

Ympäristölautakunta

17.01.2023

Aika 17.01.2023 klo 12:00 - 13:35**Paikka** Kaupunginhallituksen kokoushuone 2.krs**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 3	Ympäristötoimialan hankintavaltuudet 2023	5
§ 4	Ympäristötoimialan tilinkäyttöoikeudet ja laskujen hyväksyjät vuonna 2023	6
§ 5	Ympäristötoimialan investoinnit 2023 (yleisten alueiden prosessit)	7
§ 6	Vastine markkinaoikeudelle Kemin kaupungin kiinteistönpidon pihojen aeraus	10
§ 7	Sähköisen arkiston ja sähköisen allekirjoituksen käyttöönotto	11
§ 8	Ympäristötoimialan talousseuranta	14
§ 9	Saapuneet kirjeet	15
§ 10	Ajankohtaiset asiat	16

Ympäristölautakunta

17.01.2023

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pasoja Jouko	12:00 - 13:35	Puheenjohtaja	
	Alamommo Jaakko	12:00 - 13:35	Varapuheenjohtaja	
	Alatalo Ulla	12:00 - 13:35	Varajäsen	
	Heiskanen Päivi	12:00 - 13:35	Jäsen	
	Kettunen Matti	12:00 - 13:35	Jäsen	
	Korhonen Jukka	12:00 - 13:35	Varajäsen	
	Laitila Minna	12:00 - 13:35	Jäsen	
	Mikkanen Anneli	12:00 - 13:35	Jäsen	
	Määttä Joni	12:04 - 13:28	Jäsen	
	Pudas Markku	12:00 - 13:35	Jäsen	Teams etäyhteydellä
Muu	Grönvall Mika	12:00 - 13:35	Esittelijä	
	Kesonen Jukka	12:00 - 12:44	Viran-/toimenhaltija	
	Pöykiö Risto	12:00 - 13:35	Viran-/toimenhaltija	
	Salmela Essi	13:22 - 13:29	Viran-/toimenhaltija	
	Verronen Risto	12:00 - 13:35	Viran-/toimenhaltija	
	Kuukasjärvi Taina	12:00 - 13:35	Sihteeri	
	Alaoja Päivi	12:05 - 12:32	Edustaja Väre Oy	Teams etäyhteydellä.
	Viljakainen Santeri	12:05 - 12:32	Edustaja Väre Oy	Teams etäyhteydellä.
Poissa	Härkönen Heikki			
	Metsävainio Tanja			
	Lescelius Marko			

AllekirjoituksetJouko Pasoja
puheenjohtajaTaina Kuukasjärvi
sihteeri

Käsitellyt asiat

1 - 10 §

Pöytäkirjan tarkastus KemiJaakko Alamommo
pöytäkirjantarkastajaPäivi Heiskanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Yleisessä tietoverkossa 23.1.2023

Ympäristölautakunta

§ 1

17.01.2023

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

Ympäristölautakunta 17.01.2023 § 1

Esittelijä

Puheenjohtaja Jouko Pasoja

Päätösehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Ympäristölautakunta

§ 2

17.01.2023

Pöytäkirjan tarkastus

Ympäristölautakunta 17.01.2023 § 2

Esittelijä

Puheenjohtaja Jouko Pasoja

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Jaakko Alamommo ja Päivi Heiskanen.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Jaakko Alamommo ja Päivi Heiskanen.

Ympäristölautakunta

§ 3

17.01.2023

Ympäristötoimialan hankintavaltuudet 2023**Ympäristölautakunta 17.01.2023 § 3
12/02.08.00/2022****Valmistelu**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall, 11.1.2023

Kaupunginhallitus on päättänyt Kemin kaupungin hankintavaltuudet- ja rajat kokouksessaan 9.11.2020 § 401.

Ympäristötoimialan hankintavaltuudet vuodelle 2023 on liitteenä.**Esittelijä**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy hankintavaltuudet vuodelle 2023.

Päätös

Lautakunta hyväksyi hankintavaltuudet vuodelle 2023.

Liitteet

1 Hankintavaltuudet 2023 ympäristöltk 17.1.2023

Ympäristölautakunta

§ 4

17.01.2023

Ympäristötoimialan tilinkäyttöoikeudet ja laskujen hyväksyjät vuonna 2023**Ympäristölautakunta 17.01.2023 § 4
12/02.08.00/2022****Valmistelu**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall, 11.1.2023

Talousarvion täytäntöönpano-ohje edellyttää hankinnoista vastaaville henkilöille tilinkäyttöoikeuksien antamista ja oikeutta hyväksyä laskuja.

