

Ympäristölautakunta

19.03.2024

---

**Aika** 19.03.2024 klo 12:00 - 13:30**Paikka** Kaupungihallituksen kokoushuone, 2.krs**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 25	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 26	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 27	Mansikkankadun suunnitelma	5
§ 28	Yleisten alueiden roskienkeräyspisteiden suunnitelma / SUP- asetus	6
§ 29	Asiointiliikenne 2024	11
§ 30	Sitoutuminen puhtaanapitotarvikkeiden hankintaan	13
§ 31	Kaupunginvaltuuston kokouksen päätösten toimeenpano / Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkko	14
§ 32	Kaupunkistrategian 2024 jalkauttaminen	16
§ 33	Ympäristötoimialan talousseuranta	17
§ 34	Saapuneet kirjeet	18
§ 35	Ajankohtaiset asiat	19

Ympäristölautakunta

19.03.2024

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Klo</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Pasoja Jouko	12:00 - 13:30	Puheenjohtaja	
	Alamommo Jaakko	12:00 - 13:30	Varapuheenjohtaja	
	Heiskanen Päivi	12:00 - 13:30	Jäsen	
	Härkönen Heikki	12:00 - 13:30	Jäsen	
	Kettunen Matti	12:00 - 13:30	Jäsen	
	Knuuti Katriina	12:00 - 13:30	Jäsen	
	Laitila Minna	12:00 - 13:30	Jäsen	
	Mikkanen Anneli	12:00 - 13:30	Jäsen	
	Pyykkö Aki	12:00 - 13:30	Varajäsen	
	Tiensuu Leena	12:00 - 13:30	Jäsen	Teams etäyhteydellä
<b>Muu</b>	Grönvall Mika	12:00 - 13:30	Esittelijä, ympäristöjohtaja	
	Muotka Tero	12:00 - 13:30	Tilapalvelupäällikkö	
	Pöykiö Risto	12:00 - 13:30	Ympäristöpäällikkö	
	Kuukasjärvi Taina	12:00 - 13:30	Sihteeri	
<b>Poissa</b>	Pudas Markku			
	Lescelius Marko			
	Vuorela Ronja			

---

**Käsitellyt asiat**

25 - 35 §

---

**Allekirjoittajat**Jouko Pasoja  
puheenjohtajaTaina Kuukasjärvi  
sihteeriMinna Laitila  
pöytäkirjantarkastajaKatriina Knuuti  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu Kemin kaupungin asianhallintajärjestelmässä.**

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**  
Yleisessä tietoverkossa

**Ympäristölautakunta**

§ 25

19.03.2024

**Lailisuus ja päätösvaltaisuus**

**Ympäristölautakunta 19.03.2024 § 25**

**Esittelijä**

Puheenjohtaja Jouko Pasoja

**Päätösehdotus**

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Ympäristölautakunta**

§ 26

19.03.2024

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Ympäristölautakunta 19.03.2024 § 26**

**Esittelijä**

Puheenjohtaja Jouko Pasoja

**Päätösehdotus**

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Minna Laitila ja Katriina Knuuti.

**Päätös**

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Minna Laitila ja Katriina Knuuti.

Ympäristölautakunta § 27 19.03.2024

### Mansikkanokkadun suunnitelma

Ympäristölautakunta 19.03.2024 § 27  
120/10.03.00.00/2024

<b>Valmistelu</b>	<p>Ympäristöjohtaja Mika Grönvall, 15.3.2024</p> <p>Ympäristötoimiala on käynnistänyt Mansikkanokkadun suunnittelutyön. Suunnitelmat ovat luonnosvaiheessa ja ne täydentyvät suunnitteluprosessin edetessä. Ennen hyväksyntää suunnitelmat tulee asettaa julkisesti nähtäville (MRA 43 §) 14 vuorokauden ajaksi. Suunnitelmat pidetään nähtävillä Kemin kaupungin internetsivuilla ja kaupungintalolla. Nähtävilläolosta ilmoitetaan myös paikallisessa lehdessä. Lautakunta päättää myöhemmin suunnitelmien hyväksymisestä. Suunnitelmat esitellään kokouksessa.</p>
<b>Esittelijä</b>	Ympäristöjohtaja Mika Grönvall
<b>Päätösehdotus</b>	Lautakunta päättää asettaa Mansikkanokkadun suunnitelman julkisesti nähtäville.
<b>Päätös</b>	Lautakunta päätti asettaa Mansikkanokkadun suunnitelman julkisesti nähtäville.

