

Vammaisneuvosto

26.01.2023

Aika 26.01.2023 klo 10:00 - 11:42**Paikka** Valtuustosali 9.krs**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 3	Sähköisen arkiston ja sähköisen allekirjoituksen käyttöönotto	5
§ 4	Hyvinvointialueeseen liittyvä vaiheistus ja siihen valitut henkilöt	8
§ 5	Kemin ratapihan esteettömyyden hienoinen edistyminen	9
§ 6	Hyvinvointialueen puhelinnumerot	10
§ 7	Verokorttien toimittaminen	11
§ 8	Järjestöavustusten hakuaika	12
§ 9	Ajankohtaiset asiat	13

Vammaisneuvosto

26.01.2023

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Alamommo Jaakko	10:00 - 11:42	Puheenjohtaja	
	Ketola Arja	10:00 - 11:42	Varapuheenjohtaja	
	Kolmonen Hely	10:00 - 11:42	Jäsen	
	Lampinen Kalevi	10:00 - 11:42	Jäsen	
	Pulkkinen Rauno	10:00 - 11:42	Jäsen	
	Riimala Jari	10:00 - 11:42	Jäsen	
	Koskela Päivi	10:00 - 11:42	KH:n edustaja	
	Verronen Risto	10:00 - 11:42	Sihteeri	

AllekirjoituksetJaakko Alamommo
puheenjohtajaRisto Verronen
sihteeri

Käsitellyt asiat

1 - 9 §

Pöytäkirjan tarkastus KemiRauno Pulkkinen
pöytäkirjantarkastajaJari Riimala
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Vammaisneuvosto

§ 1

26.01.2023

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

Vammaisneuvosto 26.01.2023 § 1

Esittelijä

Puheenjohtaja Jaakko Alamommo

Päätösehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Vammaisneuvosto

§ 2

26.01.2023

Pöytäkirjan tarkastus

Vammaisneuvosto 26.01.2023 § 2

Esittelijä

Puheenjohtaja Jaakko Alamommo

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Rauno Pulkkinen ja Jari Riimala.

Kaupunginhallitus
Vammaisneuvosto

§ 6 09.01.2023
§ 3 26.01.2023

Sähköisen arkiston ja sähköisen allekirjoituksen käyttöönotto

Kaupunginhallitus 09.01.2023 § 6

Valmistelu

Hallinto- ja kehitysjohtaja Jukka Vilen 21.12.2022:

Hallintosäännön 61 §:n mukaan kaupunginhallitus vastaa kemin kaupungin tiedonhallinnan toteuttamisesta ja mm. tietoaineistojen sähköiseen muotoon muuntamisesta ja saavutettavuudesta.

Kuntalain 107 §:n mukaan toimielimen kokouksesta ja päätöksistä on laadittava pöytäkirja. Kuntalaissa ei kuitenkaan säädetä pöytäkirjan sisällöstä, vaan kunnan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset pöytäkirjan sisällöstä, allekirjoittamisesta ja tarkastamisesta. Päätösten merkitseminen pöytäkirjaan varmistaa asiasisällön säilymisen muuttumattomana. Allekirjoituksella pitää pystyä riittävän luotettavalla tavalla osoittamaan myöhemmin allekirjoittajan henkilöllisyys sekä allekirjoittajan tahdonilmaisun muuttumattomuus.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 16 §:n mukaan päätöisasiakirja voidaan allekirjoittaa sähköisesti, ellei muussa laissa toisin säädetä. Päätöisasiakirjan sähköisille allekirjoituksille asetetaan laissa laadullisia vaatimuksia. Viranomaisen on allekirjoitettava asiakirja joko kehittyneellä sähköisellä allekirjoituksella tai muuten sellaisella tavalla, että asiakirjan alkuperäisyydestä ja eheydestä voidaan varmistautua. Alkuperäisyydellä tarkoitetaan allekirjoittajan henkilöllisyyden tunnistamista ja eheydellä asiakirjan muuttumattomuutta.

Viranomainen vastaa siitä, että sähköinen asiakirja on luotettava ja ehjä. Keskusvirastossa on valmisteltu käyttöön otettavaksi päätöspöytäkirjojen sähköinen allekirjoitus ja siihen liittyvä allekirjoituspalvelu. Järjestelmä on toiminnallinen ja integroitu osa kaupungilla käytettävää Innofactor Oy:n Dynasty 10-asianhallintajärjestelmätuotetta. Innofactor allekirjoituspalvelu on selaimella käytettävä palvelu, jossa voi tehdä kehittyneitä ja hyväksytyjä sähköisiä allekirjoituksia. Allekirjoituspalvelua voidaan käyttää sekä sisäisiin että kolmannen osapuolien allekirjoitusta vaativiin ulkoisiin sähköisiin allekirjoituksiin.

