväksyy Keskuspuistokatu 21 myynnin 21 000 € kauppasummalla ja oikeuttaa Tilapalvelun allekirjoittamaan kauppakirjan.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi Keskuspuistokatu 21 myynnin 21 000 € kauppasummalla ja oikeuttaa Tilapalvelun allekirjoittamaan kauppakirjan.

Kunnan keskusvaalilautakunta	§ 78	26.02.2024
Kaupunginhallitus	§ 113	25.03.2024

## Palkkioiden määrääminen vuoden 2024 europarlamenttivaaleihin

### Kunnan keskusvaalilautakunta 26.02.2024 § 78

#### Valmistelu

Kaupunkitarkastaja Maria Vaittinen puh. 040 184 1970

Vaalilain 14 §:ssä säädetään, että kunnan keskusvaalilautakunta ottaa itselleen sihteerin ja muun tarvittavan henkilöstön. Vuoden 2024 europarlamenttivaaleissa tullaan noudattamaan palkkauksessa tuntipalkkauksen periaatetta.

Palkkioiden määräytymisessä tarkastellaan Kemin keskusvaalilautakunnan muissa vaaleissa vastaavasta vaalityöstä maksamia palkkioita.

Keskusvaalilautakunnan, vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan palkkioista määrätään Kemin kaupungin hallintosäännössä.

#### Esittelijä

Kaupunkitarkastaja Maria Vaittinen

#### Päätösehdotus

Keskusvaalilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se määrää vaalitoimitsijoille tuntipalkkioksi 20 €/h. Tuntipalkka sisältää mahdolliset lisät. Sen lisäksi esitetään, että vaalitoimitsijana vaaleissa töissä oleva henkilö on palkattomalla vapaalla omasta työstään sen ajan, jonka hän työskentelee vaaleissa.

#### Päätös

Keskusvaalilautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle, että se määrää vaalitoimitsijoille tuntipalkkioksi 20 €/h. Tuntipalkka sisältää mahdolliset lisät. Sen lisäksi esitetään, että vaalitoimitsijana vaaleissa töissä oleva henkilö on palkattomalla vapaalla omasta työstään sen ajan, jonka hän työskentelee vaaleissa.

### Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 113 108/00.00.00/2024

#### Valmistelu

#### Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

#### Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy keskusvaalilautakunnan ehdotuksen palkkioista.

#### Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi keskusvaalilautakunnan ehdotuksen palkkioista.



**Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen / Europarlamenttivaali 2024****Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 114  
108/00.00.00/2024****Valmistelu**

Kaupunginjuristi Essi Salmela

Europarlamenttivaalin varsinainen vaalipäivä on sunnuntai 9.6.2024.  
Ennakkoäänestys toimitetaan 29.5.–4.6.2024.

Yleiset äänestyspaikat sekä ennakkoäänestyspaikat on päätetty kaupunginhallituksen 11.03.2024 kokouksen § 93. Kemin kaupungissa on viisi (5) äänestysaluetta seuraavasti:

## 1. Sauvosaaren äänestysalue

Kulttuurikeskus, Marina Takalon katu 3

## 2. Karihaaran äänestysalue

Palvelukeskus Purola, Purolankatu 1

## 3. Kivikon äänestysalue

Kivikon koulu, Kiveliönkatu 31

## 4. Syväkankaan äänestysalue

Syväkankaan koulu, Kulmatie 7

## 5. Hepola-Rytikarin äänestysalue

Hepolan koulu, Satamalehdontie 2

Vaalilain 15 § mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä vähintään kolme varajäsentä sekä laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä vähintään kolme varajäsentä.

Eduskuntavaaleissa jäsenten ja varajäsenten tulee edustaa kunnassa edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Vaalilain 15 § mukaan ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä.

## Kaupunginhallitus

§ 114 25.03.2024

Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Puolueiden edustajilta on pyydetty kirjeellä 5.3.2024 tekemään vaalilautakuntien jäsenistä ja varajäsenistä ilmoittautumisen erillisellä lomakkeella 17.3.2024 mennessä.