Hankinnoissa tulee huomioida lisäksi henkilöille annetut enimmäis hankintamäärät, jotka päätetään yksityiskohtaisesti ympäristölautakunnassa, sekä muut kaupungin kulloinkin voimassa olevat ohjeet hankinnoista.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeeseen ja kaupungin ohjeistukseen hankinnoista tulee perehtyä omatoimisesti.

Liitteenä ympäristötoimialan laskujen hyväksyjät 2023.

Esittelijä

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta myöntää tilinkäyttöoikeudet ja oikeuden hyväksyä laskuja vuonna 2023 **liitteen** mukaisesti.

Päätös

Ympäristölautakunta myönsi tilinkäyttöoikeudet ja oikeuden hyväksyä laskuja vuonna 2023 liitteen mukaisesti.

Liitteet

2 Ympäristötoimialan tilinkäyttöoikeudet ja laskujen hyväksyjät 2023

Ympäristölautakunta

§ 5

17.01.2023

Ympäristötoimialan investoinnit 2023 (yleisten alueiden prosessit)

Ympäristölautakunta 17.01.2023 § 5
365/02.02.00/2022

Valmistelu

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall 10.1.2023

Valtuuston hyväksymän yleisten alueiden varsinaisen investointiohjelman menoraami vuodelle 2023 on yhteensä **1 800 000 €**.

Lisäksi valtuuston on päättänyt vuoden 2023 yleisten alueiden erilliskohteet seuraavasti:

- Sahansaaren alueen liikennejärjestelyt (300 000 €)***
- Venelaiturit / Mansikkanokka (200 000 €)*
- Sauvosaaren jalkapallokenttä (20 000 €)**
- Pertajärvi-Sivakkavaaran hiihtoreitti (60 000 €)***

Strategia vaikutus:

*** tukee voimakkaasti

** tukee strategiaa

* tukee vähän

90144	Hulevesiviemäröinti		800 000 *
	Tu2		
	0129 Kadun kuivatuslaitteet/hulevesiviemäröinti		
	Tu3		
	9080 Kenve		
	9081 Kemin kaupunki		
91401	Liikenneväylien uudisrakentaminen		30 000
	Tu2		
	0120 Hahtisaarenkatu	20 000	***
	0900 Pienet kohteet ja varaukset	10 000	***
91402	Päällystystyöt		240 000
	Tu2		
	0099 Urapaikkaus	40 000	**
	0098 Valuusfalttikohteet	20 000	**
	0122 Pääkadut	50 000	**
	0000 Nauskan asuntoalue	55 000	**
	0904 Paattion asuntoalue	65 000	**
	0900 Pienet kohteet ja varaukset	10 000	**
91403	Liikenneväylien perusparannus		570 000
	Tu2		
	0103 Esteettömyyskohteet	30 000	***
	0037 Katuvalaistus	310 000	**
	0038 Liikenteenohjauslaitteet	50 000	**

Ympäristölautakunta

§ 5

17.01.2023

0905	Maankaatopaikka	80 000	*
0000	Karihaaranväylän silta	80 000	*
0900	Pienet kohteet ja varaukset	20 000	***
91404	Ympäristökohteet	90 000	
Tu2			
0095	Ruutinrannan puisto	20 000	***
0702	Keskustan istutukset	15 000	***
0000	Jopen puisto	15 000	***
0000	Kalasadaman laitureiden peruskorjaus	20 000	*
0900	Pienet kohteet ja varaukset	20 000	***
90273	Urheilualueet	40 000	***
90138	Pajarin liikennejärjestelyt	30 000	***

Yritysvaikutusten arviointi:

Investointiohjelma tukee kaupunkistrategiaa. Yritystoimintaan vaikuttavia kohteita ovat muun muassa esteettömyys- ja kaupunkikuvalliset kohteet, päällystyskohteet ja Sahansaaren alueen liikennejärjestelyt.

Esteettömyys- ja kaupunkikuvaa parantavilla kohteilla on positiivinen vaikutus yritystoimintaan. Katujen päällystyskohteilla parannetaan yritysten saavutettavuutta, joten näillä kohteilla on positiivinen vaikutus yrityksiin. Sahansaaren alueelle tehdään enää viimeistelyitä ja koko hankkeella on ollut erittäin merkittävä vaikutus biotuotetehtaan tarvitsemiin liikennejärjestelyihin ja -virtoihin. Negatiiviset vaikutukset tulevat työaikaisista liikennejärjestelyistä, mutta niitä pyritään minimoimaan aikatauluilla ja korvaavilla kulkuyhteyksillä.