Allekirjoituspalvelussa voidaan allekirjoittaa kaikki Dynastiyn laaditut viranhaltijoiden päätökset, asiakirjahallinnan yleisasiakirjat, toimielinten kokousten pöytäkirjat ja sopimushallinnan sopimukset. Käyttöön otettu allekirjoituspalvelu täyttää sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain 16 §:ssä asetetut laatuvaatimukset ja lainsäädännön edellytykset asiakirjan alkuperäisyydestä, luotettavuudesta ja eheydestä. Sähköisen allekirjoituspalvelun myötä viranhaltijat ja luottamushenkilöt voivat allekirjoittaa pöytäkirjan muuallakin kuin kaupungintalolla.

Kansallisarkiston 22.12.2021 antaman määräyksen mukaan vuoden 2022 alusta alkaen asiakirjat on mahdollista arkistoida pelkästään sähköisessä

Kaupunginhallitus
Vammaisneuvosto

§ 6 09.01.2023
§ 3 26.01.2023

muodossa. Myös tiedonhallintalain (906/2019) 19 §:n vaatimuksen mukaisesti julkishallinnon viranomaisen laatimat asiakirjat on säilytettävä sähköisenä 1.1.2022 alkaen. Sähköisen allekirjoituksen käyttöönotto on välttämätöntä vuoden 2023 vaihteessa Kemin kaupungissa käyttöön tulevan sähköisen arkiston vuoksi. Tämän jälkeen asiakirjoja voi allekirjoittaa ainoastaan sähköisesti. Päätöspöytäkirjojen sähköisen allekirjoituksen käyttöönotolla vähennetään paperiasiakirjojen määrää kestäväällä tavalla ja hyödynnetään viranomaisen asiakirjojen sähköistä arkistointia arkistolain- ja tiedonhallintalainsäädännön määräysten mukaisesti. Sähköinen allekirjoitus ei ole paikkasidonnainen toimenpide, mikä säästää allekirjoittajien aikaa ja hallinnon resursseja. Tämä edellyttää kaikilta luottamushenkilöiltä ja viranhaltijoilta sitoutumista toimia sähköisen allekirjoituspalvelun edellyttämällä toimintatavalla.

Asiakirjan allekirjoittajalla tulee olla mahdollisuus vahvaan tunnistautumiseen joko pankkitunnusten tai mobiilivarmenteen kautta. Allekirjoittajien on huolehdittava omalta osaltaan tietoturvasta ja henkilötietojen tietosuojasta, mikä tarkoittaa käytännössä sitä, että viestintä- ja päätelaitteet tulee suojata niin, että ulkopuolisilla ei ole mahdollisuutta päästä tallentamaan allekirjoittajan tunnuksilla asiakirjoja tai tarkastelemaan niitä allekirjoitus- ja tarkastustilanteessa.

Kun toimielimen pöytäkirja on valmis asianhallintajärjestelmässä, se lähetetään sähköisesti allekirjoitettaviksi toimielimen puheenjohtajalle. Puheenjohtajan rooli toimielimen pöytäkirjan oikeellisuuden tarkastamisessa korostuu, lisäksi pöytäkirjatarkastajien tulee noudattaa tarkastamiseen annettua aikaikkunaa. Puheenjohtajan tarkistuksen jälkeen asiakirja etenee pöytäkirjantarkastajille. Pöytäkirjan tarkastajat saavat sähköpostiinsa linkin allekirjoituspalveluun, kirjautuvat allekirjoituspalveluun vahvan tunnistautumisen kautta, suorittavat pöytäkirjan ja liitteiden tarkastuksen ja allekirjoittavat asiakirjan verkkopalvelussa. Hyväksytyn allekirjoituskierron jälkeen asiakirjaan muodostuu allekirjoitussivu ja asiakirjat tallentuvat Dynasty-asianhallintajärjestelmään, jonka jälkeen ne tarvittaessa julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Mikäli puheenjohtaja tai pöytäkirjantarkastaja ei hyväksy pöytäkirjaa se tulee hylätä ja allekirjoitusprosessi keskeytyy mahdollisten korjausten ajaksi.

