

Hyvinvointilautakunta

22.02.2024

---

**Aika** 22.02.2024 klo 16:00 - 17:45**Paikka** Kaupungintalo, 2.krs kokoushuone**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 10	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 11	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 12	Kuntalaisten hyvinvoinnin tilannekuva	6
§ 13	Perusopetuksen rehtorin virka	7
§ 14	Lukion rehtorin virka	9
§ 15	Kemin lyseon lukion rehtorin tehtävien hoito 1.4.-31.7.2024	11
§ 16	Yrittäjyyskasvatussuunnitelma	12
§ 17	Ajankohtaiset ja valmisteilla olevat asiat	14
§ 18	Hyvinvointitoimialan talousarvion käyttösuunnitelma ja investoinnit 2024	15
§ 19	Kemin kaupunkistrategia 2022-2025/toteutuma 2023 hyvinvointitoimiala	17
§ 20	Hyvinvointisuunnitelma 2022-2025 / Hyvinvointisuunnitelman toimenpideohjelman toteutuma 2023 hyvinvointitoimiala	18
§ 21	Someturva-palvelu	19
§ 22	Hallintosääntöpäivitys	21

Hyvinvointilautakunta

22.02.2024

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Klo</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Jestilä Teija	16:00 - 17:45	Puheenjohtaja	
	Laitinen Marja-Leena	16:00 - 17:45	Varapuheenjohtaja	
	Herrala Jukka	16:00 - 17:45	Jäsen	
	Keinänen Paula	16:00 - 17:45	Jäsen	
	Moisio Jani	16:19 - 17:45	Jäsen	Saapui §12 käsittelyn aikana
	Nevala James	16:00 - 17:45	Jäsen	
	Ylinen Joonas	16:00 - 17:45	Jäsen	
	Koskela Päivi	16:00 - 17:45	KH:n edustaja	
	Tervo Minja-Maria	16:00 - 17:45	Edustaja, nuorisovaltuusto	
	Alasaarela Miia	16:00 - 17:45	Varajäsen	
	Knuuti Katriina	16:00 - 17:45	Varajäsen	
	Nisula Ilkka	16:00 - 17:45	Varajäsen	
	<b>Muu</b>	Rauvala Kaisa	16:00 - 17:45	Esittelijä
Jylkkä Janne		16:00 - 16:35	Viran-/toimenhaltija	Poistui §12 käsittelyn jälkeen
Hulkkonen Piia		16:00 - 17:12	Viran-/toimenhaltija	Poistui §17 käsittelyn jälkeen
Korkeamaa Kati		16:00 - 17:45	Sihteeri	
<b>Poissa</b>	Järvelä Viivi			
	Vahtola Iida			
	Zerni Sami			

**Allekirjoitukset**Teija Jestilä  
puheenjohtajaKati Korkeamaa  
sihteeri**Käsitellyt asiat**

10 - 22 §

**Pöytäkirjan tarkastus**James Nevala  
pöytäkirjantarkastajaMiia Alasaarela  
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Yleisessä tietoverkossa

**Hyvinvointilautakunta**

§ 10

22.02.2024

**Lailisuus ja päätösvaltaisuus**

**Hyvinvointilautakunta 22.02.2024 § 10**

**Esittelijä**

Puheenjohtaja

**Päätösehdotus**

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Hyvinvointilautakunta**

§ 11

22.02.2024

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Hyvinvointilautakunta 22.02.2024 § 11**

**Esittelijä**

Puheenjohtaja

**Päätösehdotus**

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi James Nevala ja Iida Vahtola.

**Päätös**

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi James Nevala ja Miia Alasaarela.

Hyvinvointilautakunta

§ 12

22.02.2024

**Kuntalaisten hyvinvoinnin tilannekuva****Hyvinvointilautakunta 22.02.2024 § 12**  
**58/00.01.02/2024****Valmistelu**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala ja HYTE-koordinaattori Janne Jylkkä

Kaupunginhallitus on 11.9.2023 § 267 ohjeistanut hyvinvointilautakuntaa laatimaan hyvinvointiohjelman, joka kattaa laajasti, mutta tiiviisti kaupunkistrategiaa ja hyvinvointia edistävät toiminnot ja niille asetettavat tavoitteet eri ikäryhmissä.