Ympäristölautakunta

§ 28

19.03.2024

**Yleisten alueiden roskienkeräyspisteiden suunnitelma / SUP-asetus****Ympäristölautakunta 19.03.2024 § 28  
66/11.03.01/2024****Valmistelu**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall, ympäristöpäällikkö Risto Pöykiö

**Taustaa:**

Euroopan unionin (EU) kertakäyttömuovidirektiivi eli SUP-direktiivi on tiettyjen muovituotteiden ympäristövaikutusten vähentämistä koskeva direktiivi. SUP-direktiivin tarkoituksena on edistää kiertotaloutta ja samalla vähentää muovijätteen päätymistä ympäristöön, erityisesti meriympäristöön ja merenrannoille. SUP (single-use plastics) viittaa kertakäyttömuovi-tuotteisiin.

SUP-direktiivi on pantu Suomessa täytäntöön jätelailla sekä sen nojalla annetuilla tuoteryhmäkohtaisilla asetuksilla. Jätelain mukainen tuottajien siivouskustannusvastuu on osittain astunut voimaan tiettyjen kertakäyttöisten muovituotteiden osalta vuodesta 2023 alkaen ja laajenee lähivuosina kattamaan kaikki siivouskustannusvastuun piiriin kuuluvat kertakäyttömuovituotteet.

Pirkanmaan ELY-keskus toimii valtakunnallisena tuottajavastuun valvontaviranomaisena koko Manner-Suomen alueella.

SUP-direktiiviillä eräiden muovien ja tupakkatuotteiden valmistajat ja maahantuojat veloitetaan korvaamaan kunnille kustannukset, jotka aiheutuvat eräiden muovituotteiden siivoamisesta.

Siivoamiskustannuksilla tarkoitetaan roskaantumisen siivoamisesta, roskien kuljetuksesta ja käsittelystä aiheutuneita kustannuksia.

Siivouskustannusvastuu koskee muovia sisältäviä kertakäyttöisiä

- elintarvikepakkauksia
- tyhjänä myytäviä jousmukeja
- kosteuspyyhkeitä
- ilmapalloja
- suodattimellisia tupakkatuotteita ja tupakkasuodattimia

Siivouskustannusvastuu tulee voimaan eri tuoteryhmien osalta portaittain.

Suodattimellisten tupakkatuotteiden ja tupakansuodattimien tuottajat vastaavat 1.1.2023 alkaen kyseisistä tuotteista aiheutuvista. Kunnille korvataan tässä vaiheessa direktiivin täytäntöönpanemiseksi myös tupakkaroskisten hankinta ja tupakkatuotteiden roskaantumisen ehkäisemiseksi toteutettava tiedottaminen.

Tupakkatuotteiden ja elintarvikepakkausten osalta siivouskustannusvastuu on alkanut 1.1.2023 ja kunnille maksetaan kyseistä vuotta koskevat korvaukset vuonna 2024.

SUP-pakkausten (tietty syömävالميin ruoan yhden annoksen elintarvikepakkaukset, joustavat pakkaukset ja kääreet, juomapakkaukset, kevyet muoviset kantokassit, muut kuin tyhjänä myytävät juomamukit) tuottajat vastaavat kyseisistä tuotteista aiheutuvista keräyskustannuksista ja siivoamiskustannuksista 1.1.2023 alkaen.

Vuodesta 2025 lähtien siivouskustannusvastuu laajenee kattamaan myös muut SUP-tuotteet. Siivouskustannusvastuun laajuus vaihtelee tuoterühmäkohtaisesti.

Tyhjänä myytävien juomamukien tuottajat vastaavat kyseisistä tuotteista aiheutuvista keräyskustannuksista ja siivoamiskustannuksista 1.1.2025 alkaen. Kunta ilmoittaa vuotta 2025 koskevat kustannukset vuonna 2026.

Kosteuspyyhkeiden ja ilmapallojen tuottajat vastaavat kyseisistä tuotteista kunnalle aiheutuvista siivoamiskustannuksista 1.1.2025 alkaen. Kunta ilmoittaa vuotta 2025 koskevat kustannukset vuonna 2026.