Kaupunginkanslia valmistelee asian ja liite vaalilautakunnista ja vaalitoimikunnasta toimitetaan kokoukseen.

## Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

## Päätösehdotus

Kaupunginhallitus valitsee vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnan liitteen mukaisesti.

## Päätös

Ulla Miettunen, Reijo Viitala, Viivi Järvelä ja Hannu Peurasaari ilmoittivat esteellisyytensä asian käsittelyyn ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Kaupunginhallitus jätti asian pöydälle ja asiaan palataan 16.4 kokouksessa.

## Liitteet

7 Europarlamenttivaali 2024 Kemi vaalilautakunnat ja vaalitoimikunta 25.3.2024

Kaupunginhallitus	§ 323	16.10.2023
Ympäristölautakunta	§ 31	19.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 115	25.03.2024

## Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkko (Kaupunginvaltuuston kokouksen päätösten toimeenpano)

### Kaupunginhallitus 16.10.2023 § 323

#### Valmistelu

Kuntalain 39 pykälän nojalla kaupunginhallitus toteaa, että koska valtuuston **2.10.2023 tekemä päätös § 83** ei ole syntynyt laista poikkeavassa järjestyksessä tai mennyt kaupunginvaltuuston toimivaltaa ulommaksi tai muutoin ollut lain tai asetuksen vastainen, se on täytäntöönpanokelpoinen ja voidaan panna täytäntöön kuntalain 143 pykälän nojalla ennen kuin se on saavuttanut lainvoiman.

Myönnettyistä lisämäärärahoista on lähetetty tieto ao. toimialoille ja tulosalueille ja kehittämis- ja talousosastolle sekä lautakuntiin vaihtuneista uusista jäsenistä ja varajäsenistä on ilmoitettu ao. lautakunnalle ja asianomaiselle henkilölle.

#### Esittelijä

Puheenjohtaja

#### Päätösehdotus

Valtuuston päätös saatetaan kaupunginjohtaja Matti Ruotsalaisen, hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvalan, kaupunginarkkitehti Kaisa-Mari Immosen sekä johtava rehtori Piia Hulkkosen tietoon ja toimenpiteitä varten. Tarvittava kaavamuutosprosessi ja hankesuunnittelu tulee käynnistää viipymättä ympäristö- ja hyvinvointitoimialojen yhteistyönä ja hyvinvointitoimialan tulee arvioida ja suunnitella miten vapaa-aikatoiminta ja nuorille suunnatut palvelut voidaan toteuttaa myös tulevaisuudessa kaupungin eri osissa.

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall kokoaa hanketyöryhmän ja toimii sen puheenjohtajana,

#### Päätös

Kaupunginhallitus edellytti, että suunnittelu- ja hankintaprosessi tuodaan aikataulutettuna ja auki kuvattuna kaupunginhallitukselle maaliskuun 2024 loppuun mennessä.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

### Ympäristölautakunta 19.03.2024 § 31

#### Valmistelu

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall, 4.3.2024

Hanke etenee suunnitellusti. Kaupunginhallituksen nimeämää työryhmää on täydennetty Lapin Hyvinvointialueen asiantuntijoilla. Konsultit on valittu asemakaavan (FCG Oy) muutostyöhön, liikennemallinnukseen (Ramboll Oy) ja varsinaiseen koulun hankesuunnitteluun (Uki-Arkkitehdit Oy). Asemakaavan osalta osallistumis- ja arviointisuunnitelma on asetettu

Kaupunginhallitus	§ 323	16.10.2023
Ympäristölautakunta	§ 31	19.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 115	25.03.2024

nähtäville 22.2.2024 alkaen ja ensimmäinen viranomaisneuvottelu pidetään 8.4.2024.