Hyvinvointilautakunnan kokouksessa 2.11.2023 § 102 todetaan, että helmikuun hyvinvointilautakuntaan valmistellaan kuntalaisten hyvinvoinnin tilannekuva viimeisimpien valtakunnallisten arviointi- ja mittaustulosten pohjalta, tulosten perusteella määritellään painopisteet hyvinvointiohjelmaan eri ikäryhmissä.

HYTE-koordinaattori Janne Jylkkä esittelee lautakunnalle kuntalaisten hyvinvoinnin tilannekuvan ja kehittämisen painopisteet eri ikäryhmissä. Aineisto esitellään hyvinvointityöryhmässä, moniammatillisessa lasten- ja nuorten ohjausryhmässä, vaikuttamistoimielimissä ja hyvinvointitoimialan johtoryhmässä. Esihenkilöt käyvät aineiston läpi henkilöstönsä kanssa työpaikkapalavereissa.

**Oheismateriaalina** katsaus kemiläisten hyvinvointiin 2023

**Esittelijä**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi kuntalaisten hyvinvoinnin tilan ja saattaa sen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta merkitsi tiedoksi kuntalaisten hyvinvoinnin tilan ja saattaa sen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Oheismateriaali

Katsaus kemiläisten hyvinvointiin 2023

Hyvinvointilautakunta

§ 13

22.02.2024

**Perusopetuksen rehtorin virka****Hyvinvointilautakunta 22.02.2024 § 13  
562/01.01.01/2023****Valmistelu**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala ja johtava rehtori Piia Hulkkonen

Hyvinvointilautakunta on päättänyt kokouksessaan 2.11.2023 § 97 julistaa perusopetuksen rehtorin viran haettavaksi ajalle 15.12.2023-15.1.2024. Hakuilmoitus julkaistiin Kuntarekryssä, Te-palveluissa ja Kemin kaupungin verkkosivuilla.

Hallintosäännön 20 §:n mukaan hyvinvointilautakunta päättää alaistensa koulujen ja oppilaitosten rehtoreiden valinnasta.

Määräaikaan mennessä virkaa haki kahdeksan henkilöä, joilla kaikilla oli tehtävän edellyttämä kelpoisuus. Hyvinvointilautakunnan haastatteluryhmä päätti 25.1.2024 kutsua haastatteluun kolme hakijaa.

Haastattelut pidettiin teams-yhteyden kautta 7.2.2024. Kaikille haastateltaville esitettiin samat kysymykset ja jokaiselle vastaajalle varattiin samantyyppinen haastattelu-aika. Haastattelun toteuttivat hyvinvointilautakunnan päättämä haastatteluryhmä, hyvinvointijohtaja ja johtava rehtori.

Hakijoiden ansiovertailussa huomioitiin hakijoiden koulutus, työkokemus ja sellaiset tiedot ja taidot, jotka ovat eduksi tehtävän hoitamisessa. Ansiovertailussa tarkasteltiin hakijoiden ansioita työnantajan hakuilmoituksessa määriteltujen valintaperusteiden pohjalta. Haastattelukysymysten avulla selvitettiin hakijoiden kykyä ja taitoa toimia rehtorin virassa.

Virkaan valitun on 30 päivän määräajan puitteissa esitettävä nähtäväksi lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote sekä selvitys terveydentilasta ehdolla, että valinta muutoin automaattisesti raukeaa. Tehtävää täytettäessä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Johtava rehtori avaa rekrytointiprosessia tarkemmin.

