

Vapaan sivistystyön jaosto

30.05.2023

---

**Aika** 30.05.2023 klo 16:25 - 17:40**Paikka****Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 10	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 11	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 12	Kivalo-opiston talouden toteuma 1.1.2023-20.5.2023	5
§ 13	Kivalo-opiston opetussuunnitelma lukuvuodelle 2023-2024	6
§ 14	Vanerivenekurssin jatko lv 2023-2024	7
§ 15	Kivalo-opiston matkakorvausten omavastuuosuus lv 2023-2024	8
§ 16	Kivalo-opiston työkalukorvaukset lv 2023-2024	9
§ 17	Ajankohtaiset asiat	11

Vapaan sivistystyön jaosto

30.05.2023

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Klo</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Heikka Kimmo	16:25 - 17:40	Esittelijä	
	Remes Päivi	16:25 - 17:40	Viran-/toimenhaltija	
	Hiltunen Juhani	16:25 - 17:40	Varapuheenjohtaja	
	Adolfson Matti	16:25 - 17:40	Jäsen	
	Vuorinen Jarno	16:25 - 17:40	Varajäsen	
	Kaarnalinna Saara	16:25 - 17:40	Jäsen	
	Puikko Raimo	16:25 - 17:40	Jäsen	
	Hietala Minna	16:25 - 17:40	Sihteeri	

**Poissa** Kotkansalo Jaana  
Hiltula Ari  
Kauppi Erika

---

**Allekirjoitukset**

puheenjohtaja

sihteeri

---

**Käsitellyt asiat**

10 - 17 §

---

**Pöytäkirjan tarkastus** <kunnan nimi> (pvm)

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Yleisessä tietoverkossa

---

Todistaa

Vapaan sivistystyön jaosto § 10 30.05.2023

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Vapaan sivistystyön jaosto 30.05.2023 § 10**

<b>Esittelijä</b>	Puheenjohtaja
<b>Päätösehdotus</b>	Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
<b>Päätös</b>	Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Vapaan sivistystyön jaosto § 11 30.05.2023

### Pöytäkirjan tarkastus

Vapaan sivistystyön jaosto 30.05.2023 § 11

**Esittelijä**

Puheenjohtaja

Edellisessä kokouksessa pöytäkirjan tarkastajina olivat Matti Adolfsen ja Juhani Hiltunen.

**Päätösehdotus**

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi

**Päätös**

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Raimo Puikko ja Jarno Vuorinen.

Vapaan sivistystyön jaosto § 12 30.05.2023

**Kivalo-opiston talouden toteuma 1.1.2023-20.5.2023**

**Vapaan sivistystyön jaosto 30.05.2023 § 12**  
**53/02.02.02/2023**

**Valmistelu** Rehtori Päivi Remes p. 040 352 6673  
Talouden toteuma ajalle 1.1. – 20.5.2023 oheismateriaalina.

**Esittelijä** Elinvoimajohtaja Kimmo Heikka

**Päätösehdotus** Merkitään tiedoksi

**Päätös** Merkittiin tiedoksi. Rehtori selvittää yhdessä kaupungin taloushallinnon kanssa, mikä olisi oikea tapa tarkastella budjettia huomioiden kotouttamiskoulutuksen valtiosuus, joka tulee kahden vuoden viiveellä.