Kaupunginkanslia ohjeistaa viran- ja toimenhaltijoita sekä luottamushenkilöitä sähköisen allekirjoituksen ja sähköisen arkistoinnin yksityiskohtaisemmasta käyttöönotosta. Kaupunginhallituksen päätös saatetaan tiedoksi viranhaltijoille, lautakunnille ja valtuustolle.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Ruotsalainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää ottaa käyttöön Kemin kaupungissa sähköisen arkiston ja sen vaatiman sähköisen allekirjoituksen 1.1.2023 alkaen. Päätös saatetaan tiedoksi kaikille kaupungin toimielimille toimenpiteitä varten.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti ottaa käyttöön Kemin kaupungissa sähköisen arkiston ja sen vaatiman sähköisen allekirjoituksen 1.1.2023 alkaen.

Kaupunginhallitus
Vammaisneuvosto

§ 6	09.01.2023
§ 3	26.01.2023

Päätös saatetaan tiedoksi kaikille kaupungin toimielimille toimenpiteitä varten.

Vammaisneuvosto 26.01.2023 § 3
199/07.01.03.00/2022

Esittelijä

Puheenjohtaja Jaakko Alamommo

Päätösehdotus

Otetaan käyttöön sähköinen allekirjoitus pöytäkirjojen tarkastamisessa.

Päätös

Merkittiin tiedoksi kaupunginhallituksen päätös ja otetaan käyttöön sähköinen allekirjoitus.

Vammaisneuvosto

§ 4

26.01.2023

Hyvinvointialueeseen liittyvä vaiheistus ja siihen valitut henkilöt**Vammaisneuvosto 26.01.2023 § 4
40/00.00.01/2022****Esittelijä**

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Käydään läpi hyvinvointialueen yhteiskokouksessa käsitellyt asiat.

Päätös

Hyvinvointialueen yhteiskokouksessa vammaisneuvostosta olivat Jaakko Alamommo ja Arja Ketola. Kokouksessa käsiteltiin niin paljon asiaa että aika oli loppua kesken. Kokouksesta saatiin tunne että vammaisneuvostojen asioista ei oltu perillä. Lapin hyvinvointialueen vammaisneuvoston edustajaksi valittiin Jaakko Alamommo kahdeksi vuodeksi. Mikäli tuolle vammaisneuvostolle on kysymyksiä niitä voi esittää Jaakolle.

Muut Lapen vammaisneuvostoon valitut henkilöt löytyvät osoitteesta <https://lapha.fi/vaikuttamistoimielimet>

Vammaisneuvosto	§ 37	24.11.2022
Vammaisneuvosto	§ 5	26.01.2023

Kemin ratapihan esteettömyyden hienoinen edistyminen

Vammaisneuvosto 24.11.2022 § 37

Esittelijä Puheenjohtaja Jaakko Alamommo

Päätös Jaakko Alamommo esitteli asiaa. VR oli lähestynyt Jaakkoa vammaisneuvoston puheenjohtajana teams-palaverin kautta, jonka aiheena oli Kemin ratapihan turvallisuus ja esteettömyys 2-raiteen osalta. VR:n puolelta oli edustettuna johtohenkilöitä, jotka olivat tiedostaneet ratapihan esteettömyys- ja turvallisuusongelmat. Noin kuukausi palaverin jälkeen VR on päättänyt parantaa ratapihan turvallisuutta. Ongelmien ratkaisemiseksi on esitelty 3 eri vaihtoehtoa, kuten ali-, ylikulku, jne. Kustannukset korjaustoimenpiteille on noin 3-4 miljoonaa euroa, mutta päätöstä niiden suorittamisesta ei vielä ole. Jaakko on pitänyt kaupunginjohtajan kanssa aiheesta palaverin ja pyytänyt häntä vaikuttamaan asiaan. Päätettiin seurata työn edistymistä.

Vammaisneuvosto 26.01.2023 § 5 40/00.00.01/2022

Valmistelu Käydään läpi rata-alueen esteettömyyden parantamisen tilanne.

Esittelijä Puheenjohtaja Jaakko Alamommo

Päätösehdotus Käydään läpi rata-alueen esteettömyyden parantamisen tilanne.

Päätös Lapin Kansa on uutisoinut aiheesta. Suunnittelussa on edistytty siten että vaihtoehdot on nyt rajattu kahteen, eli yli- ja alikulkuun. Vaihtoehdot ovat edelleen tyriitä. On myös pohdittu 3 raiteen poistoa tilan saamiseksi ratkaisua varten. Odotustiloja asemalla ollaan korjaamassa paikallisten ja turistien junan odottamisen helpottamiseksi. Vammaisneuvoston mielestä uusitussa asemarakennuksessa tulisi ottaa huomioon myös esteettömyys, laukkujen säilytys, vessat, infopiste ja riittävästi istumatilaa levähtämistä varten. Neuvoston mielestä myös kaupungin taloudellinen osallistuminen projektiin vähintään esteettömyyden osalta on tärkeää ja todettiin että matkailu on Kemissä tärkeässä asemassa.