**Esittelijä**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää valita ansiovertailun ja suoritettujen haastattelujen perusteella Kemin kaupungin perusopetuksen rehtorin virkaan KM Kai Koskisen. Kokonaisarviointin perusteella KM Kai Koskisella on kykyä ja taitoa toimia rehtorin virassa hakuilmoituksen vaatimukset parhaiten täyttävänä hakijana. Virkaan valittavan on toimitettava hakuilmoituksessa mainitut selvitykset määräajan puitteissa. Palvelusuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n mukaan.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta päätti valita ansiovertailun ja suoritettujen haastattelujen perusteella Kemin kaupungin perusopetuksen rehtorin

Hyvinvointilautakunta

§ 13

22.02.2024

virkaan KM Kai Koskisen. Kokonaisarvioinnin perusteella KM Kai Koskisella on kykyä ja taitoa toimia rehtorin virassa hakuilmoituksen vaatimukset parhaiten täyttävänä hakijana. Virkaan valittavan on toimitettava hakuilmoituksessa mainitut selvitykset määräajan puitteissa. Palvelusuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n mukaan.

Hyvinvointilautakunta

§ 14

22.02.2024

**Lukion rehtorin virka****Hyvinvointilautakunta 22.02.2024 § 14**  
**575/01.01.01/2023****Valmistelu**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala ja johtava rehtori Piia Hulkkonen

Hyvinvointilautakunta on päättänyt kokouksessaan 2.11.2023 § 97 julistaa lukion rehtorin viran haettavaksi ajalle 15.12.2023-15.1.2024. Hakuilmoitus julkaistiin Kuntarekryssä, Te-palveluissa ja Kemin kaupungin verkkosivuilla.

Hallintosäännön 20 §:n mukaan hyvinvointilautakunta päättää alaistensa koulujen ja oppilaitosten rehtoreiden valinnasta.

Määräaikaan mennessä virkaa haki kahdeksan henkilöä, joilla kaikilla oli tehtävän edellyttämä kelpoisuus. Hyvinvointilautakunnan haastatteluryhmä päätti 25.1.2024 kutsua haastatteluun kolme hakijaa.

Haastattelut pidettiin teams-yhteyden kautta 7.2.2024. Kaikille haastateltaville esitettiin samat kysymykset ja jokaiselle vastaajalle varattiin samanmittainen haastattelu-aika. Haastattelun toteuttivat hyvinvointilautakunnan päättämä haastatteluryhmä, hyvinvointijohtaja ja johtava rehtori.

Hakijoiden ansiovertailussa huomioitiin hakijoiden koulutus, työkokemus ja sellaiset tiedot ja taidot, jotka ovat eduksi tehtävän hoitamisessa. Ansiovertailussa tarkasteltiin hakijoiden ansioita työnantajan hakuilmoituksessa määriteltyjen valintaperusteiden pohjalta. Haastattelukysymysten avulla selvitettiin hakijoiden kykyä ja taitoa toimia rehtorin virassa.

Virkaan valitun on 30 päivän määräajan puitteissa esitettävä nähtäväksi lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote sekä selvitys terveydentilasta ehdolla, että valinta muutoin automaattisesti raukeaa. Tehtävää täytettäessä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Johtava rehtori avaa rekrytointiprosessia tarkemmin.

**Esittelijä**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää julistaa lukion rehtorin viran uudelleen haettavaksi. Virkaa aikaisemmin hakeneet otetaan huomioon haussa ilman uutta hakemusta. Viran hakuaika päättyy 3.4.2024 ja virka täytetään 1.8.2024 alkaen.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta päätti julistaa lukion rehtorin viran uudelleen haettavaksi. Virkaa aikaisemmin hakeneet otetaan huomioon haussa ilman uutta hakemusta. Viran hakuaika päättyy 3.4.2024 ja virka täytetään 1.8.2024 alkaen.





Hyvinvointilautakunta

§ 15

22.02.2024

**Kemin lyseon lukion rehtorin tehtävien hoito 1.4.-31.7.2024****Hyvinvointilautakunta 22.02.2024 § 15  
148/01.01.01/2023****Valmistelu**

Johtava rehtori Piia Hulkkonen 040-588 5735

Kemin lyseon lukion rehtorin virka tulee avoimeksi irtisanoutumisen vuoksi 1.4.2024 alkaen. Rekrytoinnin ollessa vielä kesken lukiolle tarvitaan määräajaksi toiminnasta vastaava rehtori. Rehtorin virka tulee Kuntarekryyn haettavaksi 3.4.2024 saakka.

