

Ympäristölautakunta

21.02.2023

---

**Aika** 21.02.2023 klo 12:00 - 13:45**Paikka** Kaupunginhallituksen kokoushuone 2. krs**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 11	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 12	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 13	Metsäsuunnitelma 2023-2032	5
§ 14	Kemin kaupunkistrategia 2022-2025 toteutuma 2022 ja hyvinvointisuunnitelma ympäristötoimiala	6
§ 15	Käyttösuunnitelma 2023	7
§ 16	Talousarvion 2023 täytäntöönpano-ohje	8
§ 17	Karjalahti, uudet liikennejärjestelyt, katusuunnitelma / Tervaharjunkadun katusuunnitelman uudelleen nähtäville asettaminen.	9
§ 18	Kemin kaupungin sähkötyöt 2023-2024 (+ 1 vuoden optio)	11
§ 19	Tilapalvelun korjausohjelma 2023	13
§ 20	Ympäristötoimialan talousseuranta	15
§ 21	Ajankohtaiset asiat	15

Ympäristölautakunta

21.02.2023

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Klo</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Pasoja Jouko	12:00 - 13:45	Puheenjohtaja	
	Alamommo Jaakko	12:00 - 13:45	Varapuheenjohtaja	
	Alatalo Ulla	12:00 - 13:45	Varajäsen	
	Heiskanen Päivi	12:00 - 13:45	Jäsen	
	Härkönen Heikki	12:00 - 13:45	Jäsen	
	Kettunen Matti	12:00 - 13:45	Jäsen	
	Laitila Minna	12:00 - 13:45	Jäsen	
	Mikkanen Anneli	12:00 - 13:45	Jäsen	
	Määttä Joni	12:00 - 13:45	Jäsen	
	Pudas Markku	12:00 - 13:45	Jäsen	Teams etäyhteydellä
	Lescelius Marko	12:00 - 13:45	KH:n edustaja	Teams etäyhteydellä
<b>Muu</b>	Grönvall Mika	12:00 - 13:45	Esittelijä	
	Immonen Kaisa-Mari	12:00 - 13:45	Viran-/toimenhaltija	
	Perkiö Matti	12:00 - 13:00	Viran-/toimenhaltija	
	Kuukasjärvi Taina	12:00 - 13:45	Sihteeri	
	Ronkainen Ilkka	12:00 - 13:00		Metsänhoitoyhdistys Lappi Oy

**Poissa** Metsävainio Tanja**Allekirjoitukset**Jouko Pasoja  
puheenjohtajaTaina Kuukasjärvi  
sihteeri**Käsitellyt asiat**

11 - 21 §

**Pöytäkirjan tarkastus** KemiHeikki Härkönen  
pöytäkirjantarkastajaMatti Kettunen  
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Yleisessä tietoverkossa 27.2.2023

**Ympäristölautakunta**

§ 11

21.02.2023

**Lailisuus ja päätösvaltaisuus**

**Ympäristölautakunta 21.02.2023 § 11**

**Esittelijä**

Puheenjohtaja Jouko Pasoja

**Päätösehdotus**

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Ympäristölautakunta**

§ 12

21.02.2023

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Ympäristölautakunta 21.02.2023 § 12**

**Esittelijä**

Puheenjohtaja Jouko Pasoja

**Päätösehdotus**

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Heikki Härkönen ja Matti Kettunen.

**Päätös**

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Heikki Härkönen ja Matti Kettunen.

Ympäristölautakunta

§ 13

21.02.2023

**Metsäsuunnitelma 2023-2032****Ympäristölautakunta 21.02.2023 § 13  
65/10.00.00/2023****Valmistelu**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall, 9.2.2023

Ympäristötoimiala on kilpailuttanut metsäsuunnitelman 2023-2032 laadinnan ja konsultiksi valittiin Metsänhoitoyhdistys Lappi ry.

