

Vapaan sivistystyön jaosto

07.06.2022

---

**Aika** 07.06.2022 klo 16:15 - 17:30**Paikka** Kaupungintalo, 3. kerros - kokoushuone 16**Käsitellyt asiat**

| <b>§</b> | <b>Otsikko</b>                                              | <b>Sivu</b> |
|----------|-------------------------------------------------------------|-------------|
| § 15     | Laillisuus ja päätösvaltaisuus                              | 3           |
| § 16     | Pöytäkirjan tarkastus                                       | 4           |
| § 17     | Kivalo-opiston talouden toteuma 1.1.-31.5.2022              | 5           |
| § 18     | Opetussuunnitelma lukuvuosi 2022-2023                       | 6           |
| § 19     | Kivalo-opiston toimintojen siirto pois Kulttuurikeskuksesta | 8           |
| § 20     | Ajankohtaiset asiat                                         | 10          |
| § 21     | Syksyn kokousaikataulu                                      | 11          |

Vapaan sivistystyön jaosto

07.06.2022

**Osallistujat**

|              | Nimi             | Klo           | Tehtävä              | Lisätiedot |
|--------------|------------------|---------------|----------------------|------------|
| <b>Läsnä</b> | Kotkansalo Jaana | 16:15 - 17:30 | Puheenjohtaja        |            |
|              | Remes Päivi      | 16:15 - 17:30 | Viran-/toimenhaltija |            |
|              | Nikander Mervi   | 16:15 - 17:30 | Esittelijä           |            |
|              | Hiltunen Juhani  | 16:15 - 17:30 | Varapuheenjohtaja    |            |
|              | Adolfson Matti   | 16:15 - 17:30 | Jäsen                |            |
|              | Puikko Raimo     | 16:15 - 17:30 | Jäsen                |            |
|              | Vuorinen Jarno   | 16:15 - 17:30 | Jäsen                |            |
|              | Hietala Minna    | 16:15 - 17:30 | Sihteeri             |            |

**Poissa** Luoma Päivihellen  
Hipsi-Tuokkola Eveliina  
Hiltula Ari  
Kaarnalinna Saara

---

**Allekirjoitukset**

puheenjohtaja

sihteeri

---

**Käsitellyt asiat**

15 - 21 §

---

**Pöytäkirjan tarkastus** <kunnan nimi> (pvm)

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**  
Yleisessä tietoverkossa

---

Todistaa

---

**Vapaan sivistystyön jaosto     § 15     07.06.2022**

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Vapaan sivistystyön jaosto 07.06.2022 § 15**

**Esittelijä**                      Puheenjohtaja

**Päätösehdotus**                Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**                         Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Vapaan sivistystyön jaosto § 16 07.06.2022

### **Pöytäkirjan tarkastus**

**Vapaan sivistystyön jaosto 07.06.2022 § 16**

**Esittelijä** Puheenjohtaja

**Päätösehdotus** Ehdotettiin pöytäkirjan tarkastajiksi kahta jaoston jäsentä Matti Adolfsenia ja Juhani Hiltusta.

**Päätös** Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Matti Adolfsen ja Juhani Hiltunen.

Vapaan sivistystyön jaosto § 17 07.06.2022

**Kivalo-opiston talouden toteuma 1.1.-31.5.2022**

**Vapaan sivistystyön jaosto 07.06.2022 § 17**  
**95/02.02.02/2022**

**Valmistelu** rehtori Päivi Remes p. 040 352 6673  
Talouden toteuma ajalle 1.1. – 31.5.2022 oheismateriaalina.

**Esittelijä** Elinvoimajohtaja Mervi Nikander

**Päätösehdotus** Merkitään tiedoksi.

**Päätös** Päätettiin, että taloutta seurataan ennakoivasti ja talousohjelma huomioiden.

Oheismateriaali  
Kivalo-opisto, toteumaraportti 1.1.-31.5.2022

Vapaan sivistystyön jaosto § 18 07.06.2022

## Opetussuunnitelma lukuvuosi 2022-2023

Vapaan sivistystyön jaosto 07.06.2022 § 18  
182/12.00.02/2022

### Valmistelu

rehtori Päivi Remes p. 040 352 6673

Kivalo-opistossa on käytössä sekä sähköinen opetussuunnitelma Hellewi-järjestelmässä että myös paperinen opas, joka jaetaan kotitalouksiin. Opetussuunnitelma tuotetaan Hellewi-järjestelmään kuntakohtaisesti, mutta oppaassa pyritään häivyttämään kuntarajoja, sillä kaikki kurssit ovat tarjolla kaikille eikä kuntakohtaisia osallistumisrajoituksia ole. On hyvä, jos asiakkaat käyttävät hyväksi koko opiston kurssitarjontaa eivätkä vain oman kuntansa tarjontaa. Tästä huolimatta opistopalvelut ovat lähipalveluita ja paikalliseen tarjontaan kiinnitetään huomiota ja siitä pidetään kiinni aina, kun mahdollista (opettajat ja tilat saatavilla).