Hallintosäännön 45 §:n mukaan toimielimet valitsevat toimialansa lähiesihenkilöt. Hallintosäännön 20 §:n mukaan hyvinvointilautakunta päättää alaistensa koulujen ja oppilaitosten rehtoreiden valinnasta. Koulun päivittäistoiminnan organisoinnin ja johtamisen sujuvuuden takaamiseksi on perusteltua siirtää sisäisellä menettelyllä vs. rehtori Timo Tikkala hoitamaan Kemin lyseon lukion määräaikaisen rehtorin tehtäviä 1.4.2024-31.7.2024.

**Esittelijä**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää, että Kemin lyseon lukion rehtorin tehtävää hoitaa 1.4.-31.7.2024 Timo Tikkala.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta päätti, että Kemin lyseon lukion rehtorin tehtävää hoitaa 1.4.-31.7.2024 Timo Tikkala.

Hyvinvointilautakunta

§ 16

22.02.2024

## Yrittäjyyskasvatussuunnitelma

Hyvinvointilautakunta 22.02.2024 § 16  
85/12.00.02/2024

### Valmistelu

Johtava rehtori Piia Hulkkonen

Yrittäjyyskasvatuksen määritelmä pohjautuu opetus- ja kulttuuriministeriön Koulutuksen yrittäjyyslinjauksiin (2017). Yrittäjyyskasvatuksen tavoitteena on:

- lisätä yrittäjyyteen liittyviä myönteisiä asenteita
- vahvistaa yrittäjämäistä toimintaa
- kehittää yrittäjyyteen liittyviä tietoja, taitoja ja valmiuksia sekä tunnistaa omaa osaamista
- aikaansaada uutta yrittäjyyttä.

Perusopetuksen opetussuunnitelmassa yrittäjyyskasvatus sisältyy eri oppiaineiden sekä laaja-alaisten osaamisen taitojen opetukseen. Yhdeksi perusopetuksen laaja-alaisen osaamisen oppimistavoitteista on nostettu Työelämätaidot ja yrittäjyys (L6).

Uusi lukiolaki ja lukion uudet opetussuunnitelman perusteet (2019) toivat lukioihin lisää yrittäjyyskasvatusta. Perusteisiin on nyt selkeästi määritelty muun muassa työelämävalmiudet ja yrittäjämäinen asenne. Opiskelijoiden valmiuksia parannetaan kehittämällä korkeakouluyhteistyötä, kansainvälisyyttä sekä työelämä- ja yrittäjyysosaamista.

Lapin maakunnallinen yrittäjyyskasvatusstrategia (YRKA-strategia) valmistui 2023. Maakunnallisen vision ja strategian työstäminen alkoi 2021 Lapin yliopiston koulutuspilottissa. Koulutuspilottiin osallistui Hepolan koulun kehittämisryhmä, joka laati koulutuksen aikana Kemien koulujen yrittäjyyskasvatussuunnitelman. Suunnitelma perustuu perusopetuksen ja lukion opetussuunnitelmiin, Lapin yrittäjyyskasvatusstrategiaan ja Kemien kaupunkistrategiaan.

Syksyllä 2023 aloitti Kemien koulujen yrittäjyyskasvatuksen kehittämisryhmä, johon kuuluu kehittäjäopettaja jokaisesta peruskoulusta sekä lukiosta. Kehittämisryhmän tehtävänä on yrittäjyyskasvatussuunnitelman jalkauttaminen ja pedagoginen kehittäminen. Yrittäjyyskasvatusta tehdään yhteistyössä Kemien yrittäjien kanssa. Kouluille on nimetty mm. omat kummiyritykset. Lisäksi Kemien koulut osallistuvat 4H-järjestön Yrittäjyyskasvatus Lapissa -hankkeeseen.

Yrittäjyyskasvatus tukee opetussuunnitelmien toteuttamista. Se kehittää lasten ja nuorten oman elämän hallintaa sekä yrittäjämäisiä taitoja ja asennetta. Yrittäjämäinen toimintatapa edistää aktiivisuutta, itse sekä yhdessä tekemistä ja yhteistä oppimista. Yrittäjyyskasvatuksen oppimisympäristönä on koko Kemien kaupunki, jossa lapset ja nuoret toimivat ja oppivat yhdessä yritysten, työpaikkojen, järjestöjen ja Kemien kaupungin eri toimintojen kanssa.