Oheismateriaali  
Kivalo-opiston talouden toteuma 1.1.-20.5.2023

Vapaan sivistystyön jaosto § 13 30.05.2023

## Kivalo-opiston opetussuunnitelma lukuvuodelle 2023-2024

Vapaan sivistystyön jaosto 30.05.2023 § 13  
252/12.00.02/2023

### Valmistelu

Rehtori Päivi Remes p. 040 352 6673

Kivalo-opistossa on käytössä sekä sähköinen opetussuunnitelma Hellewi-järjestelmässä että paperinen opas, joka jaetaan kotitalouksiin. Opetussuunnitelma tuotetaan Hellewi-järjestelmään kuntakohtaisesti, mutta paperioppaassa pyritään häivyttämään kuntarajoja. Kaikki kurssit ovat tarjolla kaikille eikä kuntakohtaisia osallistumisrajoituksia ole. Opistopalvelut ovat lähtökohtaisesti lähipalveluita ja paikalliseen tarjontaan kiinnitetään huomiota. Tulevan lukuvuoden 2023-2024 suunnittelua ovat vaikeuttaneet opettajien rekrytointiongelmat. Työvoimaa ei ole tarjolla, eikä kaikkiin asiakkaiden kurssitoiveisiin ei pystytä vastaamaan pätevän opettajan puuttuessa.

Vuodelle 2023 Kivalo-opistolle valtionosuustunteja on myönnetty 22 370. Suunniteltuja tunteja lukuvuodelle 2023-2024 on 26 608 (tilanne 22.5.2023). Keminmaa 6845 tuntia, Tervola 3825 tuntia, Simo 2737 tuntia ja Kemi 13 202. Tilivuodelle 2023 tunteja on suunniteltu 27 961 ja toteutumassa on 25 414. Syksyn osalta tulee vielä muutosta tuntimäärään. Aikuisten taiteen perusopetuksen tunnit puuttuvat suunnitelluista tunneista. Tunteja suunnitellaan aina yli myönnetyn valtion osuuden, sillä tunteja peruuntuu joka lukuvuosi.

Kotokoulutustunteja vuodelle 2023 on Kivalo-opistolle myönnetty 983. Tuntimäärä nousi vuodesta 2022. Valtionosuustunnit eivät ole lähivuosina riittäneet kattamaan koulutustarvetta.

**Oheismateriaalina** opasluonnos lukuvuodelle 2023-2024.

Oheismateriaalina oleva opas on vielä luonnosvaiheessa ja sisältää muotoilu yms. virheitä.

**Esittelijä** Elinvoimajohtaja Kimmo Heikka

**Päätösehdotus** Hyväksytään

**Päätös** Hyväksyttiin.

Oheismateriaali  
Opas 2023-2024 Luonnos

Vapaan sivistystyön jaosto § 14 30.05.2023

### Vanerivenekurssin jatko Iv 2023-2024

Vapaan sivistystyön jaosto 30.05.2023 § 14  
253/12.00.02/2023

#### Valmistelu

Rehtori Päivi Remes p. 040 352 6673

Keminmaan osaston Vanerivenekurssin kustannukset ovat seuraavanlaiset:

- Tilavuokra 1 427,67 € (+alv 24 %)/kk, vuodessa 17 132,04 €+ alv 3769
- Vuonna 2022 sähkön kulutus 1518,3 € ja siirtomaksu 1169,02 € yhteensä 2687,32 €/vuosi
- Konevuokrat 2604 €/vuosi (oikohöylä, tasohöylä, sirkkeli)
- Siirtolava puuroskaa varten (1-2 kertaa/vuosi)
- Opetuskulut (opettajan palkka sivukuluineen)
- Siivouskulut
  - Väylätie 10: 55,08 € + ALV 24 %, yht. 68,30 €/kk.

Kurssi kokoontuu 2 kertaa viikossa opettajan johdolla. Oppilaille mahdollisuus tehdä omatoimisesti ilman opettajaa. Huom. Vastuukysymys! Kurssimaksu 500 €/hlö, osallistujia 12 hlöä (max 15). Kurssia varten on vuokrattu oma tila, jossa kokoontuu ainoastaan vanerivenekurssi.

Osallistujat ovat miehiä, vaikka kurssia ei ole rajattu sukupuolen mukaan. Kurssi siten ylläpitää miespuolisia kiinnostavaa tarjontaa.

Vapaan sivistystyön jaoston kokouksessa **2/2019 28.05.2019 §10** päätettiin venekurssin kustannusten jaosta osallistujien kunnan perusteella. Tämä on osoittautunut käytännön kannalta liian monimutkaiseksi tavaksi jakaa kustannuksia, joten kustannukset käytännössä menevät Keminmaan kunnalle. Kunnan maksuosuus ei ole riittänyt vuoden 2020 jälkeen.