Suunnitelma on toteutettu vuoden 2022 aikana sisältäen maastotyövaiheet. Suunnitelman laadinnassa on huomioitu Kemin kaupungin ympäristöpolitiikka. Kemin kaupungin metsien hoidossa ja käsittelyssä huolehditaan kaupungin metsäympäristön tilasta. Tämä näkyy muun muassa pitämällä huolta metsien monikäyttämahdollisuuksista, luonnon monimuotoisuudesta ja sen edistämisestä sekä huomioimalla metsien käyttö ulkoilu- ja virkistysalueena.

Voidaan todeta, että kaupungin metsät ovat hyvin runsaspuustoisia. Kehitysluokkakajakauma on hieman vääristynyt. Taimikoiden ja nuorten metsien osuus on pieni verrattuna uudistuskypsiin metsiin. Metsien terveydellinen tila on hyvä.

Haakkuesityksissä on pyritty jatkuvapeitteiseen käsittelyyn, mutta paikoin on myös esitetty avohakkuuta ja viljelyketjua. Suunnitelmassa tulo- ja menoarvioissa tulee huomioida vaikea ennustettavuus.

Suunnitelma esitellään kokouksessa.

**Esittelijä**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall

**Päätösehdotus**

Lautakunta hyväksyy Kemin kaupungin metsäsuunnitelman vuosille 2023-2032

**Päätös**

Lautakunta hyväksyi Kemin kaupungin metsäsuunnitelman vuosille 2023-2032.

Ympäristölautakunta

§ 14

21.02.2023

**Kemin kaupunkistrategia 2022-2025 toteutuma 2022 ja hyvinvointisuunnitelma ympäristötoimiala****Ympäristölautakunta 21.02.2023 § 14  
691/00.01.02/2021****Valmistelu**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall, 9.2.2023

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Kemin kaupunkistrategian 31.1.2022 § 3. Kaupunkistrategia pyrkii vastaamaan aikaisempaa strategiaa osuvammin muuttuneen toimintaympäristön haasteisiin. Muuttuneessa toimintaympäristössä on tunnistettu voitettavat muutoshasteet ja valtuusto on määritellyt tämän johdosta tarvittavat strategiset päämäärät kolmeen kokonaisuuteen: elinvoimainen kaupunki, hyvinvoivat asukkaat ja sujuva arki. Jokaisen edellä mainitun kokonaisuuden alla on viisi (5) strategista päämäärää. Hyvinvointisuunnitelma 2022-2025 on kytketty kaupunkistrategian tavoitteisiin asettamalla hyvinvoinnin edistämiseksi keskeisimmät painopisteet.

Ympäristötoimialan johtoryhmä on käsitellyt ympäristötoimialan vuoden 2022 strategian toteumat ja hyvinvointisuunnitelman. Strategian toteumaraportti ja hyvinvointisuunnitelma ovat **liitteenä**.

**Esittelijä**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall

**Päätösehdotus**

Lautakunta merkitsee tiedoksi kaupunkistrategian toimenpideohjelman toteuman ja hyvinvointisuunnitelman, ja toimittaa ne edelleen talousosastolle tilinpäätöksen 2022 valmistelua varten.

**Päätös**

Lautakunta merkitsi tiedoksi kaupunkistrategian toimepideohjelman toteuman ja hyvinvointisuunnitelman, ja toimittaa ne edelleen talousosastolle tilinpäätöksen 2022 valmistelua varten.

**Liitteet**

- 1 Strategian toimenpideohjelma TP2022 ympäristötoimiala
- 2 Hyvinvointisuunnitelman toimenpiteet 2022-25 ympäristötoimiala

Ympäristölautakunta

§ 15

21.02.2023

**Käyttösuunnitelma 2023****Ympäristölautakunta 21.02.2023 § 15  
365/02.02.00/2022****Valmistelu**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall 27.1.2023

Kemin kaupungin hallintosäännön 9. luvun § 73 mukaan lautakunta hyväksyy talousarvioon perustuvan **liitteenä** olevan käyttösuunnitelmansa helmikuun loppuun mennessä.

**Esittelijä**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall

**Päätösehdotus**

Lautakunta hyväksyy käyttösuunnitelman 2023.