Hyvinvointilautakunta

§ 16

22.02.2024

**Oheismateriaalina** Kemin perusopetuksen ja lyseon lukion yrittäjyyskasvatussuunnitelma sekä Lapin yrittäjyyskasvatuksen menetelmäkäsikirja

**Esittelijä**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Kemin perusopetuksen ja lyseon lukion yrittäjyyskasvatussuunnitelman.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä Kemin perusopetuksen ja lyseon lukion yrittäjyyskasvatussuunnitelman.

Oheismateriaali

Kemin perusopetuksen ja lyseon lukion yrittäjyyskasvatussuunnitelma  
Lapin yrittäjyyskasvatuksen menetelmäkäsikirja

Hyvinvointilautakunta

§ 17

22.02.2024

**Ajankohtaiset ja valmisteilla olevat asiat****Hyvinvointilautakunta 22.02.2024 § 17****Valmistelu**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala 040-7418946

Hyvinvointijohtaja informoi hyvinvointilautakuntaa valmistelussa olevista sekä muista ajankohtaisista hyvinvointialan asioista. Katsauksen aikana voidaan myös kuulla muita viranhaltijoita, ulkopuolisia asiantuntijoita ja muita sidosryhmiä.

- oppilaaksiottaminen

**Esittelijä**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi ajankohtaiset ja valmisteilla olevat asiat.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta kuuli oppilaaksiottamisen perusteet ja vaikuttavuudet sekä merkitsi tiedoksi hyvinvointilautakunnalle saapuneen vetoimuksen koskien 1.luokan oppilaaksiottamista.

Hyvinvointilautakunta

§ 18

22.02.2024

**Hyvinvointitoimialan talousarvion käyttösunnitelma ja investoinnit 2024****Hyvinvointilautakunta 22.02.2024 § 18**  
**37/02.02.02/2024****Valmistelu**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

Vuoden 2024 talousarvio hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 4.12.2023 § 116. Kaupunginhallitus hyväksyi talousarvion täytäntöönpano-ohjeen 22.1.2024 § 13, joka on **oheismateriaalina**.

Hallintosäännön 9. luvun 73 §:n mukaan kaupunginhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösunnitelmansa helmikuun loppuun mennessä.

Kaupunginvaltuusto on talousarviossa myöntänyt kokonaismenot ja -tulot tulosalueittain. Toimialat päättävät määrärahojensa tarkemmasta käytöstä hyväksymissään käyttösunnitelmissa. Valtuuston myöntämät tulosalueittaiset määrärahat ovat sitovia, joten mahdollisista muutoksista päättää valtuusto. Lautakunta eli käyttösunnitelman hyväksynyt toimielin voi tehdä näiden määrärahojen sisällä muutoksia. Sitovuus tarkoittaa velvoitetta sopeuttaa toiminta sitovan määrärahan mukaiseksi. Mikäli tämä jostain syystä on mahdotonta, asia tulee saattaa valtuuston käsiteltäväksi niin ajoissa, että valtuustolla on mahdollisuus tehdä asiasta talousarviovuoden aikana todellinen päätös aina kun määräraha uhkaa ylittyä tai tuloarviouhkaa jäädä toteutumatta. Lautakunta tekee talousarvion muutosesitykset.

Kaikki tulosalueet ovat bruttoyksiköitä eli valtuuston nähden sitovia ovat määrärahat erikseen ja tuloarviot erikseen. Ylittyvillä tuloilla ei saa kattaa ylittyviä menoja.

Jokaisella tulosalueella on talouden vastuuhenkilö. Hyvinvointitoimialan hallintopalvelujen vastuuhenkilö on toimialajohtaja, lasten ja nuorten palvelujen johtava rehtori ja varhaiskasvatuspäällikkö sekä vapaa-aikapalvelujen kehittämisen ja koordinoinnin, järjestyhteistyön sekä hyvinvoinnin, terveyden ja liikunnan edistämisen vapaa-aikapäällikkö.