Siivouskustannusvastuu koskee kuntien yleisiä alueita kuten mm. puistot, bussipysäkit, virkistysalueet, ulkoilualueet, uimarannat, jne., jotka on yksityiskohtaisemmin määritelty SUP-direktiivin ohjeistuksessa.

Tuottajat maksavat kunnalle korvauksena kunnan kokonaiskustannuksista tietyn osuuden, joka määritellään erikseen SUP-korvausasetuksella tuoteryhmäkohtaisena prosenttiosuutena.

Asetuksessa säädettävä tuoteryhmäkohtainen osuus kokonaiskustannuksista perustuu kunkin tuoteryhmän osuuteen yleisiin järjestelmiin kerätyistä ja siivotuista roskista.

#### **Korvaukset kunnille direktiivin täytäntöönpanosta:**

Tupakkatuotteiden ja elintarvikepakkausten osalta siivouskustannusvastuu on alkanut 1.1.2023 ja kunnille maksetaan kyseistä vuotta koskevat korvaukset vuonna 2024.

Myös vuoden 2024 ja 2025 kustannukset korvataan kunnille.

Vuodelta 2023 ja 2024 kunnalle maksettava korvaus on kiinteä, eli noin 1.6 euroa/asukas. Vuodelta 2025 korvaus kunnalle on noin 2 eur/asukas.

Kunnan asukaslukuna pidetään maksun määräytymisvuoden joulukuun 31 päivän asukaslukua. Vuoden 2023 kustannusten osalta tämä tarkoittaa kunnan asukaslukua 31.12.2023.

Tilastokeskukselta saadun ennakkotiedon mukaan Kemin kaupungin asukasluku oli vuoden 2023 lopussa 19.368.

Kemin kaupunki voisi saada täten korvaus SUP-direktiivin perusteella siis seuraavasti:

Vuosi	Korvaus (eur)
2023	30.988
2024	30.988
2025	38.736
Yhteensä	100.712

Taulukossa olevat Kemlin kaupungin saamat korvaukset vuosille 2024 ja 2025 on laskettu myös 19.368 asukkaan lukumäärällä, mutta lopulliset korvaukset vuosilta 2023-2025 määräytyvät kun asukasluku vahvistuu oikeaksi.

Vaikka siirtymäkauden 2023 - 2025 korvaukset maksetaan asukasluvun mukaan, tulee kunnan pyrkiä ilmoittamaan todelliset kustannukset parhaan käytettävissä olevan tiedon mukaan. Todellisten kustannustietojen kerääminen jo siirtymäaikana on tärkeää valmistauduttaessa siirtymäajan jälkeiseen todellisten kustannustietojen ilmoittamiseen.

Siirtymäkauden 2023-2025 kiinteä kustannus tarkoittaa, että tuottajan kustannusvastuun perusteena ei pidetä kunnan todellisia aiheutuneita kustannuksia toteutetuista jätehuolto- ja siivoustoimenpiteistä (roskaantumisen ehkäiseminen ja roskaantumisen siivoaminen), vaan kustannuksen määrä on ennalta määritetty ja se määräytyy kaikille kunnille samalla perusteella kunnan asukasluvun perusteella.

Korvauksia saadakseen kuntien tulee ilmoittaa tupakkajätteen keräys-astiakustannukset sekä neuvonnasta ja tiedotuksesta aiheutuneet kustannukset erikseen heti vuodesta 2023, koska nämä eivät kuulu jätelain muuttamista koskevan lain (22.12.2021/1096) voimaantulosäännöksen 2 mom. mukaisesti siirtymäkauden kiinteään korvaukseen.

**Jotta kunta voi saada korvausta SUP-direktiivistä sille aiheutuneiden kustannusten korvaamiseksi, sen tulee ilmoittaa vuosittain Pirkanmaan ELY-keskukselle jätteen keräys- ja siivoustoimien kustannukset kuntien yleisillä alueilla.**

Kunnan tulee ilmoittaa sille aiheutuneet kustannukset myös siirtymäaikana (2023-2025). Siirtymäajan jälkeen tuottajien kustannusvastuun perusteena ovat kunnalle aiheutuneet tosiasialliset kustannukset jätteen keräys- ja siivoustoimista kuntien yleisillä alueilla.