**Päätös**

Lautakunta hyväksyi käyttösuunnitelman 2023.

## Liitteet

3 Ympäristötoimialan käyttösuunnitelma 2023

Ympäristölautakunta

§ 16

21.02.2023

**Talousarvion 2023 täytäntöönpano-ohje****Ympäristölautakunta 21.02.2023 § 16  
365/02.02.00/2022****Valmistelu**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall, 26.1.2023

Kaupunginhallitus hyväksyi kokouksessa 23.1.2023 oheismateriaalina olevan talousarvion 2023 täytäntöönpano-ohjeen ja lähettää sen tiedoksi ja noudatettavaksi toimialoille.

**Esittelijä**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall

**Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.



Ympäristölautakunta § 69 16.08.2022  
Ympäristölautakunta § 17 21.02.2023

**Karjalahti, uudet liikennejärjestelyt, katusuunnitelma / Tervaharjunkadun katusuunnitelman uudelleen nähtäville asettaminen.**

**Ympäristölautakunta 16.08.2022 § 69**

- Valmistelu** Vt. yhdyskuntatekniikan päällikkö Ismo Tapio, 9.8.2022
- Yleisten alueiden prosessit on laatinut katusuunnitelman Karjalahden uusista liikennejärjestelyistä. Suunnitelma esitellään kokouksessa ja se on **liitteenä**.
- Katusuunnitelma tulee asettaa maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 § mukaisesti julkisesti nähtäville.
- Esittelijä** Vs. ympäristöjohtaja Risto Pöykiö
- Päätösehdotus** Lautakunta asettaa Karjalahden katusuunnitelman MRL 43 § mukaisesti julkisesti nähtäville 26.8 - 11.9.2022
- Päätös** Suunnitelmasta käytiin keskustelua. Lautakunta ohjeisti suunnitelman laatijaa, että pyörätien tulee olla riittävän loiva, ja Prismän pyloni tulee siirtää risteuksen kohdalta esteettömän näkyvyyden varmistamiseksi.
- Lautakunta päätti asettaa Karjalahden katusuunnitelman MRL 43 § mukaisesti julkisesti nähtäville 26.8 - 11.9.2022

**Ympäristölautakunta 21.02.2023 § 17**  
**457/10.03.00.00/2022**

- Valmistelu** Ympäristöjohtaja Mika Grönvall, 16.2.2023
- Maankäyttö- ja rakennusasetuksen mukaan katusuunnitelmassa tulee esittää kadun liikennejärjestelyperiaatteet, kuivatus ja sadevesien johtaminen, kadun korkeusasema ja päällystemateriaali sekä tarvittaessa istutukset ja pysyväisluonteiset rakennelmat ja laitteet. Alkuperäisessä suunnitelmassa oli puutteita ja sitä on päivitetty vastaamaan edellä mainittuja maankäyttö- ja rakennusasetuksen periaatteita.
- Katusuunnitelma oli julkisesti nähtävänä ja nähtävilläaolo päättyi 15.2.2023. Suunnitelmasta ei jätetty muistutuksia. Suunnitelma on **liitteenä**.

**Ympäristölautakunta**  
**Ympäristölautakunta**

§ 69 16.08.2022  
§ 17 21.02.2023

**Esittelijä**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall

**Päätösehdotus**

Lautakunta hyväksyy suunnitelman.

**Päätös**

Lautakunta hyväksyi suunnitelman.

**Liitteet**

- 4 Tervaharjunkatu Tervaharjunkadun pp-tie Kinkelinpolku kartta
- 5 Tervaharjunkatu Tervaharjunkadun pp-tie Kinkelinpolku pit.leikkaus

Ympäristölautakunta

§ 18

21.02.2023

**Kemin kaupungin sähkötyöt 2023-2024 (+ 1 vuoden optio)****Ympäristölautakunta 21.02.2023 § 18  
632/02.08.00/2022****Valmistelu**

Kaupunginarkkitehti Kaisa-Mari Immonen, sähköistysvastaava Jukka Kesonen, hankinta-asiantuntija Anja Väisänen

Kemin kaupunki on kilpailuttanut sähkötyöt vuosille 2023 -2024 (+ 1 vuoden optio) tarjouspyynnöllä 632/02.08.00/2022. Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta. Kyseessä on avoin menettely. Tarjouspyyntö on julkaistu 10.11.2022 sähköisesti Cloudian kautta sekä Hilmassa että Tarjouspalvelu.fi -portaalissa.