Vammaisneuvosto

§ 6

26.01.2023

Hyvinvointialueen puhelinnumerot

**Vammaisneuvosto 26.01.2023 § 6
40/00.00.01/2022**

Esittelijä

Puheenjohtaja Jaakko Alamommo

Päätösehdotus

Kokouksessa ohjeistetaan mistä puhelinnumerot löytyvät.

Päätös

Asiasta keskusteltiin. Hyvinvointialueen palvelunumerot ovat jo osittain vaihtuneet ja vaihtuvat koko ajan. Kemin osalta päivittyvät tiedot löytyvät <https://lapha.fi/kemin-yhteystiedot>.

Vammaisneuvosto

§ 7

26.01.2023

Verokorttien toimittaminen**Vammaisneuvosto 26.01.2023 § 7**
40/00.00.01/2022**Valmistelu**

Risto Verronen

Vuoden 2023 verokortit tulevat voimaan 1.2.2023.

Tammikuussa on käytössä joulukuun 2022 verokortti tai tammikuussa 2023 voimaan tuleva muutosverokortti.

Verokortti tulee toimittaa Sarastialle mm. seuraavissa tilanteissa:

Maksussa on jotain muuta kuin palkkaa esim. palkkiota (**kokouspalkkiot**)
Muutosverokortti

Toimitathan 1.2.2023 voimaan astuvat verokortit hyvissä ajoin.

Verokortit pyydetään toimittamaan Sarastialle sähköisen asiointipalvelun kautta. Puhelimitse emme voi vastata verokorttikyselyihin suuren yhteydenottomäärän vuoksi.

Lisätietoja: Kaikki verokorttiasioihin liittyvät yhteydenotot vastaanotetaan ensisijaisesti **palvelupyynnöllä**.

Voit tehdä palvelupyynnön osoitteessa:

<https://asiakaspalvelu.sarastia.fi/lomakkeet/verokorttiasiat/>

Sarastian valtakunnallinen asiakaspalvelu:

<https://asiakaspalvelu.sarastia.fi/>

Puhelimitse 020 6399 400 ma-pe klo 8–16

Päätösehdotus

Käydään läpi miten verokortit toimitetaan Sarastialle.

Päätös

Käytiin ohjeistus kortin toimittamisesta läpi. Luottamushenkilöiden ohje löytyy Toimielimet-Intrasta.

Vammaisneuvosto

§ 8

26.01.2023

Järjestöavustusten hakuaika**Vammaisneuvosto 26.01.2023 § 8
441/00.01.02/2022****Esittelijä**

Puheenjohtaja Jaakko Alamommo

Päätösehdotus

Käydään läpi järjestöavustusten hakuaika ja mistä löytyvät tiedot avustusten hakemiselle.

Päätös

Paikalliset järjestöt hakevat avustukset kuten viime vuonnakin. Lomaketta on luvattu muokata selkeämmäksi. Hakuaika 6.3.2023-12.4.2023. Mikäli yhdistyksen toiminta on laajempaa kuin Kemin alueella toimiminen sen on haettava avustukset hyvinvointialueen kautta. Hyvinvointialueen hakuetoja ja hakuaikaa ei ole vielä ilmoitettu. Kemin osalta ohjeistus löytyy <https://www.kemi.fi/vapaa-aika-ja-kulttuuri/jarjestot/avustukset/>.

Vammaisneuvosto

§ 9

26.01.2023

Ajankohtaiset asiat**Vammaisneuvosto 26.01.2023 § 9**
40/00.00.01/2022

Keskustellaan ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

- Yhdessä ry - Toiminnalle etsitään uusia tiloja ja muuttoon on jo alettu valmistautumaan.
- Pruntsin asunnot - Viimeiset toimintakokeet käynnissä, eli talot ovat jo valmiita. Asukasvalinnat tehty ja ensimmäiset luovutukset 30.1.2023. Muuttoja on porrastettu siten että muuttoja tapahtuu 1.2., 8.2 ja 15.2 jotta piha ei ruuhkaantuisi kaikkien tullessa yhtäaikaisesti. Väistötilat remontoidaan kunhan se saadaan tyhjäksi ja laitetaan sitten uudelleen vuokralle.
- Uuden teatterin tilat - Esteettömyyden varmistaminen rakennuttajalta ja rakennusvalvonnasta. Päätettiin valtuuttaa sihteeri kysymään asiaa.
- Seuraava kokous **15.3.2023** 10:00. Seuraavassa kokouksessa päätetään kevään kokoukset.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.