Sauvosaaren alueelle on katsottu tarpeelliseksi laatia liikennemallinnus, koska alueelle on tulossa paljon uutta toimintaympäristöä, kuten uusi monitoimihalli ja yläkoulu sekä Mansikkanokan uusi katuyhteys, joka muuttanee liikenevirtoja ainakin jonkun verran. Yläkoulu ja lukio muodostavat yhteisen koulukampusalueen, joten varsinkin kevyen liikenteen ja joukkoliikenteen reitit tulee pohtia uudelleen. Kampusalueen henkilölukumäärä tulee olemaan noin 700. Monitoimihalli, uimahalli ja Sauvosaaren urheilupuisto muodostavat osaltaan myös merkittävän liikennekokonaisuuden. Liikennemallinnuksen tekee Ramboll Oy ja alustavia malleja saadaan vappuun 2024 mennessä.

Keskustan yläkouluhankkeen tarveselvitys ja tilaohjelma on laadittu kaupungin toimesta ja nämä valmistuivat tammikuussa 2024. Koulun hankesuunnitteluun valittiin Uki-Arkkitehdit Oy ja suunnitelma on käynnistynyt helmikuussa 2024. Työskentely etenee sekä työpajoina että suunnittelukokouksina. Hankesuunnitelman on tarkoitus valmistua kesään 2024 mennessä.

<b>Esittelijä</b>	Ympäristöjohtaja Mika Grönvall
<b>Päätösehdotus</b>	Merkitään tiedoksi ja saatetaan edelleen hyvinvointilautakunnalle ja kaupunginhallitukselle tiedoksi. Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.
<b>Päätös</b>	Merkittiin tiedoksi ja saatetaan edelleen hyvinvointilautakunnalle ja kaupunginhallitukselle tiedoksi. Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

### Hyvinvointilautakunta 21.03.2024 § 37

<b>Valmistelu</b>	Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala 040-7418946
	<p>Keskustan yläkoulun asemakaavan muutostyön suunnitteluun on valittu konsultiksi FCG Oy, liikennemallinnukseen Ramboll Oy ja varsinaiseen koulun hankesuunnitteluun Uki-Arkkitehdit Oy. Asemakaavan osalta osallistumis- ja arviointisuunnitelma on asetettu nähtäville 22.2.2024 alkaen ja ensimmäinen viranomaisneuvottelu pidetään 8.4.2024. Liikennemallinnus-työ on meneillään ja alustava raportti on tarkasteltavana.</p> <p>Keskustan yläkoulun hankesuunnittelu on käynnistynyt helmikuussa 2024 ja sen on tarkoitus valmistua kesään 2024 mennessä. Työskentely etenee sekä työpajoina että suunnittelukokouksina. Yläkoulujen opettajille järjestettiin työpaja 19.3.2024, jossa heillä oli mahdollisuus vaikuttaa esitettyihin luonnosvaihtoehtoihin.</p>
<b>Esittelijä</b>	Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

Kaupunginhallitus	§ 323	16.10.2023
Ympäristölautakunta	§ 31	19.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 115	25.03.2024

**Päätösehdotus** Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi keskustan yläkoulun suunnitteluvaiheen ja saattaa pykälän edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

**Päätös** Hyvinvointilautakunta merkitsi tiedoksi keskustan yläkoulun suunnitteluvaiheen ja saattaa pykälän edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

**Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 115**  
**343/00.01.02/2022**

**Käsittelijä** Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus merkitsee ympäristölautakunnan ja hyvinvointilautakunnan tilannekatsaukset tiedoksi.

**Päätös** Kaupunginhallitus merkitsi ympäristölautakunnan ja hyvinvointilautakunnan tilannekatsaukset tiedoksi ja päätti viedä hankevalmistelun tiedoksi valtuustolle.