Tavallisimmin kurssien kustannukset muodostuvat tilavuokrasta ja opettajan palkasta. Tyypillinen tilavuokra vaihtelee 11-20 €/tunti tai kokoontumiskerta.

#### Esittelijä

Elinvoimajohtaja Kimmo Heikka

#### Päätösehdotus

Vanerivenekurssia ei jatketa taloudellisista syistä

#### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus. Vanerivenekurssia ei jatketa taloudellisista syistä.

Vapaan sivistystyön jaosto § 15 30.05.2023

### Kivalo-opiston matkakorvausten omavastuuosuus lv 2023-2024

Vapaan sivistystyön jaosto 30.05.2023 § 15  
254/01.02.02/2023

#### Valmistelu

Rehtori Päivi Remes p. 040 352 6673

1.8.2022 OVTES: Tuntiopettajalle maksetaan matkakustannusten korvaukset tuntiopettajan asunnosta tai toimipaikasta opiston työpisteeseen kuitenkin enintään siltä osin kuin matka ylittää kaksikymmentä kilometriä. Samoin perustein korvataan matka takaisin.

Lukuvuodelle 2022-2023 paikallisneuvotteluissa sovittiin, että matkakorvauksen omavastuu pysyy vielä aikaisempien sopimusehtojen mukaisesti 6 km:ssä. Keväällä 2023 paikallisneuvottelujen tuloksena Kemissä on päätetty, että lukuvuodelle 2023-2024 matkakorvausten omavastuu tuntiopettajan kodin ja työpaikan välissä matkoissa nousee 20 km:iin.

#### Esittelijä

Elinvoimajohtaja Kimmo Heikka

#### Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi

#### Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Vapaan sivistystyön jaosto § 16 30.05.2023

#### Kivalo-opiston työkalukorvaukset lv 2023-2024

Vapaan sivistystyön jaosto 30.05.2023 § 16  
255/01.01.03/2023

#### Valmistelu

Rehtori Päivi Remes p. 040 352 6673

Kivalo-opistossa on 13.9.2016 (Vapaan sivistystyön jaosto § 25 13.09.2016) hyväksytty Työvälinekorvaushakemuslomake. Sen mukaan Kivalo-opiston tuntiopettajalle voidaan hakemuksesta maksaa omien työvälineiden käytöstä työvälinekorvausta (1-9 työvälinettä) 3 € /opetuskerta. Mikäli työvälineitä on yli 10 kpl, maksettava korvaus on 5 € / oppitunti. Työvälinekorvausta maksetaan enintään 100 € / lukukausi / opettaja.

Tämä korvaustapa johtaa siihen, että korvaus omista työvälineistä on usein 200 € lukuvuodessa ja samaa työvälinettä korvataan joka lukuvuosi tällä summalla. Suhteessa työvälineen kulumiseen korvaus on ylimitoitettu. Kemin kaupungin talouden tasapainottamiseksi Kivalo-opiston tulee tarkastella myös omaa kulutustaan.

Työvälinekorvauksen tulisi olla suhteessa työvälineen kulumiseen, esim. kitaran kielten hinta.

Esitys on, että jatkossa maksetaan tuntiopettajille korvausta omista työvälineistä seuraavien perusteiden mukaan:

Soittimet (kielet ym.)	25 €/lukuvuosi/soitin
Vahvistimet, kaiuttimet, mikit ymv.	20 €/lukuvuosi
Liikuntavälineet (useita oppilaiden käytössä)	10 - 30 €/lukuvuosi (opiston harkinta)
Tietokone	20 €/lukuvuosi
Tietokoneohjelmat (opiston kurssia varten hankittu)	20 €/lukuvuosi (opiston harkinta)
Hopea/lasityö ymv. tarvikkeet (oppilaiden käytössä)	20-70 €/lukuvuosi (riippuen tarvikkeiden ja kurssien määrästä, opiston harkinta)
Puhelin (puhelut)	10 €/lukuvuosi (opiston harkinta)
Kamerat yms. studiovälineet	10 €/lukuvuosi
Keramiikan/taidetarvikkeet oppilaskäytössä	20-70 €/lukuvuosi (riippuen tarvikkeiden ja kurssien määrästä, opiston harkinta)

Ei korvata:

- nettiyhteyttä
- työtuoleja, pöytiä yms. toimistokalusteita
- johtoja

Opettajan täytyy itse hakea korvausta.