Hyvinvointiarvio:

Kaupunginhallitus (26.3.2018 § 129) on päättänyt, että terveys- ja hyvinvointiarvio tulee tehdä päätöksenteon yhteydessä, jos sillä on muun muassa vaikutusta kuntalaisten terveyteen ja hyvinvointiin. Yleisten alueiden investoinneilla voidaan todeta olevan vaikutusta suoraan kuntalaisten terveyteen ja hyvinvointiin.

Positiiviset vaikutukset:

- Esteettömyyskohteilla on välitön vaikutus turvallisuuteen ja kohderyhmänä ikääntyneet ja vammaiset
- urheilualueiden kohteilla on välitön vaikutus liikuntaan ja harrastamiseen, jossa kohderyhmänä on nuoret ja aikuiset
- puistokohteilla on vaikutusta viihtyisyyteen, turvallisuuteen ja osallisuuteen. Kohderyhmänä on kaikki kuntalaiset
- päällystyskohteilla on välitön vaikutus turvallisuuteen ja viihtyisyyteen. Kohderyhmänä on kaikki kuntalaiset
- katuvalaistuksen perusparannuksilla ja hulevesiviemäröinneillä on välillinen vaikutus turvallisuuteen ja viihtyisyyteen. Kohderyhmänä on kaikki kuntalaiset

Ympäristölautakunta

§ 5

17.01.2023

Esittelijä

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy yleisten alueiden prosessien investointiohjelman vuodelle 2023 ja oikeuttaa tekemään työkohteisiin tarvittavat hankinnat. Lautakunnan päätös saatetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös

Lautakunta hyväksyi yleisten alueiden prosessien investointiohjelman vuodelle 2023 ja oikeutti tekemään työkohteisiin tarvittavat hankinnat. Lautakunnan päätös saatetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Ympäristölautakunta

§ 6

17.01.2023

Vastine markkinaoikeudelle Kemin kaupungin kiinteistönpidon pihojen auraus**Ympäristölautakunta 17.01.2023 § 6
616/02.08.00/2022****Valmistelu**

Kaupunginarkkitehti Kaisa-Mari Immonen, 10.1.2023

Kemin kaupunki on julkaissut 3.11.2022 sähköisesti Clodian kautta tarjouspalvelu.fi-toimittajaportaalissa sekä Hilmassa tarjouspyynnön koskien kaupungin kiinteistönpidon pihojen aurausta. Kyseessä on kansallinen hankinta. Tarjousten jättämisen määräaika on ollut 20.11.2022 klo 23:59. Tarjousten perusteella hankintapäätös on tehty 28.11.2022. Kyseisellä hankintapäätöksellä palveluntuottajiksi valittiin osa-alueiden 1 ja 2 osalta Meri-Lapin Huolto Oy sekä osa-alueiden 3 ja 4 osalta Merilapinsora Oy.

Hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ilmeni, ettei Merilapinsora Oy:llä ollut ympäristönjohtamisjärjestelmää, jota tarjouspyynnössä edellytettiin. Merilapinsora Oy:n toimitusjohtaja ilmoitti sähköpostitse 28.11.2022, että yrityksellä ei ole vaadittua ympäristönjohtamisjärjestelmää, vaikka Merilapinsora Oy oli tarjouksessaan ilmoittanut, että heillä on kyseinen järjestelmä. Järjestelmän puuttumisen vuoksi kaupunki teki itseoikaisun 5.12.2022. Itseoikaisun johdosta tehdyllä päätöksellä Merilapinsora Oy:n tarjous hylättiin ympäristönjohtamisjärjestelmän puuttumisen vuoksi.

Oikaisupäätöksen jälkeen Merilapinsora Oy on valittanut päätöksestä Markkinaoikeuteen. Markkinaoikeus on pyytänyt kaupungin vastinetta 13.1.2023 mennessä. Vastineen antoon on saatu lisäaikaa 24.1.2023 saakka. Kaupunginjuristi on valmistellut **oheismateriaalina** olevan vastineen markkinaoikeudelle.

Kaupunginjuristi Essi Salmela selosti asiaa kokouksessa klo 13.22-13.29

Esittelijä

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta merkitsee saaneensa asian tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginhallitus	§ 6	09.01.2023
Ympäristölautakunta	§ 7	17.01.2023

Sähköisen arkiston ja sähköisen allekirjoituksen käyttöönotto

Kaupunginhallitus 09.01.2023 § 6

Valmistelu

Hallinto- ja kehitysjohtaja Jukka Vilen 21.12.2022:

Hallintosäännön 61 §:n mukaan kaupunginhallitus vastaa kemin kaupungin tiedonhallinnan toteuttamisesta ja mm. tietoaaineistojen sähköiseen muotoon muuntamisesta ja saavutettavuudesta.