Tuottajat maksavat kunnalle korvauksena kunnan kokonaiskustannuksista tietyn osuuden, joka määritellään erikseen SUP-korvausasetuksella tuoteryhmäkohtaisena prosenttiosuutena. Asetuksessa säädettävä tuoteryhmäkohtainen osuus kokonaiskustannuksista perustuu kunkin tuoteryhmän osuuteen yleisiin järjestelmiin kerätyistä ja siivoutuista roskista.

#### **Korvaukset kunnalle vuodesta 2026 lähtien:**

Vuodesta 2026 lähtien kustannusperusteessa siirrytään todellisiin kustannuksiin. Tämä tarkoittaa sitä, että kuntien tulee valmistautua yleisten alueiden puhtaanapitokustannusten kustannusseurantaan hyvissä ajoin. Oikeat ja todelliset kustannukset ovat edellytys tuottajien maksamien korvausten saamiselle vuoden 2026 alusta lukien.

#### **Tupakkaroskisten määrät yleisillä alueilla:**



Direktiivi edellyttää, että kunnassa tulee olla asetuksen edellyttämä vähimmäismäärä tupakkatumppeille tarkoitettuja jäteastioita yleisillä alueilla seuraavasti:

- 1.1.2024 lähtien 1 keräysastia (tupakkatumppiastia) 900:aa asukasta kohti.
- 1.1.2025 lähtien 1 keräysastia (tupakkatumppiastia) 600:aa asukasta kohti.
- 1.1.2026 lähtien 1 keräysastia (tupakkatumppiastia) 300:aa asukasta kohti.

Tämän mukaan Kemin kaupungissa tulee olla tupakkatumppiastioita vähintään seuraavat määrät:

Vuosi	Tupakkatumppiastioita vähintään
2024	22
2025	33
2026	65

Astiamäärät on laskettu tilastokeskuksen antaman ennakkotiedon perustella vuoden 2023 lopun asukasmäärällä (19.368 hlö).

#### **Korvausten hakemisesta:**

Edellä mainittujen korvausten saamiseksi kuntien tulee huolehtia siitä, että se ilmoittaa tämän direktiivin osalta tarvittavat tiedot Pirkanmaan ELY-keskukselle **vuosittain viimeistään 31.5. virka-ajan loppuun (klo 16.15) mennessä, sillä tietojen ilmoittaminen on lainsäädännön asettama edellytys korvausten saamiselle.**

Mikäli kunta ei ole ilmoittanut tietoja määräaikaan mennessä, se ei voi saada kyseisen vuoden korvauksia. Pirkanmaan ELY-keskus ei voi pidentää määräaika.

Ilmoittaminen tehdään aluehallinnon sähköisessä asiointipalvelussa.

#### **Muuta huomioitavaa:**

Lisätietoja SUP-direktiivistä ja ohjeet korvausten hakemiseen löytyvät Pirkanmaan ELY-keskuksen Internet-sivuilta hakupolulla: Oikopolut -> Tuottajavastuu -> Siivouskustannusvastuu -> Kustannusten ilmoittaminen.

Koska tuottajien siivouskustannusvastuu on uutta, ohjeen muutos- ja päivitystarvetta arvioidaan jatkuvasti ja uusi ohjeistus julkaistaan alkuvaiheessa jokaiselle vuodelle erikseen. Ohjeen linjauksia tai ohjeistusta päivitetään ja täsmennetään tarpeen mukaan toimeenpanon edetessä.

#### **Vuoden 2024 roska-astia / tupakkatumppiastia hankinnat:**

Ympäristötoimiala on laatinut karttasuunnitelman, josta ilmenee uusien roska-astioiden ja tupakkatumppiastioiden sijainnit. Suunnitelmakartta on liitteenä.

## Ympäristölautakunta

§ 28 19.03.2024

Tupakkatumppiastioita hankitaan vuosittain vähintään direktiivin edellyttämä määrä ja vuonna 2024 vähintään 22 kappaletta.