Maksetaan anomuksesta kerran lukuvuodessa lukuvuoden lopussa

**Vapaan sivistystyön jaosto** § 16 30.05.2023

**Esittelijä** Elinvoimajohtaja Kimmo Heikka

**Päätösehdotus** Päätetään esityksen mukaisesti

**Päätös** Päätettiin esityksen mukaisesti ja soittimien osalta, että lisätään merkintä "opiston harkinta".

Vapaan sivistystyön jaosto § 17 30.05.2023

## Ajankohtaiset asiat

### Vapaan sivistystyön jaosto 30.05.2023 § 17

- Keskustellaan ajankohtaisista asioista.
- Kansalaisopistojen liitto KoL toimii kansalaisopistojen edunvalvojana koko Suomessa. Kansalaisopistojen liitto KoL ry:n varsinainen liittokokous pidetään 8.-9.6.2023 Tampereen seudun työväenopistossa, Sammonkatu 2, 33540 Tampere. Kansalaisopistojen liiton päätösvaltaa käyttää liittokokous. Varsinainen liittokokous pidetään joka kolmas vuosi kesäkuussa. Liittokokous päättää mm. toimintasuunnitelmasta, talousarviosta sekä jäsenmaksujen suuruudesta seuraavalle vuodelle, valitsee kolmivuotiskaudelle liiton hallituksen sekä käsittelee muut sääntömääräiset asiat.

Liittokokouksessa valitaan hallituksen puheenjohtaja, kaksi (2) varapuheenjohtajaa ja kahdeksan (8) muuta jäsentä. Lisäksi jokaiselle hallituksessa toimivalle valitaan yksi henkilökohtainen varajäsen (11).

Liiton sääntöjen 8 §:n mukaan jokaisella jäsenmaksunsa maksaneella jäsenellä on oikeus lähettää liittokokoukseen edustajia seuraavasti: Kansalaisopistojen ylläpitäjät tai kansalaisopistot:

Vahvistettujen valtionosuustuntien yhteismäärä	Edustajien määrä
1– 4 999	1
5 000 – 9 999	2
10 000 – 19 999	3
20 000 – 29 999	4
30 000 – 49 999	5
50 000 –	6

Jäsenten valtuuttamilla kokousedustajilla on äänioikeus kokouksessa. Edustajalla on jäsenen hänelle myöntämä määrä ääniä. Äänioikeus osoitetaan valtakirjalla. Kemin kaupunki on valtuuttanut valtakirjalla rehtori Päivi Remeksen käyttämään Kivalo-opiston 4 ääntä liittokokouksessa.

- Keminmaa ottaa Kaikukortin käyttöön. Opistolla 5 Kaikukorttipaikkaa Keminmaalle opiston ehtojen mukaisesti.
- Ehdotus syksyn kokousajoiksi

tiistai 19.9.2023 klo 16  
tiistai 28.11.2023 klo 16

**Esittelijä** Elinvoimajohtaja Kimmo Heikka

**Päätösehdotus** Merkitään tiedoksi.

**Päätös** Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemin kaupungin elinvoimatoimialan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

**Elinvoimalautakunta**  
**Valtakatu 26**  
**94100 KEMI**

Elinvoimatoimialan kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	Valtakatu 26, 94100 Kemi
Käyntiosoite:	Valtakatu 26, 94100 Kemi
Sähköpostiosoite:	elinvoima@kemi.fi
Puhelinnumero:	+358 40 702 9737, +358 050 431 4240

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemin kaupungin elinvoimatoimialan kirjaamosta.