Kaupunginhallitus

§ 116 25.03.2024

**Tiedoksi saatettavat****Kaupunginhallitus 25.03.2024§ 116****Saapuneet päätökset****Saapuneet kirjeet**

141/00.01.02/2024

LAPHA/3297/00.04.01/2024

Lapin hyvinvointialue varaa yhteistyökumppaneille ja sidosryhmille mahdollisuuden antaa 3.4.2024 mennessä lausunto talouden sopeuttamisohjelman sekä sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategian valmistelua varten. Aluevaltuusto päätyi 19.2.2024 § 9 hyväksyä talouden sopeuttamisohjelman kehys-/periaatepäätöksen tasolla.

Yksityiskohtaisemmasta talouden tasapainottamisohjelmasta sekä sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategiasta on tarkoitus päättää aluevaltuustossa 22.4.2024.

Aluevaltuuston hyväksymä talouden sopeuttamisohjelman kehys-/periaatepäätöksen tasolla on liitteenä. Lisää aineistoa talouden sopeuttamisohjelmasta sekä sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategiasta toimitetaan aineiston valmistelun edetessä.

Lausunnot tulee toimittaa sähköpostilla 3.4.2024 mennessä Lapin hyvinvointialueen kirjaamoon kirjaamo@lapha.fi

Lisätietoja sopeuttamisohjelmasta Strategiajohtaja Sirkka-Liisa Olli sirkka-liisa.oll@lapha.fi

632/00.01.01/2023

Ote pöytäkirjasta

Vapaan sivistystyön jaosto 13.2.2024 §8

Hallintosääntö päivitys

Päätös: Merkittiin tiedoksi. Lisäksi jaosto esitti Kemin kaupungin hallitukselle, että vapaata sivistystyötä koskevista asioista käydään keskustelua eri kuntien edustajien välillä.

**Tiedoksi saapuneet asiat****Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

**Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

§ 117 25.03.2024

**Kaupunginhallitukselle saapuneet pöytäkirjat****Kaupunginhallitus 25.03.2024§ 117**

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

Meri-Lapin musiikkitoimen yhteislautakunta 27.2.2024

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

**Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi ja ilmoitetaan lautakunnille, ettei kaupunginhallitus KunL:n 92 §:n ja hallintosäännön 30 §:n nojalla vaadi pöytäkirjassa mainittujen päätösten ottamista kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen

Kaupunginhallitus

§ 118

25.03.2024

**Vireillä olevia ajankohtaisia asioita****Kaupunginhallitus 25.03.2024§ 118****Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja kertoo vireillä olevista ajankohtaisista asioista.

**Päätös**

Telkänpönttötalkoot Kemin Prismalla 6.4. klo 10-17, kaikki KH jäsenet voivat osallistua omalla ajallaan. Kaupunginjohtaja avaa tilaisuuden.

Huomenna 26.3. julkaistaan uusi teollinen hanke Kemin Ajokseen. Kaupunginjohtaja edustaa Kemiä hankkeen julkaisutilaisuudessa Helsingissä.



Kaupunginhallitus

§ 119 25.03.2024

**Kemin kaupungin lausunto Lapin hyvinvointialueen talouden sopeuttamisohjelman sekä sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategian valmistelua varten****Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 119****141/00.01.02/2024****Valmistelu**

Lapin hyvinvointialue on varannut yhteistyökumppaneille ja sidosryhmille mahdollisuuden antaa 3.4.2024 mennessä oman lausuntonsa hyvinvointialueen talouden sopeuttamisohjelman sekä sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategian valmistelua varten. Aluevaltuusto päätti 19.2.2024 § 9 hyväksyä talouden sopeuttamisohjelman kehys-/periaatepäätöksen tasolla, mutta Länsi-Pohjan sairaalapalveluiden osalta päätös oli keskittää synnytystoiminta Lapin sairaanhoitopiiriin. Yksityiskohtaisemmasta talouden tasapainottamisohjelmasta sekä sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategiasta on tarkoitus päättää aluevaltuustossa 22.4.2024. Aluevaltuuston hyväksymä talouden sopeuttamisohjelman kehys-/periaatepäätöksen tasolla on liitteenä. Kemin kaupungin lausunto asiasta on liitteenä.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

**Päätösehdotus**

Kemin kaupunki päättää antaa asiasta oheisen lausunnon.