Kaupunginvaltuusto päätti 4.12.2023 § 116 ryhmien välisten neuvottelujen jälkeen siirtää 15 000 euroa valtuuston iltakoulujen menoista vähävaraisten ruokailuun, oppilas- ja opiskelijakuntien toimintaan, omaishoitajien maksuttomiin liikuntavuoroihin ja liikennepuiston yhteydessä tarjottavaan ruokaan. Lisäksi kaupunginvaltuusto päätti, että tapahtumatoimistoon siirretään 25 000 euroa. Erillismäärärahojen käyttösunnitelma toimitetaan kaupunginhallitukselle tiedoksi.

**Oheismateriaalina** erillismäärärahojen käyttösunnitelma.

**Oheismateriaalina** hyvinvointitoimialan käyttötaloussuunnitelma ja investoinnit vuodelle 2024.

Hyvinvointilautakunta

§ 18

22.02.2024

**Esittelijä**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvointitoimialan vuoden 2024 käyttösunnitelman ja investoinnit ja toimittaa kaupunginhallitukselle tiedoksi erillismäärärahojen käyttösunnitelman.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi hyvinvointitoimialan vuoden 2024 käyttösunnitelman ja investoinnit ja toimittaa kaupunginhallitukselle tiedoksi erillismäärärahojen käyttösunnitelman.

Oheismateriaali

TA2024 täytäntöönpano-ohje

Hyvinvointitoimialan käyttösunnitelma 2024

Investoinnit 2024

Erillismäärärahojen käyttösunnitelma 2024

Hyvinvointilautakunta

§ 19

22.02.2024

**Kemin kaupunkistrategia 2022-2025/toteutuma 2023 hyvinvointitoimiala****Hyvinvointilautakunta 22.02.2024 § 19  
691/00.01.02/2021****Valmistelu**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala 040 7418946, johtava rehtori Piia Hulkkonen, vapaa-aikapäällikkö Marke Rautiala ja varhaiskasvatuspäällikkö Johanna Maunu

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Kemin kaupunkistrategian 15.11.2021 § 147. Hyväksytty kaupunkistrategia pyrkii vastamaan aikaisempaa strategiaa osuvammin muuttuneen toimintaympäristön haasteisiin. Toimintaympäristöstä on tunnistettu voitettavat muutoshaasteet ja määritelty niiden voittamiseen tarvittavat strategiset päämäärät. Strategiset päämäärät on määritelty kolmeen kokonaisuuteen: Elinvoimainen kaupunki, hyvinvoivat asukkaat ja sujuva arki. Jokaisen kokonaisuuden alla on viisi strategista päämäärää.

Hyvinvointilautakunta on käsitellyt strategisten päämäärien toimenpiteet vastuuhenkilöt, aikataulun ja mittarit talousarviokokouksessa 22.9.2022 § 132.

Kemin kaupunkistrategiaan 2022-2025 liittyvät hyvinvointilautakunnan toimenpiteet ja toteutumat vuodelta 2023 **oheismateriaalina**.

**Esittelijä**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi kaupunkistrategian toimenpideohjelman toteutuman ja toimittaa sen edelleen talousosastolle tilinpäätöksen 2023 valmistelua varten.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta merkitsi tiedoksi kaupunkistrategian toimenpideohjelman toteutuman ja toimittaa sen edelleen talousosastolle tilinpäätöksen 2023 valmistelua varten.

**Oheismateriaali**

Kemin kaupunkistrategiaan 2022-2025 liittyvät hyvinvointilautakunnan toimenpiteet ja toteutumat vuodelta 2023



Hyvinvointilautakunta § 20 22.02.2024

**Hyvinvointisuunnitelma 2022-2025 / Hyvinvointisuunnitelman toimenpideohjelman toteutuma 2023 hyvinvointitoimiala**

**Hyvinvointilautakunta 22.02.2024 § 20  
472/00.01.02/2022**

**Valmistelu**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt hyvinvointi- ja turvallisuuskertomuksen 2017-2021 sekä hyvinvointisuunnitelman toimenpideohjelman 3.10.2022 § 77. Hyvinvointisuunnitelma 2022-2025 on rakentunut kaupungin strategisten päämäärien eli sujuvan arjen, hyvinvoivien kuntalaisten ja elinvoimaisen kaupungin painopisteiden kautta.