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016.

Hankintayksikkö tekee sopimuksen tarjouskilpailussa viiden (5) tarjouskilpailussa edullisimman tuntihinnan tarjonneen yritysten kanssa. Tilaukset sopimustoimittajilta tehdään ensisijaisesti puitesopimuskilpailutuksen sijoittumisjärjestyksen perusteella. Jos etusijajärjestyksen perusteella ensisijainen sopimustoimittaja ei pysty toteuttamaan tilausta tai sopimustoimittajan kanssa ei päästä yksimielisyyteen toimeksiannon kattohinnasta, tarjousta pyydetään etusijajärjestyksessä seuraavalta sopimustoimittajalta.

Sopimuksen kesto on kaksi (2) vuotta + yhden (1) vuoden optio. Sopimuskausi alkaa aikaisintaan, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Valintaperusteena on halvin hinta, tuntiveloitus €/h (alv 0 %), sähkötyöt, arkisin 7-16 välisenä aikana.

Valitut palveluntuottajat etusijajärjestyksessä:

1. Sähkone
2. Kemin Sähköhuolto Ky ja Sp-Tec Oy
3. Sähköpooli Oy
4. Sähköasennus Kivilompolo Oy

Hankintapäätös voidaan panna täytäntöön, kun se on saanut lainvoiman. Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen oikaisuohjeen ja valitusosoituksen sisältävän päätöksen tiedoksi.

Tarjousten vertailu on päätöksen **liitteenä**.

**Esittelijä**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall

**Päätösehdotus**

Tarjousten vertailun perusteella sähkötöiden 2023-2024 + 1 optiovuosi toimittajiksi valitaan seuraavat viisi yritystä: SÄHKONE, Kemin sähköhuolto Ky, Sp-Tec Oy, Sähköpooli Oy ja Sähköasennus Kivilompolo Oy.

Ympäristölautakunta

§ 18

21.02.2023

**Päätös**

Lautakunta valitsi tarjosten vertailun perusteella sähkötoiden 2023-2024 + 1 optiovuosi toimittajiksi seuraavat viisi yritystä: SÄHKONE, Kemin sähköhuolto Ky, Sp-Tec Oy, Sähköpooli Oy ja Sähköasennus Kivilompolo Oy.

Liitteet

6 vertailutaulukko\_sähkötyöt 2023-24+1

Ympäristölautakunta

§ 19

21.02.2023

**Tilapalvelun korjausohjelma 2023****Ympäristölautakunta 21.02.2023 § 19  
93/10.03.01.01/2023****Valmistelu**

Kaupunginarkkitehti Kaisa-Mari Immonen, p. 040-6683129

Valtuusto on hyväksynyt kaupungin talousarvion investointiosaan tilapalvelun perusparannuskohteet (vuosikorjausohjelma) määrärahaksi 600 000 € vuodelle 2023.

Perusparannus vuosiohjelman lisäksi kiinteistöissä tehdään ennakoituja kunnossapitotöitä. Kustannukset merkitään kirjanpidossa käyttötalouteen. Tilapalvelun käyttösuunnitelman mukaan rakennusten kunnossapitokohteisiin on varattu talousarviossa yhteensä 353 000 €. Varaukseen sisältyvät vain suoraan työkohteisiin kohdistuvat materiaali-, alihankinta- ja palkkakustannukset. Työkohteiden kustannuksiin kuuluvat lisäksi yleiskustannukset sekä tilapalvelun oman henkilökunnan käytöstä aiheutuvat rakennuttamiskulut.