Vuoden 2024 investointiohjelmassa ei ole varauduttu edellä mainittuun hankintaan ja sen edellyttämään toteutukseen. Vuoden 2024 hankinta pyritään toteuttamaan niin sanotuista pienistä kohteista, joissa ei ole määritelty tarkasti mitä määräraha pitää sisällään. Mikäli vuoden 2024 hankintaa ei pystytä tekemään pienistä kohteista, tulee toimiala esittämään myöhemmin investointiohjelman muutosta. Seuraavien vuosien hankinnat otetaan huomioon investointiohjelman laadinnan yhteydessä.

**Esittelijä**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall

**Päätösehdotus**

Lautakunta hyväksyy liitteenä olevan suunnitelman ja oikeuttaa toimialan hankkimaan vuoden 2024 roska-astiat ja tupakkatumppiastiat sekä tekemään rahoitusanomuksen Pirkanmaan ELY-keskukselle.

**Päätös**

Lautakunta hyväksyi liitteenä olevan suunnitelman ja oikeutti toimialan hankkimaan vuoden 2024 roska-astiat ja tupakkatumppiastiat sekä tekemään rahoitusanomuksen Pirkanmaan ELY-keskukselle.

## Liitteet

1 Tupakkaroskakorit kartta

Ympäristölautakunta  
Ympäristölautakunta

§ 111 19.12.2023  
§ 29 19.03.2024

## Asiointiliikenne 2024

### Ympäristölautakunta 19.12.2023 § 111

#### Valmistelu

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall, 11.12.2023

Kaupungilla on ollut niin sanottu palveluliikennelinja, joka on liittynyt kaupungin sosiaali- ja terveystoimen liikennöintisopimukseen. Edellä mainittu liikennöintisopimus on siirtynyt Lapin Hyvinvointialueelle ja sopimus loppuu 31.12.2023. Hyvinvointialue järjestää pelkästään lakisääteiset kuljetukset ja todennäköisesti liikennemuoto tulee muuttumaan. Kaupunki ja Hyvinvointialue käyvät neuvotteluja tammikuussa 2024 liittyen mahdolliseen yhteiseen kuljetusmalliin.

Palveluliikennettä on käyttänyt myös sellaisia ihmisiä, jotka eivät saa hyvinvointialueelta lupaa matkustaa heidän järjestämässä kuljetuksessa, koska lain edellyttämät vaatimukset eivät täyty.

Kaupunginvaltuusto on alustavasti linjannut, että kaupunki järjestää kevyemmän kokeilumallin kolmeksi kuukaudeksi, jonka aikana selviää kaupungin ja Hyvinvointialueen mahdollinen yhteinen kuljetusmalli. Kokeilujakson aikana kerätään kokemukset ja asiaan palataan keväällä 2024. Kevyt kokeilumalli ei edellytä lisämäärärahaa.

Nykyinen palveluliikenne on ajanut useamman kerran kolmesta eri suunnasta keskustaan ja takaisin. Iltaisin ja viikonloppuisinkin on ollut mahdollista asioida kutsusta palveluliikenteessä. Nyt järjestettävässä kevyessä kokeilumallissa ajetaan myös keskustaan ja takaisin kolme linjaa kerran arkipäivinä joka suunnasta tai vaihtoehtoisesti siten, että joka suunnasta kaksi kertaa viikossa. Valittavat aikataulut ja ajokerrat katsotaan yhdessä valitun liikennöitsijän kanssa.

Ympäristötoimiala on pyytänyt tarjoukset tuntihintaperusteisesta asiointikuljetuksesta aikavälille 1.1-31.3.2024, jossa on mahdollisuus optiojaksoon kesäkuun 2024 loppuun saakka.

Tarjousvertailu on liitteenä.

#### Esittelijä

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall

#### Päätösehdotus

Lauatakunta valitsee liikennöitsijäksi halvimman tarjouksen jättäneen Kemin Taksipalvelu Oy:n

#### Päätös

Lautakunta valitsi liikennöitsijäksi halvimman tarjouksen jättäneen Kemin Taksipalvelu Oy:n.

Ympäristölautakunta § 111 19.12.2023  
Ympäristölautakunta § 29 19.03.2024

**Ympäristölautakunta 19.03.2024 § 29**  
**669/02.08.00/2023**

**Valmistelu**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall, 4.3.2024

Ympäristötoimiala pitänyt liikenneoitsijän kanssa palautepalavereita. Asiointiliikenne on toiminut hyvin ja asiakkaita niissä on ollut siten, että bussit ovat yleensä olleet aika täynnä. Palaute asiakkailta on ollut lähinnä sellaista, että vuorotarjontaa on liian vähän ja alueilta ei pääse kyseisillä linjoilla jokaisena arkipäivänä.