Toimialat raportoivat hyvinvointisuunnitelman vuoden 2023 toteutuman vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä. Eli jokainen toimiala tuottaa oman raporttinsa, mutta vuoden 2024 raportti tehdään kaikkien toimialojen osalta yhteiseen raporttiin.

**Oheismateriaalina** Hyvinvointisuunnitelman toteutuneet toimenpiteet 2023, hyvinvointitoimiala

**Esittelijä**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi hyvinvointisuunnitelman toteutuman vuodelta 2023 ja toimittaa sen edelleen talousosastolle tilinpäätöksen 2023 valmistelua varten.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta merkitsi tiedoksi hyvinvointisuunnitelman toteutuman vuodelta 2023 ja toimittaa sen edelleen talousosastolle tilinpäätöksen 2023 valmistelua varten.

**Oheismateriaali**

Hyvinvointisuunnitelman toteutuneet toimenpiteet 2023, hyvinvointitoimiala

Hyvinvointilautakunta

§ 21

22.02.2024

**Someturva-palvelu****Hyvinvointilautakunta 22.02.2024 § 21**  
**135/07.01.02/2023****Valmistelu**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

Kemin kaupunginvaltuusto on 2.10.2023 § 88 päättänyt merkitä tiedoksi hyvinvointilautakunnan vastauksen Sosialidemokraattisen valtuustoryhmän aloitteeseen Someturva-palvelun käyttöönotosta Kemin koululaisille ja koulun työntekijöille.

Someturva on asiantuntijoiden kehittämä digitaalinen palvelu, jonka kautta oppilaat saavat nimettömästi apua somessa, peleissä, tai muualla netissä kohdattuihin ikäviin tilanteisiin. Oppilaiden lisäksi digitaalista palvelua voi käyttää myös koulun henkilökunta. Ilmoituksen tekijä saa nopean ja konkreettisen avun ja juuri hänen tilanteeseensa sopivat toimitasuositukset. Ilmoituksen voi tehdä vuorokaudenajasta riippumatta, myös koulujen loma-aikoina.

Someturvan apu pitää sisällään oikeudellisen arvion, toimitasuositukset, ohjeita somessa suojautumiseen ja psykososiaalisen ensiavun. Someturvan ammattilaiset ovat koulutukseltaan someen erikoistuneita juristeja ja sosiaalipsykologeja. Someturvasta on mahdollista saada myös oppilaille suunnattuja oppitunteja ja muita ennaltaehkäiseviä oppimismateriaaleja. Someturva-palvelun avulla voidaan edesauttaa oppilaiden ja opetushenkilöstön valmiuksia antaa ammattimaista apua somessa tapahtuvien erilaisten ikävien tilanteiden varalle.

Someturva tuottaa käyttöönottoon ja jalkauttamiseen liittyvät palvelut kuten perehdytystilaisuudet, tarvittavat viestintä- ja markkinointimateriaalit sekä oppilaille suunnatun ennaltaehkäisevän oppituntimateriaalin. Lisäksi palvelun tuottaja seuraa kuntakohtaisia käyttäjämääriä ja raportoi kunnalle säännöllisesti tilastotietoa palvelun käytöstä.

Kemin kaupungin hyvinvointisuunnitelman (kv 3.10.2022 § 77) painopisteinä ovat mm. syrjäytymisen ja kiusaamisen ehkäisy, yhteistyö hyvinvointialueen yhdyspinnoilla ja turvallisuuden parantaminen ja rikosten ennalta ehkäisyyn panostaminen. Someturva-palvelun käyttöönotto on konkreettinen työkalu, joka edesauttaa asetettujen painopisteiden toteutumista.