Kansalaisopistojen keskimääräinen yksikköhinta vuonna 2022 on 89,48 euroa. Vuonna 2021 yksikköhinta oli 84,77 euroa. Vapaasta sivistystyön annetun lain 9 §:n mukaan kansalaisopistojen valtionosuuden määrä on 57 prosenttia valtionosuuden laskennallisesta perusteesta. Valtionosuutta myönnetään sata prosenttia opetus- ja kulttuuriministeriön vahvistamalle määrälle sellaista oppilaitoksen ylläpitäjän järjestämää koulutusta, joka on hyväksytty opiskelijan kotoutumisen edistämiseksi annetussa laissa tarkoitettuun kotoutumissuunnitelmaan.

Vuoden 2022 yksikköhinnat perustuvat vuoden 2019 toteutuneisiin kustannuksiin.

Vuoden 2022 alusta lukien maahanmuuttajien kotoutumissuunnitelmaan hyväksytyn koulutuksen valtionosuusrahoitus erotetaan oppilaitosten suoritekiintiöistä omaksi kokonaisuudekseen vapaan sivistystyön rahoitusjärjestelmässä. Järjestetty kotoutumiskoulutus ei siten enää vähennä yleisen vapaan sivistystyön suoritekiintiön määrää (912/2021).

Vuodelle 2022 Kivalo-opistolle valtionosuustunteja on myönnetty 22 744. Suunniteltuja tunteja lukuvuodelle 2022-2023 on 25 320. Keminmaa 7200 tuntia, Tervola 3209 tuntia, Simo 2936 tuntia ja Kemi 11974 suunniteltua tuntia. Tämän lisäksi tulee aikuisten taiteen perusopetuksen suunnitelman tunnit, jotka vielä puuttuvat luvuista. Tunteja suunnitellaan aina yli myönnetyn valtion osuuden, sillä tunteja peruuntuu joka lukuvuosi.

Kotokoulutustunteja vuodelle 2022 on Kivalo-opistolle myönnetty 715. Tämä ei riitä tällä hetkellä kattamaan koulutustarvetta. Rahoitus on 100 %:nen ja se tulee kahden vuoden viivellä.

**Oheismateriaalina** koko opiston opasluonnos ja myös kunnittaiset opinto-ohjelmat. Oheismateriaalina olevat oppaat ovat vielä luonnosvaiheessa ja sisältävät muotoilu yms. virheitä.

### Esittelijä

Elinvoimajohtaja Mervi Nikander

Vapaan sivistystyön jaosto § 18 07.06.2022

**Päätösehdotus** Hyväksytään opetussuunnitelma lukuvuodelle 2022-2023.

**Päätös** Hyväksyttiin opetussuunnitelma lukuvuodelle 2022-2023.

Oheismateriaali

- Opinto-ohjelma Keminmaa
- Opinto-ohjelma Simo
- Opinto-ohjelma Tervola
- Opinto-ohjelma Kemi
- Opinto-ohjelma 2022-2023

Vapaan sivistystyön jaosto § 19 07.06.2022

### Kivalo-opiston toimintojen siirto pois Kulttuurikeskuksesta

Vapaan sivistystyön jaosto 07.06.2022 § 19  
350/10.03.01.02/2022

#### Valmistelu

rehtori Päivi Remes p. 040 352 6673

Kivalo-opiston muuttoa Kulttuurikeskuksesta on valmisteltu selvitystasolla jonkin aikaa. Periaatteena on, että Kivalo-opisto ei muuta Lyseon Lukiolle, vaan että oppilaitokset toimivat samoissa tiloissa ja molemmilla oppilaitoksilla on asema rakennuksessa.

Muuttoa puoltavat seuraavat seikat:

- Kulttuurikeskuksen tilat ovat ahtaat ja riittämättömät niin opetuksen kuin hallinnon osalta.
- Kulttuurikeskuksen sisäilmaongelmat
- Mahdolliset synergiaedut Lukion opetuksen kanssa

Kulttuurikeskuksen tila maksaa Kivalo-opistolle vuodessa n. 129 000 € + siivouskulut 13 704 € eli yhteensä 143 036,56 €, Lyseon Lukion sisäinen vuokra siivouskuluineen on vuoden 2022 talousarviossa 631 841 €. Tämän perusteella tulisi selvittää etukäteen tulevatko tilakulut laskemaan niiden alentamisen kuitenkin ollessa myös Kivalo-opiston tavoitteena ja yksi muuton tavoitteista.

Kivalo-opiston ja Musiikkiopiston pois muutosta Kulttuurikeskuksesta on tehty selvitys vuonna 2021 (liitteenä). Siinä on tuotu esille muutamia seikkoja, joiden pitää olla kunnossa ennen muuttoa.