Kuntalain 107 §:n mukaan toimielimen kokouksesta ja päätöksistä on laadittava pöytäkirja. Kuntalaissa ei kuitenkaan säädetä pöytäkirjan sisällöstä, vaan kunnan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset pöytäkirjan sisällöstä, allekirjoittamisesta ja tarkastamisesta. Päätösten merkitseminen pöytäkirjaan varmistaa asiasisällön säilymisen muuttumattomana. Allekirjoituksella pitää pystyä riittävän luotettavalla tavalla osoittamaan myöhemmin allekirjoittajan henkilöllisyys sekä allekirjoittajan tahdonilmaisun muuttumattomuus.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 16 §:n mukaan päätöisasiakirja voidaan allekirjoittaa sähköisesti, ellei muussa laissa toisin säädetä. Päätöisasiakirjan sähköisille allekirjoituksille asetetaan laissa laadullisia vaatimuksia. Viranomaisen on allekirjoitettava asiakirja joko kehittyneellä sähköisellä allekirjoituksella tai muuten sellaisella tavalla, että asiakirjan alkuperäisyydestä ja eheydestä voidaan varmistautua. Alkuperäisyydellä tarkoitetaan allekirjoittajan henkilöllisyyden tunnistamista ja eheydellä asiakirjan muuttumattomuutta.

Viranomainen vastaa siitä, että sähköinen asiakirja on luotettava ja ehjä. Keskusvirastossa on valmisteltu käyttöön otettavaksi päätöspöytäkirjojen sähköinen allekirjoitus ja siihen liittyvä allekirjoituspalvelu. Järjestelmä on toiminnallinen ja integroitu osa kaupungilla käytettävää Innofactor Oy:n Dynasty 10-asianhallintajärjestelmätuotetta. Innofactor allekirjoituspalvelu on selaimella käytettävä palvelu, jossa voi tehdä kehittyneitä ja hyväksytyjä sähköisiä allekirjoituksia. Allekirjoituspalvelua voidaan käyttää sekä sisäisiin että kolmannen osapuolien allekirjoitusta vaativiin ulkoisiin sähköisiin allekirjoituksiin.

Allekirjoituspalvelussa voidaan allekirjoittaa kaikki Dynastiyn laaditut viranhaltijoiden päätökset, asiakirjahallinnan yleisasiakirjat, toimielinten kokousten pöytäkirjat ja sopimushallinnan sopimukset. Käyttöön otettu allekirjoituspalvelu täyttää sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain 16 §:ssä asetetut laatuvaatimukset ja lainsäädännön edellytykset asiakirjan alkuperäisyydestä, luotettavuudesta ja eheydestä. Sähköisen allekirjoituspalvelun myötä viranhaltijat ja luottamushenkilöt voivat allekirjoittaa pöytäkirjan muuallakin kuin kaupungintalolla.

Kansallisarkiston 22.12.2021 antaman määräyksen mukaan vuoden 2022 alusta alkaen asiakirjat on mahdollista arkistoida pelkästään sähköisessä

**Kaupunginhallitus
Ympäristölautakunta**§ 6 09.01.2023
§ 7 17.01.2023

muodossa. Myös tiedonhallintalain (906/2019) 19 §:n vaatimuksen mukaisesti julkishallinnon viranomaisen laatimat asiakirjat on säilytettävä sähköisenä 1.1.2022 alkaen. Sähköisen allekirjoituksen käyttöönotto on välttämätöntä vuoden 2023 vaihteessa Kemin kaupungissa käyttöön tulevan sähköisen arkiston vuoksi. Tämän jälkeen asiakirjoja voi allekirjoittaa ainoastaan sähköisesti. Päätöspöytäkirjojen sähköisen allekirjoituksen käyttöönotolla vähennetään paperiasiakirjojen määrää kestäväällä tavalla ja hyödynnetään viranomaisen asiakirjojen sähköistä arkistointia arkistolain- ja tiedonhallintalainsäädännön määräysten mukaisesti. Sähköinen allekirjoitus ei ole paikkasidonnainen toimenpide, mikä säästää allekirjoittajien aikaa ja hallinnon resursseja. Tämä edellyttää kaikilta luottamushenkilöiltä ja viranhaltijoilta sitoutumista toimia sähköisen allekirjoituspalvelun edellyttämällä toimintatavalla.