Someturva-palvelua esiteltiin hyvinvointijohtajalle ja johtavalle rehtorille kesällä 2023 ja 1.2.2024 esittelyssä olivat mukana myös Lapin hyvinvointialueen Lounaisen-Lapin edustajat. Hyvinvointitoimiala on käynyt yhteistyökeskustelun Lapin hyvinvointialueen Lounais-Lapin vastuuhenkilöiden kanssa Someturva- palvelun käyttöönotosta ja kustannusten jaosta. Lapin hyvinvointialue sitoutuu vuoden mittaiseen kokeiluun ja vastaa osaltaan 40 % kustannuksista. Kemin kaupungille jää kustannuksista 60 %. Yhteishankinnassa on kyse ennakoivan työn ja tuen

## Hyvinvointilautakunta

§ 21

22.02.2024

vahvistamisesta. Palvelun toimivuutta ja vaikuttavuutta arvioidaan perustettavassa yhteistyöryhmässä.

Hallintosäännön 31 § mukaan toimialajohtajan tehtäviin ja toimivaltaan kuuluu hyväksyä koko toimialaansa koskevat sopimukset ja sitoumukset kaupunginhallituksen päättämien hankintavaltuuksien määrittämässä rajoissa ja tehdä kumppanuussopimukset 10 000 euroon asti.

**Esittelijä**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi Someturva-palvelun käyttöönoton.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta merkitsi tiedoksi Someturva-palvelun käyttöönoton.

Hyvinvointilautakunta

§ 22

22.02.2024

**Hallintosääntöpäivitys****Hyvinvointilautakunta 22.02.2024 § 22**  
**632/00.01.01/2023****Valmistelu**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala 040-7418946

Jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalaki. Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset niistä asioista, jotka kuntalaissa luetellaan. Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista, joita kunnan hallinnossa on noudatettava.

Viimeisin hallintosääntöpäivitys käsiteltiin Kemin kaupunginhallituksen kokouksessa 22.1.2024 § 21, jonka kaupunginvaltuusto hyväksyi 29.1.2024 § 4.

Kaupunginhallituksen valmistelun mukaan toimintaa ohjaavissa asiakirjoissa kaupungin hallintosääntö on keskeisin voimassa olevan lainsäädännön lisäksi. Lähtökohtana on, että kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen hyväksymiä toimintaperiaatteita ja linjauksia noudatetaan ja kaupunginhallituksen yksi keskeinen tehtävä on osaltaan valvoa, että niitä myös noudatetaan. Tämän varmentamiseksi hallintosääntöä tulee arvioida säännöllisesti, että sen määrittämä ohjeistus ja toimivallan käyttö eri asioissa on riittävän selkeä ja ohjaa kaupungin toimintaa asianmukaisesti ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Yhteistoimintalautakuntien osalta on pyritty lähtemään siitä, että se on johdonmukainen ja linjassa kaupungin ohjeiden kanssa. Kemin kaupunki toimii musiikkitoimen yhteislautakunnassa isäntäkuntana. Henkilökunta on Kemin kaupungin henkilökuntaa.

2.2.2024 voimaantulleen hallintosäännön 20 §:n mukaan musiikkitoimen yhteislautakunnan osalta henkilöstöasioista päättää hyvinvointilautakunta.

**Oheismateriaalina** hallintosääntö, joka on myös luettavissa Kemin kaupungin nettisivuilla.

**Esittelijä**

Hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvala

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi hallintosääntömuutoksen.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta merkitsi tiedoksi hallintosääntömuutoksen.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 10, § 11, § 12, § 17, § 19, § 20, § 21, § 22**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 14, § 15, § 16, § 18****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava **Kemin kaupungin hyvinvointitoimialan kirjaamoon** määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomaisen**

**Hyvinvointilautakunta**  
**Valtakuu 26**  
**94100 KEMI**

Hyvinvointitoimialan kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Valtakuu 26, 94100 Kemi
Käyntiosoite:	Valtakuu 26, 94100 Kemi
Sähköpostiosoite:	<a href="mailto:hyvinvointi@kemi.fi">hyvinvointi@kemi.fi</a>
Puhelinnumero:	+358 50 364 6618

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää **Kemin kaupungin hyvinvointitoimialan kirjaamosta**.