Nyt hyvinvointialue hoitaa lakisääteiset kuljetukset taksipalveluna ja tämän liikennepalvelun ulkopuolelle jäävät ihmiset käyttävät kaupungin niin sanottua ylimääräistä asiointiliikennettä, joka ei ole lakisääteinen. Osa ihmisistä ohjautuu kaupungin asiointiliikenteeseen, vaikka heillä olisi oikeus käyttää hyvinvointialueen kuljetuksia.

Ympäristötoimiala ja hyvinvointialue ovat pitäneet kaksi yhteistyöpalaveria, jossa on pohdittu mahdollisia yhteisiä kuljetuspalvelumuotoja. Hyvinvointialueen taksipalvelusopimus kestää vuoden 2025 loppuun saakka. Hyvinvointialueen kanssa on sovittu, että pohditaan mahdollista yhteiskuljetuspalvelua kaikkien halukkaiden Meri-Lapin kuntien kanssa. Tällainen kuljetuspalvelu voisi alkaa aikaisintaan 1.1.2026.

Kaupungin asiointiliikennesopimuksessa on mahdollisuus kolmen (3) kuukauden optioon 30.6.2024 saakka. Liikenneoitsija on valmis ottamaan optioajan käyttöön.

**Esittelijä**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall

**Päätösehdotus**

Lautakunta päättää jatkaa asiointiliikenteen optiosopimusta 30.6.2024 saakka.

**Päätös**

Lautakunta päätti jatkaa asiointiliikenteen optiosopimusta 30.6.2024 saakka.

Ympäristölautakunta

§ 30

19.03.2024

**Sitoutuminen puhtaanapitotarvikkeiden hankintaan****Ympäristölautakunta 19.03.2024 § 30  
131/02.08.00/2024****Valmistelu**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall, 4.3.2024

Kemin kaupunki on sitoutunut Hanselin yhteishankinnan puitejärjestelyyn. Hankinnan / sopimuksen kohteena on laaja valikoima puhtaanapidon tuotteita. Kemin kaupungin osalta tarvikkeiden toimituspaikkana on materiaalikeskus, joka on keskushallinnon alainen. Puheena olevien tuotteiden loppukäyttäjä on ympäristötoimiala, joka tilaa tuotteet materiaalikeskukselta. Kaupungin keskusviraston kanssa on sovittu, että sitoumuksen ja sopimuksen allekirjoittaa ympäristötoimiala.

Sopimuskausi on 1.6.2024-31.3.2026 ja tässä on mahdollisuus optiokauteen (2028).

**Esittelijä**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall

**Päätösehdotus**

Lautakunta oikeuttaa ympäristöjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

**Päätös**

Lautakunta oikeutti ympäristöjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

**Liitteet**

2 Puhtaanapidon tarvikkeet 2024 - 2026 (2028) hankintasopimus Suomen Medituote Oy

Kaupunginhallitus § 323 16.10.2023  
Ympäristölautakunta § 31 19.03.2024

## Kaupunginvaltuuston kokouksen päätösten toimeenpano / Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkko

### Kaupunginhallitus 16.10.2023 § 323

#### Valmistelu

Kuntalain 39 pykälän nojalla kaupunginhallitus toteaa, että koska valtuuston **2.10.2023 tekemä päätös § 83** ei ole syntynyt laista poikkeavassa järjestyksessä tai mennyt kaupunginvaltuuston toimivaltaa ulommaksi tai muutoin ollut lain tai asetuksen vastainen, se on täytäntöönpanokelpoinen ja voidaan panna täytäntöön kuntalain 143 pykälän nojalla ennen kuin se on saavuttanut lainvoiman.

Myönnettyistä lisämäärärahoista on lähetetty tieto ao. toimialoille ja tulosalueille ja kehittämis- ja talousosastolle sekä lautakuntiin vaihtuneista uusista jäsenistä ja varajäsenistä on ilmoitettu ao. lautakunnalle ja asianomaiselle henkilölle.