Asiakirjan allekirjoittajalla tulee olla mahdollisuus vahvaan tunnistautumiseen joko pankkitunnusten tai mobiilivarmenteen kautta. Allekirjoittajien on huolehdittava omalta osaltaan tietoturvasta ja henkilötietojen tietosuojasta, mikä tarkoittaa käytännössä sitä, että viestintä- ja päätelaitteet tulee suojata niin, että ulkopuolisilla ei ole mahdollisuutta päästä tallentamaan allekirjoittajan tunnuksilla asiakirjoja tai tarkastelemaan niitä allekirjoitus- ja tarkastustilanteessa.

Kun toimielimen pöytäkirja on valmis asianhallintajärjestelmässä, se lähetetään sähköisesti allekirjoitettaviksi toimielimen puheenjohtajalle. Puheenjohtajan rooli toimielimen pöytäkirjan oikeellisuuden tarkastamisessa korostuu, lisäksi pöytäkirjatarkastajien tulee noudattaa tarkastamiseen annettua aikaikkunaa. Puheenjohtajan tarkistuksen jälkeen asiakirja etenee pöytäkirjantarkastajille. Pöytäkirjan tarkastajat saavat sähköpostiinsa linkin allekirjoituspalveluun, kirjautuvat allekirjoituspalveluun vahvan tunnistautumisen kautta, suorittavat pöytäkirjan ja liitteiden tarkastuksen ja allekirjoittavat asiakirjan verkkopalvelussa. Hyväksytyin allekirjoituskierron jälkeen asiakirjaan muodostuu allekirjoitussivu ja asiakirjat tallentuvat Dynasty-asianhallintajärjestelmään, jonka jälkeen ne tarvittaessa julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Mikäli puheenjohtaja tai pöytäkirjantarkastaja ei hyväksy pöytäkirjaa se tulee hylätä ja allekirjoitusprosessi keskeytyy mahdollisten korjausten ajaksi.

Kaupunginkanslia ohjeistaa viran- ja toimenhaltijoita sekä luottamushenkilöitä sähköisen allekirjoituksen ja sähköisen arkistoinnin yksityiskohtaisemmasta käyttöönotosta. Kaupunginhallituksen päätös saatetaan tiedoksi viranhaltijoille, lautakunnille ja valtuustolle.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää ottaa käyttöön Kemin kaupungissa sähköisen arkiston ja sen vaatiman sähköisen allekirjoituksen 1.1.2023 alkaen. Päätös saatetaan tiedoksi kaikille kaupungin toimielimille toimenpiteitä varten.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti ottaa käyttöön Kemin kaupungissa sähköisen arkiston ja sen vaatiman sähköisen allekirjoituksen 1.1.2023 alkaen.

Kaupunginhallitus	§ 6	09.01.2023
Ympäristölautakunta	§ 7	17.01.2023

Päätös saatetaan tiedoksi kaikille kaupungin toimielimille toimenpiteitä varten.

Ympäristölautakunta 17.01.2023 § 7
199/07.01.03.00/2022

Esittelijä	Ympäristöjohtaja Mika Grönvall
Päätösehdotus	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Ympäristölautakunta

§ 8

17.01.2023

Ympäristötoimialan talousseuranta

Ympäristölautakunta 17.01.2023 § 8

Ympäristötoimialan talousseuranta on 1.1.-31.12.2022 oheismateriaalina.**Päätösehdotus**

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Ympäristölautakunta

§ 9

17.01.2023

Saapuneet kirjeet

Ympäristölautakunta 17.01.2023 § 9

KAUPUNGINHALLITUKSEN ilmoitus **21.12.2022 § 385** ettei kaupunginhallitus KunL:n 92 §:n ja hallintosäännön 30 §:n nojalla vaadi ympäristölautakunnan pöytäkirjoissa 11.10.2022, 15.11.2022 ja 13.12.2022 mainittujen päätösten ottamista kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Ympäristölautakunta

§ 10

17.01.2023

Ajankohtaiset asiat

Ympäristölautakunta 17.01.2023 § 10

Kokouksessa Santeri Viljakainen ja Päivi Alaoja VÄRE OY:stä esittelee sähkön toimitus ja salkunhallintapalveluja.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemin kaupungin ympäristötoimialan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kemin ympäristölautakunta
Valtakatu 26, 94100 Kemi
ymparisto@kemi.fi
puh. ((016) 259 111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemin kaupungin ympäristötoimialan kirjaamosta.