- Iltä-opetus ei voi olla riippuvainen siistijän läsnäolosta ja kulun tunneille pitää olla toimivaa iltaisin ja viikonloppuisin. Vaatii kaupungilta panostusta joko iltavahtimestariin tai sähkölukitukseen. Tarvitaanko kuitenkin vahtimestaria, kun kulku on jatkuvaa tunnille ja tunnilta pois ja lukituksen pitää olla auki pitempiä aikoja.
- Opetus ei voi peruuntua eikä hiljentyä kirjoitusten vuoksi.
- On huomioitava Kivalo-opiston opetuksen aiheuttama ääni päiväopetuksessa (mm. laulun- ja soitinopetus sekä oppilaisen kulku käytävällä) ja luokat on sijoitettava siten, ettei lukio-opetukselle tule haittaa. Onko mahdollista?
- Keramiikkauunien siirto tulee järjestää.
- Lukiolta tarvitaan Kivalo-opiston käyttöön omia luokkia. Ei sulje pois yhteiskäyttöä, mutta esim. ompelukoneiden yms. säilytys tulee olla mahdollista sekä mm. oppilastöiden säilytyksen mahdollista ilman rikkoontumis- ja katoamisvaaraa.
- Riittävä taito- ja taideaineiden luokkien määrä opiston käyttöön. Pelkkä lukion kuvaamataitoluokka ei riitä taito- ja taideaineiden opetukseen. Kyseistä opetusta voi olla nykyisellään yhtä aikaa Kulttuurikeskuksen kolmessa luokassa.
- Osa opettajista kiertää eri kunnissa ja lukujärjestys ei voi muuttua nykyisestä, jotta saadaan eri kuntien tilat sovitettua yhteen.
- Päivä- ja viikonloppuopetuksen on oltava mahdollista.

Vapaan sivistystyön jaosto § 19 07.06.2022

- Tulisi myös ottaa kantaa siihen, onko Kivalo-opiston kannalta järkevää muuttaa, mikäli Lukio ei tule olemaan lopullinen sijoituspaikka. Muutto aiheuttaa merkittäviä kustannuksia.

Näillä näkymin yhteiset luokkien varauskäytännöt onnistuisivat ja myös päiväopetus olisi mahdollista. Huomioitavaa on, että lukiolla ei ole luokissa tietokoneita ja opiston opettajilla ei ole omia koneita. Kulttuurikeskuksesta siirtyisi muutama kone lukion luokkiin, mutta koneita pitäisi hankkia muutama lisää, jotta opetusta voi iltaisin olla tarvitussa laajuudessa. Tästä tulee uusia liisaukustannuksia. Itse muutto ja keramiikkauunien siirto aiheuttaa kustannuksia (purku, siirto ja uudelleenasetus). Myös hallinnon tilojen sermitys useammalle työpistelle vaatii investointia.

**Esittelijä** Elinvoimajohtaja Mervi Nikander

**Päätösehdotus** Jatketaan selvittelyä. Mikäli kustannukset laskevat ja toiminnan mahdollistavat reunaehdot täyttyvät, voidaan tehtyjen selvitysten pohjalta tehdä muuttopäätös. Jaostolle tullaan esittämään selvitykset päätöksen teon tueksi.

**Päätös** Päätettiin jatkaa selvittelyä. Kutsutaan syyskuun kokoukseen kaupungin arkkitehti kertomaan kulttuurikeskuksen kunnosta ja marraskuun kokoukseen laaditaan Kivalo-opiston Kemin toimipisteen tilakartoitus.

Liitteet

- [1] Selvitys Kivalo- ja Musiikkiopiston toimintojen siirtämisestä Kulttuurikeskuksesta toukokuu 2021

Vapaan sivistystyön jaosto § 20 07.06.2022

**Ajankohtaiset asiat**

**Vapaan sivistystyön jaosto 07.06.2022 § 20**

Keskustellaan ajankohtaisista asioista.

**Päätösehdotus** Merkitään tiedoksi.

**Päätös** Merkittiin tiedoksi.

Vapaan sivistystyön jaosto § 21 07.06.2022

### Syksyn kokousaikataulu

Vapaan sivistystyön jaosto 07.06.2022 § 21  
506/00.01.03/2021

**Valmistelu** rehtori Päivi Remes p. 040 352 6673

Syksyn kokousten ajankohdat:

1. kokous: ti 13.9.2022 klo 16
2. kokous: joko ti 29.11. tai 13.12.2022 klo 16

**Esittelijä** Elinvoimajohtaja Mervi Nikander

**Päätösehdotus** Päätetään syksyn kokousajat

**Päätös** Päätettiin pitää seuraavat kokoukset:

1. kokous ti 13.9.2022 klo 16.15
  2. kokous ti 29.11.2022 klo 16.15
- Tarvittaessa kokous ti 13.12.2022 klo 16.15

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemin kaupungin elinvoimatoimialan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

**Elinvoimalautakunta**  
**Valtakatu 26**  
**94100 KEMI**

Elinvoimatoimialan kirjaamon yhteystiedot:

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| Postiosoite:      | Valtakatu 26, 94100 Kemi            |
| Käyntiosoite:     | Valtakatu 26, 94100 Kemi            |
| Sähköpostiosoite: | elinvoima@kemi.fi                   |
| Puhelinnumero:    | +358 40 702 9737, +358 050 431 4240 |

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemin kaupungin elinvoimatoimialan kirjaamosta.