#### Esittelijä

Puheenjohtaja

#### Päätösehdotus

Valtuuston päätös saatetaan kaupunginjohtaja Matti Ruotsalaisen, hyvinvointijohtaja Kaisa Rauvalan, kaupunginarkkitehti Kaisa-Mari Immosen sekä johtava rehtori Piia Hulkkosen tietoon ja toimenpiteitä varten. Tarvittava kaavamuutosprosessi ja hankesuunnittelu tulee käynnistää viipymättä ympäristö- ja hyvinvointitoimialojen yhteistyönä ja hyvinvointitoimialan tulee arvioida ja suunnitella miten vapaa-aikatoiminta ja nuorille suunnatut palvelut voidaan toteuttaa myös tulevaisuudessa kaupungin eri osissa.

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall kokoaa hanketyöryhmän ja toimii sen puheenjohtajana,

#### Päätös

Kaupunginhallitus edellytti, että suunnittelu- ja hankintaprosessi tuodaan aikataulutettuna ja auki kuvattuna kaupunginhallitukselle maaliskuun 2024 loppuun mennessä.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

### Ympäristölautakunta 19.03.2024 § 31 343/00.01.02/2022

#### Valmistelu

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall, 4.3.2024

Hanke etenee suunnitellusti. Kaupunginhallituksen nimeämää työryhmää on täydennetty Lapin Hyvinvointialueen asiantuntijoilla. Konsultit on valittu asemakaavan (FCG Oy) muutostyöhön, liikennemallinnukseen (Ramboll Oy) ja varsinaiseen koulun hankesuunnitteluun (Uki-Arkkitehdit Oy).

Kaupunginhallitus  
Ympäristölautakunta

§ 323 16.10.2023  
§ 31 19.03.2024

Asemakaavan osalta osallistumis- ja arviointisuunitelma on asetettu nähtäville 22.2.2024 alkaen ja ensimmäinen viranomaisneuvottelu pidetään 8.4.2024.

Sauvosaaren alueelle on katsottu tarpeelliseksi laatia liikennemallinnus, koska alueelle on tulossa paljon uutta toimintaympäristöä, kuten uusi monitoimihalli ja yläkoulu sekä Mansikkanokan uusi katuyhteys, joka muuttanee liikenevirtoja ainakin jonkun verran. Yläkoulu ja lukio muodostavat yhteisen koulukampusalueen, joten varsinkin kevyen liikenteen ja joukkoliikenteen reitit tulee pohtia uudelleen. Kampusalueen henkilölukumäärä tulee olemaan noin 700. Monitoimihalli, uimahalli ja Sauvosaaren urheilupuisto muodostavat osaltaan myös merkittävän liikennekokonaisuuden. Liikennemallinnuksen tekee Ramboll Oy ja alustavia malleja saadaan vappuun 2024 mennessä.

Keskustan yläkouluhankkeen tarveselvitys ja tilaohjelma on laadittu kaupungin toimesta ja nämä valmistuivat tammikuussa 2024. Koulun hankesuunnitteluun valittiin Uki-Arkkitehdit Oy ja suunnitelma on käynnistynyt helmikuussa 2024. Työskentely etenee sekä työpajoina että suunnittelukokouksina. Hankesuunnitelman on tarkoitus valmistua kesään 2024 mennessä.

**Esittelijä**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall

**Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi ja saatetaan edelleen hyvinvointilautakunnalle ja kaupunginhallitukselle tiedoksi. Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi ja saatetaan edelleen hyvinvointilautakunnalle ja kaupunginhallitukselle tiedoksi. Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Ympäristölautakunta

§ 32

19.03.2024

**Kaupunkistrategian 2024 jalkauttaminen****Ympäristölautakunta 19.03.2024 § 32**  
**691/00.01.02/2021****Valmistelu**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall, 8.3.2024

Kemin kaupunkistrategian päivitysprosessi käynnistyi keväällä 2023. Strategian valmistelun tavoitteena oli, että uusi strategia olisi tiiviimpi, selkeämpi ja ehjempi kokonaisuus kuin aikaisemmin. Lautakunnat ovat olleet omalta osaltaan mukana strategiatyöpajoissa ja näiden pohjalta on laadittu uusi päivitetty strategia. Strategiaa on lisäksi työstetty vielä valtuuston iltakoulussa 24.10.2023.