Korjausohjelmaan sisältyvien kunnossapito työkohteiden rakennusteknisistä töistä vastaa tilapalvelun kiinteistöjen ylläpito ja korjaus - yksikkö. Tilapalvelun rakennuttajat kilpailuttavat ulkopuolisilla teetettävät urakat. Kilpailutuksen ja tarkemman suunnittelun tulokset saattavat aiheuttaa tarpeen muokata toteutettavaa ohjelmaa.

Tilapalvelu esittää määrärahan käytettäväksi **liitteen** mukaisesti.

Lisäksi valtuusto on päättänyt vuoden 2023 tilapalvelun erilliskohteet seuraavasti:

- Sauvosaaren palvelutalon perusparannus (150 000 €)
- kaupungintalon julkisivujen korjaus (120 000 €)
- Energiansäästöinvestoinnit (80 000 €)
- Varavoima (80 000 €)
- Uimahallin peruskorjauksen suunnittelu (80 000 €)
- Kulttuurikeskus vss-tilan muuttaminen arkistoksi (235 000 €)
- julkisten pihojen perusparannus (60 000 €)

**Esittelijä**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall

**Päätösehdotus**

Lautakunta hyväksyy liitteenä olevan tilapalvelun korjausohjelman vuodelle 2023 ja oikeuttaa tilapalvelun tekemään työkohteisiin liittyvät hankinnat. Lautakunnan päätös saatetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle.

**Päätös**

Lautakunta hyväksyi liitteenä olevan tilapalvelun korjausohjelman vuodelle 2023 ja oikeutti tilapalvelun tekemään työkohteisiin liittyvät hankinnat. Lautakunnan päätös saatetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle

Liitteet

7 korjaustyöohjelma 2023

Ympäristölautakunta

§ 20

21.02.2023

**Ympäristötoimialan talousseuranta****Ympäristölautakunta 21.02.2023 § 20**Ympäristötoimialan talousseuranta 1.1.-14.2.2023 on oheismateriaalina.**Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Ympäristölautakunta

§ 21

21.02.2023

**Ajankohtaiset asiat****Ympäristölautakunta 21.02.2023 § 21**

Keskustellaan ajankohtaisista asioista.

-Ympäristötoimiala on käynyt keskustelua erään asukasyhdistyksen kanssa tietyn asuntoalueen leikkikentän ylläpidosta asukasyhdistyksen toimesta. Ympäristötoimiala pitää asiaa hyvänä. Vastuujaot tulee tuoda selkeästi esille esimerkiksi käyttöoikeussopimuksella. Tämä myös mahdollistaa kuntalaisten osallistamisen yhteisten alueiden hoidossa ja mahdollistaa laajemman palveluverkon ylläpidon säästämällä samalla kaupungin resursseja.

- Kokouksessa 26.01.2023 § 11 hyvinvointilautakunta merkitsi tiedoksi kuntakohtaiset fyysisen toimintakyvyn Move!-mittaustulokset 2022. Hyvinvointilautakunta päätti kutsua ympäristölautakunnan yhteiseen kokoukseen ja esittää, että mittaustulosten perusteella valmistellaan toimenpiteitä virkamiestyönä tulosten parantamiseksi. Toimenpiteissä tulee kiinnittää huomiota liikuntamahdollisuuksien saatavuuteen, parantamiseen ja luomiseen.

**Päätös**

Ympäristöjohtaja käy keskustelun hyvinvointijohtajan kanssa asian etenemiseksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 19, § 20, § 21**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.



**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 18****HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

**I HANKINTAOIKAISUOHJE****Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksianto sähköisesti**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

**Tiedoksianto kirjeitse**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

**Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Hankintayksikkö: Kemin kaupunki  
Ympäristölautakunta  
Valtakatu 26, 94100 Kemi  
ymparisto@kemi.fi

**II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN****Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Asianosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

**Puitejärjestelyyn perustuva hankinta**

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

## Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä. Markkinaoikeuden virka-aika on ma-pe klo 8.00–16.15.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Sähköinen asiointipalvelu: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>