**Päätös**

Kemin kaupunki päätti antaa asiasta oheisen lausunnon.

**Kemin kaupungin edunvalvontasuunnitelma****Kaupunginhallitus 25.03.2024 § 120  
185/00.04.01/2024****Valmistelu**

Hallitusohjelmaa kuluvalle hallituskaudelle suunniteltaessa toteutettiin laajalla yhteistyöpohjalla Pohjoisen ohjelma, joka tuli lopulta muokkautuneena osaksi hallitusohjelmaa. Kyseistä työtä varten koostettiin Meri-Lapin kehittämiskeskuksen johdolla seudullisesti yhteiset tavoitteet, joista osa ohjautui osaksi laajempaa Pohjoisen Ohjelman kokonaisuutta. Rajusti muuttunut toimintaympäristö ja merkittävät rakenteelliset muutokset ovat ohjanneet siihen, että tarve edunvalvonnan tehostamiseen on tunnistettu nyt laajemminkin ja on perusteltua määritellä myös Kemin kaupungin tavoitteet keskeisimmistä edunvalvonnan tavoitteista.

Edunvalvonnalla tarkoitetaan vaikuttamista päätöksentekoon kohteissa, jotka eivät ole suoraan kaupungin omassa päätäntävallassa. Kaupungin edunvalvonnan tavoitteena on toteuttaa sitä pohjautuen kaupungin strategian tavoitteisiin ja sen toteutumisen mahdollistavien edellytysten turvaamiseen. Tavoitteena on luoda yhteinen ymmärrys edunvalvontaa tekevien johtavien viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden välille siitä, mitkä ovat keskeisemmät edunvalvontakohteet. Keskiöön tulevat tällöin elinvoiman kehittäminen ja sitä kautta myös palvelujen ja niiden turvaaminen muuttuvassa ympäristössä. Ilman elinvoiman kehittymisen vahvistavaa vaikutusta tulevaan kehitykseen ja myös kaupungin tulopohjaan, ei ole myöskään edellytyksiä turvata ja kehittää palvelutoimintaa muuttuvien tarpeiden mukana. Edunvalvonnan tavoitteet ovat pääosin yhteneväiset jo seudullisesti hyväksytyjen tavoitteiden kanssa, mutta niitä on kaupungin näkökulmasta perusteltua täsmentää ja tarkentaa kaupungin strategiaan pohjautuen ja sitä tukien. Seudullisina edunvalvonnallisina teemoina olivat: Huoltovarmuus, kansainvälinen osaaminen, uusiutuva energia ja puhdasluonto. Näissä kaikissa isoissa teemoissa oli läpileikkaavana vihreä siirtymä.

Edunvalvonnan keskeisenä tavoitteena on varmistaa Kemin kaupungin etu, niin alueen kuin kaupungin elinvoiman ja sen kehitys sekä kuntalaisten hyvinvointi. Teollisuuden rakennemuutoksessa ja sen edellytysten parantaminen ja sitä kautta uusien tuotantojen ja työpaikkojen saanti tulee olla keskeinen tavoite. Tällä tavoitteella turvataan myös olemassa olevien yritysten toimintaedellytysten jatkuminen ja siten palvelujen saatavuuden kehitys. Kokonaisuus vaikuttaa suoraan niin oppilaitosten kuin koko elinvoiman ekosysteemin kehitykseen. Tämä pitää sisällään niin teollisen toiminnan, sataman, matkailun kuin sote- ja Te-uudistuksen kokonaisuuden sekä näihin vaikuttavan lainsäädäntötyön kehityksen.