Ympäristölautakunta on käsitellyt strategiaa kokouksessaan talousarviokäsittelyn yhteydessä 19.9.2023 § 77 ja kaupunginvaltuusto on hyväksynyt strategian kokouksessaan 4.12.2023 § 110.

Kemin kaupungilla on yksi kaupunkistrategia, jota tukevat erilliset ohjelmat sekä toimialoittain määritellyt strategiaa tukevat projektit. Strategian keskeiset päämäärät ovat Viisas Kemi, Välittävä Kemi ja Vihreä Kemi.

Kemin kaupunki on mukana USO- uuden sukupolven organisaatiot ja johtaminen- projektissa, jonka toimesta järjestetään 10.4.2024 luottamushenkilöille iltapäivän koulutus/työpaja teemalla miten toteutan kaupunkistrategiaa omassa luottamustoimessani. Aamupäivän koulutus on suunnattu esihenkilöille. Tämän jälkeen päätetään tapa, jolla strategia jalkautetaan koko ympäristötoimialan henkilöstölle.

Strategia tulee jalkauttaa siten, että se tavoittaa koko henkilöstön myös operatiivisella tasolla. Kemin kaupunkistrategia, ympäristötoimialan strategiaa tukevat projektit ja ympäristökartoitus ovat **oheismateriaalina**.

**Esittelijä**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall

**Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

## Oheismateriaali

Strategiaa tukevat projektit ympäristötoimiala

Strategiakirkastus 24

Ympäristökartoitus



Ympäristölautakunta

§ 33

19.03.2024

**Ympäristötoimialan talousseuranta****Ympäristölautakunta 19.03.2024 § 33**Ympäristötoimialan talousseuranta 1.1.-14.3.2024 on oheismateriaalina.**Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Ympäristölautakunta

§ 34

19.03.2024

**Saapuneet kirjeet****Ympäristölautakunta 19.03.2024 § 34**

KAUPUNGINHALLITUKSEN ilmoitus 11.3.2024 § 102, ettei kaupunginhallitus KunL:n 92 §:n ja hallintosäännön 30 §:n nojalla vaadi ympäristölautakunnan 20.2.2024 pöytäkirjassa mainittujen päätösten ottamista kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

**Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Ympäristölautakunta

§ 35

19.03.2024

**Ajankohtaiset asiat****Ympäristölautakunta 19.03.2024 § 35**

Keskustellaan ajankohtaisista asioista.

- Metsä-Fibre Oy:n Kemin biotuotehtaan toiminnasta aiheutuva melu ja tärinä sekä melun ja tärinän mittaukset tehdasalueen ja liikennereittien ympäristössä.

**Esittelijä**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall

**Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

- Merkittiin tiedoksi ympäristöpäällikkö Risto Pöykiön selostus Kemin biotuotehtaan melu ja tärinän mittauksista tehdasalueen ja liikennereittien ympäristössä.
- Satama Open air 2024 tapahtuman järjestäjä on pitänyt palaverin alueen asukkaiden kanssa. Palaverissa on esitelty aluesuunnitelma jolla tapahtuman aikainen turvallisuus taataan. Alueen käyttöluupa voidaan myöntää ympäristöjohtajan päätöksellä.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 25, § 26, § 27, § 28, § 31, § 32, § 33, § 34, § 35**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 29****HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

**I HANKINTAOIKAISUOHJE****Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksianto sähköisesti**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

**Tiedoksianto kirjeitse**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

**Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Hankintayksikkö: Kemin kaupunki  
Valtakatu 26, 94100 Kemi  
kirjaamo@kemi.fi

**II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN****Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Asianosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

**Puitejärjestelyyn perustuva hankinta**

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

## Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisääntipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä. Markkinaoikeuden virka-aika on ma-pe klo 8.00–16.15.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Markkinaoikeus  
Sörnäistenkatu 1  
00580 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Sähköinen asiointipalvelu: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 30****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemin kaupungin ympäristötoimialan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kemin ympäristölautakunta  
Valtakatu 26, 94100 Kemi  
ymparisto@kemi.fi  
puh. ((016) 259 111

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemin kaupungin ympäristötoimialan kirjaamosta.