Edunvalvonnan kannalta keskeisin etu, niin Kemin kaupungin kuin koko alueen näkökulmasta, on poikkeuksellisen hyvä logistinen sijainti ja olemassa oleva teollinen infra ja osaamiskeskittymä, joka mahdollistaa erilaisten teollisten- ja palvelukokonaisuuksien kehittymisen. Tämä edellyttää myös jatkuvaa infran ylläpitoa ja sen kehittymisen tukemista. Työpaikkojen lisäksi opiskelumahdollisuudet ja palvelujen saatavuus sekä

niiden sijainti vaikuttavat kuntalaisten hyvinvointiin ja ovat vetovoimatekijä uusien asukkaiden houkuttelemiseksi. Edunvalvonnan näkökulmasta nämä kaikki vaikuttavuudet vaativat vahvaa edunvalvontaa niin palvelujen saatavuuden, toiminnallisten prosessien kuin rahoitus- ja kustannuskehityksen näkökulmasta.

Tällä hetkellä edunvalvonnan kannalta keskeisiä teemoja seudullisten tavoitteiden lisäksi ja tueksi niin lyhyellä kuin pitkällä aikavälillä ovat:

- Terveydenhuollon lainsäädäntö/asetusmuutokset joilla on vaikutusta alueen asukkaiden palveluihin
- Maankäyttö- ja rakennuslain sekä lupaprosessien uudistaminen
- Kuntien rahoitusjärjestelmän uudistustyö
- Te-palvelujen siirrosta tehtävät muutokset lainsäädäntöön/kuntien velvoitteisiin ja rahoituspohjaan
- Terveydenhuollon lainsäädäntö/asetusmuutokset ja Lapinhyvinvointialueen tavoitteet sosiaali- ja terveyshuoltopalveluiden kehittyminen
- Voima- ja sähkölinjojen rakentamisen edistäminen
- Tuuli-, Aurinko-, Vetyvoiman ja verkon kehittyminen ja uusiutuvan energiaverkon- ja tuotannon kehittyminen
- Kiertotalouskokonaisuuksien ja ekosysteemien kehittymisen tukeminen
- Hiilidioksidin talteenotto ja jatkokäyttö
- Eu-liikenne kehitys, kaksoisraide Ajokseen, TEN-T ydinverkko
- Koulutuspalveluiden tarpeeseen pohjautuvan kehityksen turvaaminen (Lappia, Lapin AMK, LU)
- Seutukaupunkien rooli alueen palvelujen tuottajana

Edellä mainitusta johtuen edunvalvontatyön tulee olla suunnitelmallista ja tavoitteellista. Kokonaisvastuu edunvalvonnasta on kaupunginhallituksella, joka huolehtii valtuuston päätösten täytäntöönpanosta sekä kaupunginjohtajalla ja johtavilla viranhaltijoilla. Valmisteluvastuu koskettaa kaikkia johtavia viranhaltijoita. Poliittiset päättäjät osallistuvat edunvalvontaan omien kanaviensa kautta. Kaupunginhallitus käy edunvalvonnan tavoitteistoa lävitse vähintään vuosittain talousarviovalmistelun yhteydessä tai tarvittaessa. Päivityksen tarpeen arviointi tulee olla jatkuvaa.

<b>Esittelijä</b>	Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen
<b>Päätösehdotus</b>	Kaupunginhallitus hyväksyy Edunvalvontasuunnitelman vuosille 2024-2025
<b>Päätös</b>	Kaupunginhallitus hyväksyi Edunvalvontasuunnitelman vuosille 2024-2025.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 105, § 106, § 107, § 109, § 111, § 114, § 115, § 116, § 117, § 118, § 119**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 108, § 110, § 112, § 113, § 120

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava **Kemin kaupungin kirjaamoon** määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kemin kaupunginhallitus**.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Valtakatu 26, 94100 Kemi
Käyntiosoite:	Valtakatu 26, 94100 Kemi
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@kemi.fi
Faksinumero:	(016) 259 699
Puhelinnumero:	(016) 259 215

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää **Kemin kaupungin kirjaamosta**.